



Российская Федерация
муниципальное образование «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
Третьего созыва

ПРОТОКОЛ

от 02.06.2020 года

по результатам Публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта решения
Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования
«Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района
Ивановской области»

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:

Морозов А.Ю.

СЕКРЕТАРЬ:

Головкина О.В.

Публичные слушания назначены Решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 23.04.2020 года № 20.

Организатор: Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» Морозов А.Ю.

Тема Публичных слушаний: «По вопросу рассмотрения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»».

Дата проведения Публичных слушаний: 2 июня 2020 года.

Время регистрации участников Публичных слушаний: с 09:00 час. до 10:00 час. 2 июня 2020 года по местонахождению проекта.

Время проведения Публичных слушаний: 10:00 час.

Место проведения Публичных слушаний: Ивановская область, город Родники, улица Советская, дом 6, зал заседаний Совета муниципального образования

«Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

ПРИСУТСТВУЮТ:

(участники Публичных слушаний)

Морозов А.Ю. – председатель публичных слушаний, Глава МО «Родниковское городское поселение»,

Головкина О.В. – секретарь публичных слушаний.

Граждане, проживающие на территории муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»: Бекасова А.Г., Ситнова Н.Б., Дубий В.Ф., Сироткин К.В., Стребков А.А., Харузина Т.В., Суворова И.В.

Итого – 9 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ:

1. Об избрании Председателя и секретаря Публичные слушания на тему: «По вопросу рассмотрения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Докладчик: Морозов А.Ю. – Председательствующий Публичных слушаний, Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

2. «О рассмотрении проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Докладчик: Морозов А.Ю. – Председательствующий Публичных слушаний, Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Голосовали: «за» - 9 - единогласно

По первому вопросу повестки

Об избрании Председателя и секретаря Публичные слушания на тему: «По вопросу рассмотрения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Слушали: Морозова А.Ю. – Главу муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской

области», о предложении избрать Председателем Морозова А.Ю., а секретарем Головкину О.В., консультанта Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Решили:

В соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 06.03.2015 года,

1. Избрать Председателем Публичных слушаний на тему: «По вопросу рассмотрения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» - Морозова А.Ю., секретарем – Головкину О.В.

Голосовали: «за» - 9 - единогласно

По второму вопросу повестки

«О рассмотрении проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Слушали: Морозова А.Ю. – Председателя Публичных слушаний на тему: «О рассмотрении проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», который открыл Публичные слушания. Предложил следующий регламент проведения Публичных слушаний: Морозов А.Ю. - до 10 минут; Участникам Публичных слушаний – до 3 минут.

Морозова А.Ю., пояснил, что на Публичные слушания вносится проект решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», с целью участия населения в обсуждении проекта муниципального акта, который регламентирует вопросы местного значения муниципального образования.

Уведомление о начале процедуры и проект решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и

дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» были опубликованы в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Родниковского района» и на официальном сайте Родниковского муниципального района <http://www.rodniki-37.ru> в подразделах «ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ», также было дано объявление в газете «Родниковский рабочий» о проведении Публичных слушаний.

Граждане, проживающие на территории муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» могли в срок до 02.06.2020 года направить в Совет муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (Ивановская область, г. Родники, ул. Советская, д. 6, кабинет 18) свои письменные обоснованные предложения и замечания по внесенному на Публичные слушания проекту решения. Но таких предложений не поступило.

Также Морозов А.Ю. довел до сведения, что данный проект был направлен на экспертизу в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области. 21.05.2020 года поступило письмо от Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области с внесенными поправками в проект «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

В Устав МО «Родниковское городское поселение» вносятся следующие изменения:

1. Пункт 21 части 1 статьи 5 приводится в соответствие с действующим законодательством.

2. Пункт 14 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«14) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;».

3. Пункт 5 части 1 статьи 7 признать утратившим силу.

4. Статью 9 дополнить частью 8 следующего содержания

«8. Для официального опубликования (обнародования) Устава поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения также используется портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>. <http://pravo-minjust.rf>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).».

5. Пункт 11 части 2 статьи 22 Устава признать утратившим силу.

6. Часть 6.1 статьи 23 Устава изложить в следующей редакции:

«6.1. Депутат Совета поселения, Глава поселения, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата Совета поселения, Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года

№273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Статью 23 дополнить частью 6.3 следующего содержания:

«6.3. К депутату Совета поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в Совете поселения с лишением права занимать должности в Совете поселения до прекращения срока его полномочий;

3) запрет занимать должности в Совете поселения до прекращения срока его полномочий.

К Главе поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, применяется мера ответственности – предупреждение.

Порядок принятия решения о применении к депутату Совета поселения, Главе поселения указанных мер ответственности определяется решением Совета поселения в соответствии с законом Ивановской области.»

8. Статью 30 Устава дополнить частями 4 и 5 следующего содержания:

«4. Контрольно-счетная палата Родниковского городского поселения осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета поселения;

2) экспертиза проектов бюджета поселения;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета поселения, а также средств, получаемых бюджетом поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том

числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств поселения, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет поселения и Главе поселения;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ивановской области, Уставом поселения и нормативными правовыми актами Совета поселения.

5. Полномочия Контрольно-счетной палаты Родниковского городского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля могут быть переданы контрольно-счетному органу Родниковского муниципального района на основании соглашения, заключенного Советом Родниковского городского поселения с представительным органом Родниковского муниципального района Ивановской области.»

Решили:

В соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 06.03.2015 года,

1. Рекомендовать депутатам Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» принять соответствующее решение «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

2. Направить настоящее заключение, итоговый документ и протокол «По вопросу обсуждения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского

муниципального района Ивановской области» в постоянные комиссии Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

3. Опубликовать настоящее заключение, итоговый документ и протокол по результатам проведения Публичных слушаний на тему: «По вопросу рассмотрения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района» и на официальном сайте Родниковского муниципального района <http://www.rodniki-37.ru> в подразделах «ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ» и «Родниковское городское поселение».

Голосовали: «за» - 9 - единогласно

Морозов А.Ю., огласил итоговый документ и заключение Публичных слушаний (прилагаются).

Объявил Публичные слушания закрытыми, поблагодарив всех участников Публичных слушаний.

Председатель

Морозов А.Ю.

Секретарь

Головкина О.В.

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены Решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 23.04.2020 года № 20.

Тема публичных слушаний:

«По обсуждению проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Дата проведения публичных слушаний «02» июня 2020 года

№ п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	№ п/п	Предложения участников публичных слушаний, дата их внесения	Предложение внесено (Ф.И.О. участника публичных слушаний) (название организации)	Итоги рассмотрения вопроса (поддержано или отклонено участниками публичных слушаний)
1	Рассмотрение проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», учитывая экспертное заключение Управления Министерства Юстиции Российской Федерации по Ивановской области» от 21.05.2020 №37/02-19/1700	1	Рекомендовать депутатам Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» принять соответствующее решение «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».	Морозов Андрей Ювсальевич. Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»	Поддержано
		2	Направить настоящее заключение, итоговый документ и протокол «По вопросу обсуждения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» в постоянные комиссии Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».		
		3	Опубликовать настоящее заключение, итоговый документ и протокол по результатам проведения Публичных слушаний на тему: «По вопросу рассмотрения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское		

		<p>городское поселение Родиновского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родиновское городское поселение Родиновского муниципального района Ивановской области» в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родиновского района» и на официальном сайте Родиновского муниципального района http://www.rodino17.ru в подразделах «ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ» и «Родиновское городское поселение».</p>		
--	--	--	--	--

Председательствующий Публичных слушаний

Морозов А.Ю.

Секретарь Публичных слушаний

Головкина О.В.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

По вопросу: «Обсуждения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», учитывая экспертное заключение от 21.05.2020 года №37/02-19/1700 Управления Министерства Юстиции Российской Федерации по Ивановской области.

Публичные слушания назначены: Решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 23.04.2020 года № 20.

Организатор: Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» Морозов А.Ю.

Тема Публичных слушаний: «По вопросу обсуждения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», учитывая экспертное заключение Управления Министерства Юстиции Российской Федерации по Ивановской области.

Дата проведения Публичных слушаний: 02.06.2020 года.

Время проведения публичных слушаний: с 10:00 час. до 11:00 час.

Место проведения публичных слушаний: Ивановская область, город Родники, улица Советская, дом 6, зал заседаний Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Участники слушаний:

Морозов А.Ю. – председатель публичных слушаний, Глава МО «Родниковское городское поселение»,

Головкина О.В. – секретарь публичных слушаний.

Граждане, проживающие на территории муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»: Бекасова А.Г., Ситнова Н.Б., Дубий В.Ф.

Итого – 9 чел.

Повестка дня:

1. Об избрании Председателя и секретаря Публичные слушания на тему: «По вопросу рассмотрения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Докладчик: Морозов А.Ю. – *Председательствующий Публичных слушаний, Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».*

2. «О рассмотрении проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Докладчик: Морозов А.Ю. – Председательствующий Публичных слушаний, Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В соответствии с протоколом Публичных слушаний от 02.06.2020 года в ходе обсуждения «По вопросу обсуждения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» поступили следующие предложения:

1. Рекомендовать депутатам Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» принять соответствующее решение «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

2. Направить настоящее заключение, итоговый документ и протокол «По вопросу обсуждения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» в постоянные комиссии Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

3. Опубликовать настоящее заключение, итоговый документ и протокол по результатам проведения Публичных слушаний на тему: «По вопросу рассмотрения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района» и на официальном сайте Родниковского муниципального района <http://www.rodniki-37.ru> в подразделах «ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ» и «Родниковское городское поселение».

Председательствующий Публичных слушаний
Секретарь Публичных слушаний

Морозов А.Ю.
Головченко О.В.



Российская Федерация
муниципальное образование «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
Третьего созыва

ПРОТОКОЛ

от 03.06.2020 года

по результатам Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:

Морозов А.Ю.

СЕКРЕТАРЬ:

Головкина О.В.

Публичные слушания назначены Решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 23.04.2020 года № 21.

Организатор: Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» Морозов А.Ю.

Тема Публичных слушаний: проект решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

Дата проведения Публичных слушаний: 03.04.2020 года;

Время регистрации участников Публичных слушаний: с 10:00 час. до 11:00 час. 03.04.2020 года по местонахождению проекта.

Время проведения Публичных слушаний: 10:00 час.

Место проведения Публичных слушаний: Ивановская область, город Родники, улица Советская, дом 6, зал заседаний Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

ПРИСУТСТВУЮТ:

(участники Публичных слушаний)

Морозов Андрей Ювенальевич – председательствующий Публичных слушаний, Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

Головкина Оксана Валерьевна – секретарь Публичных слушаний, консультант Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

Балакирева Надежда Геннадьевна – начальник финансового управления администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области;

Жители г. Родники: Бекасова А.Г., Суворова И.В., Дубий В.Ф., Сироткин К.В., Харузина Т.В., Стребков С.С., Ситникова Н.Б.

Итого – 10 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ:

1. Об избрании Председателя и секретаря Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

Докладчик: Морозов А.Ю. – Председательствующий Публичных слушаний, Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

2. Публичные слушания по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

Докладчик: Балакирева Надежда Геннадьевна – начальник финансового управления администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области.

Голосовали: «за» - 10 - единогласно

По первому вопросу повестки

Об избрании Председателя и секретаря Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

Слушали: Морозова А.Ю. – Главу муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», о предложении избрать Председателем Морозова А.Ю., а секретарем Головкину О.В., консультанта Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Решили:

В соответствии с Положением «О порядке организации и проведения Публичных слушаний в муниципальном образовании «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 06.03.2015 года.

1. Избрать Председателем Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

- Морозова А.Ю., секретарем – Головкину О.В.

Голосовали: «за» - 10 - единогласно

По второму вопросу повестки

По проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

Слушали: Морозова А.Ю. – Председателя Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год», который открыл Публичные слушания. Предложил следующий регламент проведения Публичных слушаний: Морозов А.Ю., Балакиревой Н.Г. - до 10 минут; Участникам Публичных слушаний - до 3 минут на вопрос к разработчикам.

Морозова А.Ю. пояснил, что на Публичные слушания вносится проект решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год», с приложениями: 1. Исполнение доходов бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год. 2. Исполнение бюджета Родниковского городского поселения по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета за 2019 год. 3. Исполнение расходов бюджета Родниковского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2019 год. 4. Исполнение ведомственной структуры расходов бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год. 5. Пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год.

Слушали: Балакиреву Н.Г. она пояснила, что за 2019 год в бюджет Родниковского городского поселения поступило доходов в общей сумме 154 802,5 тыс. руб.

В том числе в разрезе доходных источников исполнение выглядит следующим образом:

- налоговых и неналоговых доходов поступило в сумме 123 655,4 тыс. руб., в том числе налоговых доходов в сумме 116 481,5 тыс. руб., неналоговых доходов в сумме 7 173,9 тыс. руб.

- безвозмездных поступлений из бюджетов различных уровней поступило в сумме 30375,7 тыс. руб.

В структуре налоговых доходов наибольший удельный вес составили поступления:

- налога на доходы физических лиц (85,1%),

- земельного налога (8,2%).

Доходы в виде акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты поступили в сумме 3 412,8 тыс. руб.

Структура неналоговых доходов бюджета поселения выглядит следующим образом:

-доходы от использования имущества поступили в сумме 6 542,8 тыс. руб.

-доходы от продажи муниципального имущества поступили в сумме 533,1 тыс. руб.

По состоянию на 01.01.2020 года недоимка по налогам и сборам в бюджет городского поселения составила 3 343,0 тыс. рублей.

За 2019 год недоимка снизилась на 175,5 тыс. рублей или на 5,0%. Снижение недоимки произошло по НДФЛ на 159,4 тыс. рублей, по земельному налогу на 2,3% или на 34,2 тыс. рублей. По налогу имущество физических лиц произошло увеличение - на 1,2% .

На территории городского поселения проведено 9 заседаний комиссии по обеспечению доходов и сокращению задолженности по местным налогам, на которые было приглашено 333 налогоплательщика, из них на заседание комиссии явились 124, или 37,2 % от общего количества приглашенных. В результате погашена недоимка по местным налогам в размере 100,6 тыс. рублей.

Расходная часть бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год исполнена в сумме 139 878,9 тыс. руб.

Исполнение бюджета Родниковского городского поселения в разрезе разделов и подразделов классификации расходов бюджетов приведено в приложении № 1 к пояснительной записке.

Исходя из приведенных данных на жилищно-коммунальное хозяйство направлено 74 307,2 тыс. руб. бюджетных средств; на культуру и кинематографию 27 892,3 тыс. руб.; на физкультуру и спорт 23 376,4 тыс. руб.; на национальную экономику - 6 575,2 тыс. руб.; на решение общегосударственных вопросов направлено 4 887,4 тыс. руб. бюджетных средств.

В 2019 году бюджет Родниковского городского поселения исполнялся на основе 6 муниципальных программ.

Перечень муниципальных программ Родниковского городского поселения был утвержден постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 01.03.2016 №241 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Удельный вес расходов на реализацию муниципальных программ в общем объеме расходов бюджета Родниковского городского поселения по фактическому исполнению за 2019 год составил 97,5%.

Исполнение в разрезе каждой муниципальной программы приведено в приложении № 2 к пояснительной записке.

1. Наибольший объем бюджетных средств в сумме 53 191,0 тыс. руб. был направлен на реализацию муниципальной программы «Культурное пространство города Родники». В рамках данной программы реализованы следующие мероприятия:

- Произведена модернизация системы отопления в здании РДК "Лидер" на сумму 2 149,2 тыс. руб.

- Проведены ремонтные работы кровли здания Публичной библиотеки на сумму 515,6 тыс. руб.

- Предоставлены межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на финансовое обеспечение развития на территории Родниковского городского поселения физической культуры и массового спорта (строительство и функционирование физкультурно-оздоровительного комплекса «Родники арена» в г. Родники) в сумме 15 293,7 тыс. руб.

- Предоставлены межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на обеспечение жителей города услугами организаций культуры в сумме 25 207,5 тыс. руб.

2. На реализацию мероприятий муниципальной программы "Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности граждан на территории Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области" было направлено 47 322,2 тыс. руб. бюджетных средств.

Основные мероприятия программы:

осуществлен ямочный ремонт и ремонт картами автомобильных дорог г. Родники в сумме 4 081,3 тыс. руб.;

проведен ремонт автомобильной дороги ул. Марии Ульяновой в г. Родники в сумме 9 412,0 тыс. руб.;

выполнены работы по ремонту участка тротуара ул. Марии Ульяновой в г. Родники в сумме 1 140,5 тыс. руб.;

расходы на уличное освещение – 13 760,0 тыс. руб., в том числе 529,2 тыс. руб. направлено на реконструкцию линии уличного освещения по улице Заозерная - Ново-Красовская от ТП-22 .

предоставлены субсидии муниципальным казенным предприятиям (МКП «Спецтехстрой» и МКП «Артемиды») на возмещение затрат в связи с выполнением работ на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в сумме 27 650,1 тыс. руб.

3. Муниципальная программа «Благоустройство территории Родниковского городского поселения» исполнена с объемом бюджетных ассигнований в сумме 28 437,4 тыс. руб.

Бюджетные средства направлялись на следующие мероприятия:

- Организацию мероприятий по санитарной очистке и оформлению города в сумме 9 023,7 тыс. руб.;

- предоставление межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района на строительство объекта "Городское кладбище по адресу: 1,3 км северо-восточнее д. Кутилово, Родниковского района Ивановской области" в сумме 4 000,0 тыс. руб.;

- на предоставление субсидий муниципальным казенным предприятиям в целях возмещения затрат за выполнение работ на организацию благоустройства территории Родниковского городского поселения в сумме 14 433,7 тыс. руб.

4. На реализацию муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении» направлено 5 033,5 тыс.руб. бюджетных средств из них:

- Расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах составили 1 172,3 тыс. руб.;

- На содержание муниципального жилищного фонда направлено 1 162,8 тыс. руб.;

- На проведение ремонта муниципального жилищного фонда направлено 580,4 тыс. руб.;

- На компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (содержание общежитий) в сумме 1 337,9 тыс. руб.

5. Муниципальная программа «Социальная забота и поддержка» исполнена с объемом бюджетных ассигнований в сумме 2 359 тыс. руб.

В рамках данной программы осуществлялось финансирование следующих мероприятий:

- Предоставлены субсидии юридическим лицам производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов при оказании населению банно-прачечных услуг в сумме 1 834,0 тыс. руб.;

- Оказана материальная помощь гражданам на ремонт общественных колодцев в сумме 99,0 тыс. руб.;

- Оказана материальная помощь гражданам, осуществившим подсыпку улиц частного сектора в сумме 350,0 тыс. руб.;

- Выплачена денежная компенсация 3 гражданам, проживающим жилым фондом, признанном аварийным, за наем (поднаем) жилых помещений в сумме 76,0 тыс. руб.

Бюджет Родниковского городского поселения исполнен в 2019 году без привлечения кредитных ресурсов.

Также Морозов А.Ю. пояснил, что Решение Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 23.04.2020 года № 21 «О назначении Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» было опубликовано на официальном сайте Родниковского муниципального района <http://www.rodniki-37.ru> в подразделе «ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ» и в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

Целью проведения Публичных слушаний является выявление общественного мнения о разработанном проекте решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год», внесении предложений и изменений в проект.

Граждане, проживающие на территории муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», могли ознакомиться с проектом решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» и направить в Совет поселения свои письменные обоснованные предложения и замечания. Но таких предложений и замечаний не поступило.

Решили:

В соответствии с Положением «О порядке организации и проведения Публичных слушаний в муниципальном образовании «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 06.03.2015 года,

1. Рекомендовать депутатам Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» утвердить отчет об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год.
2. Направить протокол, итоговый документ и заключение по результатам проведения Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области.
3. Протокол, итоговый документ, заключение по результатам проведения Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в сети Интернет в подразделе «ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ».

Голосовали: «за» - 10 - единогласно

Морозов А.Ю., огласил итоговый документ и заключение Публичных слушаний (прилагается).

Объявил Публичные слушания закрытыми, поблагодарив всех участников публичных слушаний.

Председатель

Морозов А.Ю.

Секретарь

Головкина О.В.

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены Решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» 23.04.2020 года № 21.

Тема публичных слушаний: «по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»»

Дата проведения публичных слушаний «03» июня 2020 года.

№ п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	№ п/п	Предложения участников публичных слушаний, дата их внесения	Предложение внесено (Ф.И.О. участника публичных слушаний) (название организации)	Итоги рассмотрения вопроса (поддержано или отклонено участниками публичных слушаний)
1	Проект решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»	1	Рекомендовать депутатам Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» утвердить отчет об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год.	Балакирева Н.Г. - начальник финансового управления администрации по финансам и экономике муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области	Поддержано
		2	Направить протокол, итоговый документ и заключение по результатам проведения Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области.		Поддержано
		3	Протокол, итоговый документ, заключение по результатам проведения Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в сети Интернет в подразделе «ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ».		Поддержано

Председательствующий Публичных слушаний
Секретарь Публичных слушаний

Морозов А.Ю.
Головкина О.В.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

По вопросу: «Проект решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

Публичные слушания назначены: Решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 23.04.2020 года № 21

Организатор: Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» Морозов А.Ю.

Тема Публичных слушаний: «Проект решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

Дата проведения Публичных слушаний: 03.06.2020 года.

Время проведения публичных слушаний: с 10:00 час. до 12:00 час.

Место проведения публичных слушаний: Ивановская область, город Родники, улица Советская, дом 6, зал заседаний Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Участники слушаний:

Морозов Андрей Ювенальевич – председательствующий Публичных слушаний, Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

Головкина Оксана Валерьевна – секретарь Публичных слушаний, консультант Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

Балакирева Надежда Геннадьевна – начальник финансового управления администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области;

Жители г. Родники: Бекасова А.Г., Суворова И.В., Дубий В.Ф., Сироткин К.В., Харузина Г.В., Стребков А.А., Ситнова Н.Б.

Итого – 10 чел.

Повестка дня:

1. Об избрании Председателя и секретаря Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

Докладчик: Морозов Андрей Ювенальевич – Председательствующий Публичных слушаний, Глава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

2. Публичные слушания по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год»

Докладчик: Балакирева Надежда Геннадьевна – начальник финансового управления администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В соответствии с протоколом Публичных слушаний от 28.05.2019 года №5 в ходе обсуждения проекта решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» поступили следующие предложения:

1. Рекомендовать депутатам Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» утвердить отчет об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год.

2. Направить протокол, итоговый документ и заключение по результатам проведения Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» в администрацию муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области.

3. Протокол, итоговый документ, заключение по результатам проведения Публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в сети Интернет в подразделе «ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ».

Председательствующий Публичных слушаний

Морозов А.Ю.

Секретарь Публичных слушаний

Головкина О.В.



«
»
«
»

04.06.2020

24

«
» 20.12.2019 52
2020
2021 2022 »

06.10.2003

131-

«

»,

«

»

«

»

:

1.

«

» 20.12.2019 52 «

2020

2021 2022

»

:

1.1. 1 1

:

«1) 2020

-

207 877 827,74 .

-

212 826 627,52 .

-

4 948 799,78 .

2) 2021

-

216 087 491,30 .

-			216 087 491,30	.
-	()	0,0	.
3)	2022			
-			197 399 540,92	.
-			197 399 540,92	.
-	()	0,0	.».
1.2.	1)	2	3	:
«1)			:	
)	2020		81 258 562,71	.
)	2021		87 630 281,30	.
)	2022		62 649 890,92	.».
1.3.	5	7		:
«5.				
			«	
				»
)	2020		18 138 974,00	.
)	2021		11 002 704,30	.
)	2022		11 350 665,92	.».
1.4.)	6	7	«100 000,00»
«366 860,00».				
1.5.	8			:
«	8.			,
				,
				:
)	2020		61 601 500,00	.
)	2021		67 529 100,00	.;
)	2022		72 165 380,40	.».
1.6.		8.1.		:
«	8.1			
		2020		
1.				
				,
				:
1)				,
				,
	()		,
				,
				;

- 2) , , , , ;
- 3) , , , , ;
- 4) , , , , ;

1.7. .». 3:
 :
 «221 2 02 25555 13 0000 150
 »
 :
 «221 2 02 29999 13 0000 150
 ».

1.8. 2 « 2020
 2021 2022 » , 1

1.9. 3 « 2020
 2021 2022 » ,

1.10. 2 6 « .
 () ,

2020 » , 3
 1.11. 7 « (

«

»

),

2021 2022 »

4

1.12.

8 «

2020 »

5

1.13.

9 «

2021 2022 »

,

6

2.

3.

«

».

4.

«

».

«

»

• •



Российская Федерация
муниципальное образование «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 04.06.2020 года

№ 25

О заключении Контрольно - счетной палаты
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
по исполнению бюджета муниципального образования «Родниковское
городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской
области» за 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о Контрольно - счетной палате муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденного Решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 17.04.2013 года № 29, с Порядком осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденного Решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 22.10.2015 года № 7, Уставом муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»,

СОВЕТ
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области» решил:

1. Заключение Контрольно - счетной палаты муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» по исполнению бюджета

муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» за 2019 год от 29 апреля 2020 года принять к сведению (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

**Глава муниципального образования
«Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Морозов А.Ю.

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»

155250, г. Родники, ул. Советская, д. 6, тел/факс (49336) 2-47-42

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на отчет об исполнении бюджета
Родниковского городского поселения за 2019 год

от 29 апреля 2020 года

Общие положения

Настоящее заключение подготовлено Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на основании статьи 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований», Устава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденного решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 17.04.2013г. № 29, Порядка осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденного решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 22.10.2015г. № 7 и в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на 2020 год.

Проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» представлен в Совет муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» 31 марта 2020 года, что соответствует требованиям статьи 16 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утверждённого решением Совета муниципального образования «Родниковское городское

поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 31.10.2013г. № 62.

Перечень документов и материалов, представленных администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» одновременно с отчетом, соответствует требованиям статьи 18 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

В ходе подготовки настоящего заключения Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» проведена проверка соответствия представленного отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год данным годовых отчетов главных распорядителей (главных администраторов), распорядителей и получателей средств бюджета Родниковского городского поселения. Финансовым управлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» по запросу Контрольно-счетной палаты предоставлена возможность ознакомиться с годовой отчетностью об исполнении бюджета поселения за 2019 год.

Следует отметить, что решение «О бюджете Родниковского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» принималось в соответствии с действующим порядком, определенным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Финансовым управлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в течение 2019 года бюджет Родниковского городского поселения исполнялся с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» бюджету муниципального образования «Родниковский муниципальный район», утвержденного решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 27.01.2016г. № 1.

Проверкой проекта решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» установлено следующее:

Исполнение основных характеристик бюджета Родниковского городского поселения

Анализ соотношения утвержденных решениями Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» о бюджете Родниковского городского поселения на 2019 год и фактически исполненных основных характеристик бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год и ряд предыдущих лет представлен в таблице:

(тыс. руб.)

		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
ДОХОДЫ	Утверждено на год	117 843,1	137 458,1	147 425,1	144 070,0
	Исполнено за год	121 159,4	140 878,9	158 286,3	154 802,5
	Процент исполнения	102,8	102,5	107,4	107,4
	Отклонение (абсолютное)	+3 316,3	+3 420,8	-10 851,2	+10 732,5
	Отклонение (относительное), в %	+2,8	+2,5	-7,4	+7,4
В том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	Утверждено на год	27 626,8	39 917,6	42 389,2	30 375,7
	Исполнено за год	27 626,8	39 917,6	42 374,0	31 147,1
	Процент исполнения	100,0	100,0	100,0	102,5
	Отклонение (абсолютное)	0,0	0,0	-15,2	+771,4
	Отклонение (относительное), в %	0,0	0,0	0,0	+2,5
Доля безвозмездных поступлений в общей сумме доходов по факту		22,8%	28,3%	26,8%	20,1%
РАСХОДЫ	Утверждено на год	121 737,7	145 355,2	159 008,4	149 849,0
	Исполнено за год	117 157,0	137 158,3	143 246,0	139 878,9
	Процент исполнения	96,2	94,4	90,1	93,3
	Отклонение (абсолютное)	-4 580,7	-8 196,9	-15 762,4	-9 970,1
	Отклонение (относительное), в %	-3,8	-5,6	-9,9	-6,7
Дефицит(-) Профицит(+)	Утверждено на год	-3 894,6	-7 897,1	-11 583,3	-5 779,0
	Исполнено за год	+4 002,4	+3 720,6	+15 040,3	+14 923,6

Исполнение бюджета Родниковского городского поселения по налоговым и неналоговым доходам за 2018 год в сравнении с предыдущим годом

(тыс. руб.)

Показатель	2018 год			2019 год			Темп роста к 2018 году, %
	план	факт	%	план	факт	%	
общий объем	105 035,9	115 912,3	110,4	111 122,2	123 655,4	111,3	106,7

ДОХОДОВ							
налоговые доходы	97 271,1	106 042,8	109,0	105 399,2	116 481,4	110,5	109,8
неналоговые доходы	7 764,8	9 869,5	127,1	5 723,0	7 174,0	125,4	72,7

Исполнение расходов бюджета Родниковского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ

Исполнение бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ, в том числе на основании данных бюджетополучателей, отражено в приложении № 1 к настоящему заключению.

Исполнение расходов бюджета Родниковского городского поселения в разрезе главных распорядителей (распорядителей) и получателей

Согласно представленному отчету об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год расходы бюджета Родниковского городского поселения в целом исполнены в сумме 139 878,9 тыс. руб. или на 93,3% от плановых бюджетных назначений.

В результате сверки отчетов за 2019 год, представленных главными распорядителями средств бюджета Родниковского городского поселения, со сводной бюджетной росписью бюджета Родниковского городского поселения на 2019 год и решением «О бюджете Родниковского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» от 21.12.2018г. № 58 (в действующей редакции) расхождений не установлено.

Анализ исполнения ведомственной структуры расходов бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год в разрезе главных распорядителей средств бюджета Родниковского городского поселения представлен в приложении № 2.

Исполнение муниципальных программ Родниковского городского поселения

Бюджет Родниковского городского поселения на 2019 год, утвержденный решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «О бюджете Родниковского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» от 21.12.2018г. № 58 (в действующей редакции), сформирован и утвержден на основе муниципальных программ, в соответствии с Перечнем, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 01.03.2016г. № 241 «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования

«Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Удельный вес расходов на реализацию муниципальных программ в общем объеме расходов бюджета Родниковского городского поселения по фактическому исполнению за 2019 год составил 97,5%.

Анализ исполнения программного бюджета в разрезе программ и подпрограмм представлен в приложении № 3.

Анализ выполнения программы муниципальных внутренних заимствований

Согласно предоставленной информации об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год установлено, что муниципальный долг по состоянию на 01.01.2020 года отсутствует.

В составе источников финансирования дефицита бюджета Родниковского городского поселения в 2019 году использованы остатки средств на счете по учету средств местного бюджета, что не противоречит статье 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Кредиторская и дебиторская задолженность

По состоянию на 01.01.2020г. бюджетная дебиторская задолженность составляет 233286,3 тыс. руб., из них:

- по счету 1.205.11.000 «Расчеты с плательщиками налогов» в сумме 4137,1 тыс. руб. – задолженность по налоговым платежам;

- по счету 1.205.23.000 «Расчеты по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами» в сумме 170899,5 тыс. руб. – задолженность по доходам от сдачи в аренду земельных участков;

- по счету 1.205.51.000 «Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы РФ» в сумме 58242,5 тыс. руб. – сумма доходов будущих периодов;

- по счету 1.303.00.000 «Расчеты по платежам в бюджеты» в сумме 7,2 тыс. руб. – расчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды.

Бюджетная кредиторская задолженность на 01.01.2020г. составляет 5761,3 тыс. руб.:

- по счету 1.205.11.000 «Расчеты с плательщиками налогов» в сумме 5761,3 тыс. руб. – задолженность по налоговым платежам.

Вывод

Проведенная проверка годового отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год предоставляет основания для выражения независимого мнения о его достоверности и соответствии порядку ведения бюджетного учёта исполнения бюджета.

Проект Решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской

области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» составлен в соответствии с требованиями статьи 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации с указанием общего объема доходов, общего объема расходов и дефицита (профицита) бюджета. Приложения к проекту Решения Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год» соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

**Председатель Контрольно-счетной палаты
муниципального образования «Родниковское
городское поселение Родниковского
муниципального района Ивановской области»**

А.М.Гатин

**ИСПОЛНЕНИЕ
БЮДЖЕТА РОДНИКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2019 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(тыс. руб.)

Наименование расходов	Раздел, подраздел	Утверждено решением Совета МО «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района»	Исполнено по данным Финансового управления	Процент исполнения по данным Финансового управления	Исполнено на основании данных получателей	Процент исполнения по данным получателей	Отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8 = 6 - 4
Общегосударственные вопросы	0100	8 269,8	4 887,4	59,1	4 887,4	59,1	
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102	785,2	785,2	100,0	785,2	100,0	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	1 579,0	1 339,4	84,8	1 339,4	84,8	

Судебная система	0105	1,3	1,3	100,0	1,3	100,0	
Резервные фонды	0111	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Другие общегосударственные вопросы	0113	5 804,3	2 761,6	47,6	2 761,6	47,6	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	354,8	354,7	100,0	354,7	100,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	354,8	354,7	100,0	354,7	100,0	
Национальная экономика	0400	6 575,2	6 575,2	100,0	6 575,2	100,0	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	5 970,0	5 970,0	100,0	5 970,0	100,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	605,3	605,3	100,0	605,3	100,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	80 804,5	74 307,2	92,0	74 307,2	92,0	
Жилищное хозяйство	0501	3 215,0	3 090,5	96,1	3 090,5	96,1	
Коммунальное хозяйство	0502	3 289,0	2 032,3	61,7	2 032,3	61,7	
Благоустройство	0503	32 216,7	27 100,6	84,1	27 100,6	84,1	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	42 083,8	42 083,8	100,0	42 083,8	100,0	
Образование	0700	1 937,6	1 922,3	99,2	1 922,3	99,2	
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	15,3	0,0	0,0	0,0	0,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	1 922,3	1 922,3	100,0	1 922,3	100,0	
Культура, кинематография	0800	27 942,3	27 892,3	99,8	27 892,3	99,8	
Культура	0801	19 264,9	19 214,9	99,7	19 214,9	99,7	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	8 677,4	8 677,4	100,0	8 677,4	100,0	

Социальная политика	1000	588,5	563,5	95,8	563,5	95,8	
Пенсионное обеспечение	1001	36,0	36,0	100,0	36,0	100,0	
Социальное обеспечение населения	1003	552,5	527,5	95,5	527,5	95,5	
Физическая культура и спорт	1100	23 376,4	23 376,4	100,0	23 376,4	100,0	
Физическая культура	1101	8 082,7	8 082,7	100,0	8 082,7	100,0	
Массовый спорт	1102	15 293,7	15 293,7	100,0	15 293,7	100,0	
ВСЕГО РАСХОДОВ		149 849,0	139 878,9	93,3	139 878,9	93,3	

**АНАЛИЗ ИСПОЛНЕНИЯ
ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЫ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА РОДНИКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЗА 2019 ГОД ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА**

(тыс. руб.)

Код главы, раздел, подраздел	Наименование главного распорядителя, наименование расходов	Утверждено решением о бюджете Родниковского городского поселения на 2019 год	Бюджетные назначения согласно уточненной бюджетной росписи	Отклонение (гр. 4 - гр. 3)	Исполнено согласно отчету об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019г.	Процент исполнения бюджетных назначений (гр. 6 / гр. 4 x 100%)	Исполнено согласно отчетам главных распорядителей и получателей бюджетных средств	Отклонение в данных об исполнении бюджета (гр. 8 - гр. 6)	Процент исполнения бюджетных назначений (гр. 8 / гр. 4 x 100%)	Отклонение от бюджетных назначений в тыс. руб. (гр. 8 - гр. 4)	Отклонение от бюджетных назначений в процентах (гр. 10 - 100%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
221	Управление муниципального хозяйства администрации МО «Родниковский муниципальный район»	147 361,1	147 361,1		137 646,7	93,4	137 646,7		93,4	-9 714,4	-6,6
0105	Судебная система	1,3	1,3		1,3	100,0	1,3		100,0	0,0	0,0
0111	Резервные фонды	100,0	100,0		0,0	0,0	0,0		0,0	-100,0	-100,0
0113	Другие общегосударственные вопросы	5 731,9	5 731,9		2 689,9	46,9	2 689,9		46,9	-3 042,0	-53,1
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	354,8	354,8		354,7	100,0	354,7		100,0	-0,1	0,0

0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	5 969,9	5 969,9		5 969,9	100,0	5 969,9		100,0	0,0	0,0
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	605,3	605,3		605,3	100,0	605,3		100,0	0,0	0,0
0501	Жилищное хозяйство	3 215,0	3 215,0		3 090,5	96,1	3 090,5		96,1	-124,5	-3,9
0502	Коммунальное хозяйство	3 289,0	3 289,0		2 032,3	61,8	2 032,3		61,8	-1 256,7	-38,2
0503	Благоустройство	32 216,7	32 216,7		27 100,6	84,1	27 100,6		84,1	-5 116,1	-15,9
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	42 083,8	42 083,8		42 083,8	100,0	42 083,8		100,0	0,0	0,0
0707	Молодежная политика	1 922,3	1 922,3		1 922,3	100,0	1 922,3		100,0	0,0	0,0
0801	Культура	19 264,9	19 264,9		19 214,9	99,7	19 214,9		99,7	-50,0	-0,3
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	8 677,4	8 677,4		8 677,4	100,0	8 677,4		100,0	0,0	0,0
1003	Социальное обеспечение населения	552,5	552,5		527,5	95,5	527,5		95,5	-25,0	-4,5
1101	Физическая культура	8 082,7	8 082,7		8 082,7	100,0	8 082,7		100,0	0,0	0,0
1102	Массовый спорт	15 293,7	15 293,7		15 293,7	100,0	15 293,7		100,0	0,0	0,0
902	Совет МО «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»	2 487,9	2 487,9		2 232,2	89,7	2 232,2		89,7	-255,7	-10,3
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	785,2	785,2		785,2	100,0	785,2		100,0	0,0	0,0

0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1 579,0	1 579,0		1 339,4	84,8	1 339,4		84,8	-239,6	-15,2
0113	Другие общегосударственные вопросы	72,4	72,4		71,7	99,0	71,7		99,0	-0,7	-1,0
0705	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	15,3	15,3		0,0	0,0	0,0		0,0	-15,3	-100,0
1001	Пенсионное обеспечение	36,0	36,0		36,0	100,0	36,0		100,0	0,0	0,0
	ВСЕГО:	149 849,0	149 849,0		139 878,9	93,3	139 878,9		93,3	-9 970,1	-6,7

Анализ исполнения программного бюджета за 2019 год

(тыс. руб.)				
№ п/п	Наименование программы/подпрограммы	Утверждено решением о бюджете	Исполнено	Процент выполнения
1	Муниципальная программа Родниковского городского поселения «Благоустройство территории Родниковского городского поселения»	30 559,9	28 437,4	93,0
2	Муниципальная программа Родниковского городского поселения «Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности граждан на территории Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области»	50 321,1	47 322,3	94,0
3	Муниципальная программа Родниковского городского поселения «Социальная забота и поддержка»	2 384,0	2 359,0	99,0
4	Муниципальная программа Родниковского городского поселения «Культурное пространство города Родники»	53 241,0	53 191,0	99,9
5	Муниципальная программа Родниковского городского поселения «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении»	6 510,0	5 033,5	77,3
	муниципальная программа Родниковского городского поселения «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении»	100,5	100,5	100,0
5.1	подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства»	298,2	298,2	100,0
5.2	подпрограмма «Организация содержания муниципального жилищного фонда»	6 111,3	4 634,8	75,8

6	Муниципальная программа Родниковского городского поселения «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»	94,2	94,2	100,0
6.1	подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»	94,2	94,2	100,0
ВСЕГО РАСХОДОВ ПО ПРОГРАММАМ:		143 110,1	136 437,4	95,3



Российская Федерация
муниципальное образование «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 04.06.2020 года

№ 26

Об утверждении отчета об исполнении бюджета
Родниковского городского поселения за 2019 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденным решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 31.10.2013г. № 62 и в целях регулирования бюджетных правоотношений,

СОВЕТ
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области» решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по доходам в сумме 154 802 480,53 руб., по расходам в сумме 139 878 934,45 руб., с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 14 923 546,08 руб. и со следующими показателями:

1) доходов бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по кодам классификации доходов бюджетов (Приложение № 1);

2) источников финансирования дефицита бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (Приложение № 2);

3) расходов бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (Приложение № 3);

4) расходов бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по ведомственной структуре расходов бюджета (Приложение № 4);

5) расходов бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по целевым статьям (муниципальным программам Родниковского городского поселения и не включенным в муниципальные программы Родниковского городского поселения направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам видов расходов классификации расходов бюджетов (Приложение № 5).

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Родниковского района» и разместить на официальном сайте Родниковского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава муниципального образования
«Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

А.Ю.Морозов

Приложение №1
к Решению Совета муниципального образования
"Родниковское городское поселение Родниковского
муниципального района Ивановской области"
от 04.06.2020 года № 26

**Доходы бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по кодам классификации
доходов бюджетов**

(рублей)

Код дохода по бюджетной классификации	Наименование дохода	Кассовое исполнение
1	2	3
00010000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	123 655 401,85
00010100000000000000	НАЛОГИ НА ПРИВЫЛЬ, ДОХОДЫ	99 109 702,90
18210102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	98 662 464,31
18210102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	83 267,22
18210102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	358 971,37
00010300000000000000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 412 755,55
10010302231010000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 553 428,83
10010302241010000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	11 418,11
10010302251010000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 075 386,23

10010302261010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-227 477,62
00010500000000000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 774,71
18210503010010000110	Единый сельскохозяйственный налог	1 774,71
00010600000000000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	13 957 191,10
18210601030130000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	4 428 135,31
18210606033130000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	6 242 683,39
18210606043130000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	3 288 372,40
00011100000000000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	6 542 878,18
21211105013130000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 931 659,69
21211109045130000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 561 216,49
00011300000000000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	11,06
90211302995130000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	11,06
00011400000000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	533 128,24
21211406013130000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	374 913,35
21211406313130000430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	158 214,89
00011600000000000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	97 962,11
00011630000000000000	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	97 962,11
22111633050130000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских поселений	97 962,11
00020000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	31 147 078,68
30020200000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	30 375 722,84
00020210000000000000	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	30 091 200,00
90320215001130000150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	30 091 200,00

00020220000000000000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	283 266,84
90320229999130000150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	283 266,84
00020230000000000000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 256,00
22120235120130000150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	1 256,00
00021800000000000000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	771 355,84
22121860010130000150	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	771 355,84
ИТОГО ДОХОДОВ		154 802 480,53

Источники финансирования дефицита бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

(рублей)

Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Наименование кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Кассовое исполнение
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-14 923 546,08
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменения остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-14 923 546,08
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-154 802 480,53
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-154 802 480,53
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-154 802 480,53
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-154 802 480,53
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	139 878 934,45
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	139 878 934,45
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	139 878 934,45
000 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	139 878 934,45

**Исполнение бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по
разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

(рублей)

Наименование	Раздел, подраздел	Кассовое исполнение
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	4 887 388,66
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	785 176,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	1 339 392,33
Судебная система	0105	1 256,00
Другие общегосударственные вопросы	0113	2 761 564,33
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	354 748,71
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	354 748,71
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	6 575 159,28
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	5 969 892,44
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	605 266,84
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	74 307 205,84
Жилищное хозяйство	0501	3 090 543,04
Коммунальное хозяйство	0502	2 032 267,62
Благоустройство	0503	27 100 571,18
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	42 083 824,00
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	1 922 300,00
Молодежная политика	0707	1 922 300,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	27 892 264,27
Культура	0801	19 214 883,27
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	8 677 381,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	563 480,94
Пенсионное обеспечение	1001	36 000,00
Социальное обеспечение населения	1003	527 480,94
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	23 376 386,75
Физическая культура	1101	8 082 716,00
Массовый спорт	1102	15 293 670,75
ВСЕГО РАСХОДОВ:		139 878 934,45

Расходы бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по ведомственной структуре расходов бюджета

(рублей)					
Наименование	Код главного распорядителя	Раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расхода	Кассовое исполнение
Управление муниципального хозяйства администрации муниципального образования "Родниковский муниципальный район"	221	0000	0000000000	000	137 646 696,12
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	221	0100	0000000000	000	2 691 150,33
Судебная система	221	0105	0000000000	000	1 256,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	221	0105	8090000000	000	1 256,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	221	0105	8090051200	000	1 256,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0105	6090051200	200	1 256,00
Другие общегосударственные вопросы	221	0113	0000000000	000	2 649 894,33
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности граждан на территории Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области"	221	0113	1300000000	000	344 920,59
Организация мероприятий направленных на профилактику правонарушений на территории Родниковского городского поселения	221	0113	1300020560	000	344 920,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0113	1300020560	200	324 920,59
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	221	0113	1300020560	300	20 000,00
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении"	221	0113	1600000000	000	1 444 042,37
Подпрограмма "Организация содержания муниципального жилищного фонда"	221	0113	1620000000	000	1 444 042,37
Содержание муниципального жилищного фонда до его заселения в установленном порядке	221	0113	1620020610	000	1 162 815,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0113	1620020610	200	7 763,28
Иные бюджетные ассигнования	221	0113	1620020610	800	1 156 052,15
Содержание пожарной части в части оплаты за содержание общего имущества	221	0113	1620020620	000	271 226,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0113	1620020620	200	271 226,94

Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	221	0113	1620020640	000	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0113	1620020640	200	10 000,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	221	0113	6090000000	000	900 931,37
Содержание и обслуживание казны	221	0113	6090020090	000	68 400,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0113	6090020090	200	68 400,37
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	221	0113	6090020640	000	104 531,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0113	6090020640	200	104 531,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление возложенных полномочий исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	221	0113	6090040023	000	730 000,00
Межбюджетные трансферты	221	0113	6090040023	500	730 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	221	0300	0000000000	000	354 748,71
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	221	0314	0000000000	000	354 748,71
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности граждан на территории Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области"	221	0314	1300000000	000	354 748,71
Организация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения"	221	0314	1300020570	000	354 748,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0314	1300020570	200	354 748,71
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	221	0400	0000000000	000	6 576 169,26
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	221	0409	0000000000	000	5 959 592,44
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности граждан на территории Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области"	221	0409	1300000000	000	5 959 592,44
Организация мероприятий по повышению безопасности дорожного движения	221	0409	1300020550	000	124 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0409	1300020550	200	124 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, расположенных в границах населенных пунктов поселения	221	0409	1300040190	000	5 378 071,74
Межбюджетные трансферты	221	0409	1300040190	500	5 378 071,74
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов	221	0409	1300090510	000	467 820,70

Межбюджетные трансферты	221	0409	13000S0510	500	467 820,70
Другие вопросы в области национальной экономики	221	0412	0000000000	000	605 266,84
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении"	221	0412	1600000000	000	298 175,62
Подпрограмма "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства"	221	0412	1610000000	000	298 175,62
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на подготовку проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки	221	0412	16100S3020	000	298 175,62
Межбюджетные трансферты	221	0412	16100S3020	500	298 175,62
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	221	0412	6090000000	000	307 091,22
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на выполнение работ по топографической съемке территорий, на которых планируется строительство (реконструкция) объектов недвижимости	221	0412	6090040310	000	90 000,00
Межбюджетные трансферты	221	0412	6090040310	500	90 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на проведение мероприятий по изменению документов территориального планирования	221	0412	6090040320	000	145 091,22
Межбюджетные трансферты	221	0412	6090040320	500	145 091,22
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на проведение кадастровых работ	221	0412	6090040340	000	60 000,00
Межбюджетные трансферты	221	0412	6090040340	500	60 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на проведение оценки недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	221	0412	6090040350	000	12 000,00
Межбюджетные трансферты	221	0412	6090040350	500	12 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	221	0500	0000000000	000	74 367 205,84
Жилищное хозяйство	221	0501	0000000000	000	3 090 543,04
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении"	221	0501	1600000000	000	3 090 543,04
Подпрограмма "Организация содержания муниципального жилищного фонда"	221	0501	1620000000	000	3 090 543,04
Проведение ремонта муниципального жилищного фонда	221	0501	1620020590	000	560 367,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0501	1620020590	200	560 367,10
Создание фонда для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	221	0501	1620020600	000	1 172 275,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0501	1620020600	200	1 172 275,94
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	221	0501	1620030150	000	1 337 000,00

Иные бюджетные ассигнования	221	0501	1620060150	800	1 337 900,00
Коммунальное хозяйство	221	0502	0000000000	000	2 032 267,62
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Социальная забота и поддержка"	221	0502	1400000000	000	1 834 000,00
Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов при оказании населению банно-прачечных услуг	221	0502	1400060120	000	1 834 000,00
Иные бюджетные ассигнования	221	0502	1400060120	800	1 834 000,00
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении"	221	0502	1600000000	000	1 032 267,62
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении"	221	0502	1600000000	000	53 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление расходов по объекту капитального строительства "Создание инженерной инфраструктуры на земельном участке, предназначенном для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, расположенном в районе улицы Свободы Родниковского городского поселения Ивановской области"	221	0502	1600043300	000	53 000,00
Межбюджетные трансферты	221	0502	1600043300	500	53 000,00
Подпрограмма "Организация содержания муниципального жилищного фонда"	221	0502	1620000000	000	100 267,62
Установка и замена приборов учета коммунальных ресурсов в муниципальных жилых помещениях	221	0502	1620020630	000	30 267,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0502	1620020630	200	30 267,62
Составление схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на карте города Родники	221	0502	1620021600	000	70 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0502	1620021600	200	70 000,00
Благоустройство	221	0503	0000000000	000	27 100 571,18
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Благоустройство территории Родниковского городского поселения"	221	0503	1200000000	000	14 003 665,05
Организация мероприятий по санитарной очистке и оформлению города	221	0503	1200020510	000	9 023 681,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0503	1200020510	200	9 023 681,01
Организация мероприятий по содержанию мест захоронения	221	0503	1200020670	000	925 934,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0503	1200020670	200	925 934,04
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на расходы по благоустройству объектов Родниковского городского поселения	221	0503	1200040400	000	54 000,00
Межбюджетные трансферты	221	0503	1200040400	500	54 000,00

Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на объект "Городское кладбище по адресу: 1,3 км северо-восточнее д.Кутилово,Родниковского района Ивановской области"	221	0503	1200040700	000	4 000 000,00
Межбюджетные трансферты	221	0503	1200040700	500	4 000 000,00
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности граждан на территории Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области"	221	0503	1300000000	000	13 002 656,13
Уличное освещение	221	0503	1300020520	000	11 376 875,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0503	1300020520	200	10 847 677,97
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	221	0503	1300020520	400	529 179,02
Организация мероприятий по повышению безопасности дорожного движения	221	0503	1300020550	000	1 625 800,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0503	1300020550	200	1 625 800,14
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования "Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"	221	0503	1700000000	000	94 250,00
Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий муниципального образования "Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"	221	0503	1710000000	000	94 250,00
Разработка схем благоустройства и выполнение геодезической съемки дворовых территорий	221	0503	1710021900	000	94 250,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0503	1710021900	200	94 250,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	221	0505	0000000000	000	42 083 824,00
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Благоустройство территории Родниковского городского поселения"	221	0505	1200000000	000	14 433 714,00
Субсидии муниципальным казенным предприятиям на возмещение затрат в связи с выполнением работ на организацию благоустройства территории Родниковского городского поселения	221	0505	1200060190	000	14 433 714,00
Иные бюджетные ассигнования	221	0505	1200060190	800	14 433 714,00
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности граждан на территории Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области"	221	0505	1300000000	000	27 650 110,00
Субсидии муниципальным казенным предприятиям на возмещение затрат в связи с выполнением работ на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения	221	0505	1300060170	000	27 650 110,00
Иные бюджетные ассигнования	221	0505	1300060170	800	27 650 110,00
ОБРАЗОВАНИЕ	221	0700	0000000000	000	1 922 300,00
Молодежная политика	221	0707	0000000000	000	1 922 300,00

Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Культурное пространство города Родники"	221	0707	1500000000	000	1 922 300,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	221	0707	1500040220	000	1 922 300,00
Межбюджетные трансферты	221	0707	1500040220	500	1 922 300,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	221	0800	0000000000	000	27 892 264,27
Культура	221	0801	0000000000	000	19 214 833,27
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Культурное пространство города Родники"	221	0801	1500000000	000	19 214 833,27
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	221	0801	1500020140	000	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221	0801	1500020140	200	20 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление расходов по капитальному ремонту, ремонту учреждений культуры (Модернизация системы отопления в здании РДК "Лидер")	221	0801	1500040101	000	2 149 171,00
Межбюджетные трансферты	221	0801	1500040101	500	2 149 171,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление расходов по капитальному ремонту, ремонту учреждений культуры (Ремонтные работы в здании Родниковской районной централизованной библиотечной системы)	221	0801	1500040102	000	515 593,27
Межбюджетные трансферты	221	0801	1500040102	500	515 593,27
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры	221	0801	1500040200	000	9 838 019,00
Межбюджетные трансферты	221	0801	1500040200	500	9 838 019,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности книжных фондов	221	0801	1500040210	000	6 218 900,00
Межбюджетные трансферты	221	0801	1500040210	500	6 218 900,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на повышение средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации	221	0801	1500040270	000	473 200,00
Межбюджетные трансферты	221	0801	1500040270	500	473 200,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	221	0804	0000000000	000	8 677 381,00
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Культурное пространство города Родники"	221	0804	1500000000	000	8 677 381,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры	221	0804	1500040200	000	7 268 581,00
Межбюджетные трансферты	221	0804	1500040200	500	7 268 581,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности книжных фондов	221	0804	1500040210	000	1 410 800,00

Межбюджетные трансферты	221	0804	1500040210	500	1 410 800,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	221	1000	0000000000	000	527 480,94
Социальное обеспечение населения	221	1003	0000000000	000	527 480,94
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Социальная забота и поддержка"	221	1003	1400000000	000	525 000,00
Оказание материальной помощи на ремонт общественных колодцев	221	1003	1400055030	000	99 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	221	1003	1400055030	300	99 000,00
Оказание материальной помощи гражданам, осуществившим подсыпку улиц частного сектора	221	1003	1400055170	000	350 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	221	1003	1400055170	300	350 000,00
Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений	221	1003	1400055190	000	76 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	221	1003	1400055190	300	76 000,00
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении"	221	1003	1600000000	000	2 450,94
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения	221	1003	16000L4970	000	2 450,94
Межбюджетные трансферты	221	1003	16000L4970	500	2 450,94
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	221	1100	0000000000	000	23 376 386,75
Физическая культура	221	1101	0000050000	000	8 052 716,00
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Культурное пространство города Родники"	221	1101	1500010000	000	8 052 716,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на организацию и проведение массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения	221	1101	1500040230	000	213 900,00
Межбюджетные трансферты	221	1101	1500040230	500	213 900,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на обеспечение доступа к спортивным объектам	221	1101	1500040240	000	7 868 816,00
Межбюджетные трансферты	221	1101	1500040240	500	7 868 816,00
Массовый спорт	221	1102	0000000000	000	15 293 670,75
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Культурное пространство города Родники"	221	1102	1500000000	000	15 293 670,75
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на финансовое обеспечение развития на территории Родниковского городского поселения физической культуры и массового спорта	221	1102	1500040800	000	15 293 670,75
Межбюджетные трансферты	221	1102	1500040800	500	15 293 670,75
Совет муниципального образования "Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"	902	0000	0000000000	000	2 232 238,33
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	902	0100	0000000000	000	2 196 238,33
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	902	0102	0000000000	000	785 176,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	902	0102	6090000000	000	785 176,00
Глава муниципального образования	902	0102	6090000020	000	785 176,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0102	6090000020	100	785 176,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	902	0103	0000000000	000	1 339 392,33
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	902	0103	6090000000	000	1 339 392,33
Обеспечение функций представительного органа	902	0103	6090000030	000	1 339 392,33
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0103	6090000030	100	626 249,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0103	6090000030	200	711 401,69
Иные бюджетные ассигнования	902	0103	6090000030	800	1 741,00
Другие общегосударственные вопросы	902	0113	0000000000	000	71 670,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	902	0113	6090000000	000	71 670,00
Расходы на выплату премий к Почетным грамотам Совета муниципального образования	902	0113	6030000040	000	23 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	0113	6090000040	300	23 000,00
Расходы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Ивановской области	902	0113	6090090010	000	48 670,00
Иные бюджетные ассигнования	902	0113	6090090010	800	48 670,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	902	1000	0000000000	000	36 000,00
Пенсионное обеспечение	902	1001	0000000000	000	36 000,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	902	1001	6090000000	000	36 000,00
Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим	902	1001	6090065010	000	36 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1001	6090065010	300	36 000,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:					139 878 934,45

**Расходы бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год по целевым статьям
(муниципальным программам Родниковского городского поселения и не включенным в
муниципальные программы Родниковского городского поселения направлениям деятельности
органов местного самоуправления), группам видов расходов классификации расходов бюджетов**

(рублей)

Наименование	Целевая статья расходов	Вид расхода	Кассовое исполнение
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Благоустройство территории Родниковского городского поселения"	1200000000	000	28 437 379,05
Организация мероприятий по санитарной очистке и оформлению города	1200020510	000	9 023 681,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1200020510	200	9 023 681,01
Организация мероприятий по содержанию мест захоронения	1200020670	000	925 984,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1200020670	200	925 984,04
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на расходы по благоустройству объектов Родниковского городского поселения	1200040400	000	54 000,00
Межбюджетные трансферты	1200040400	500	54 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на объект "Городское кладбище по адресу: 1,3 км северо-восточнее д.Кутилово, Родниковского района Ивановской области"	1200040700	000	4 000 000,00
Межбюджетные трансферты	1200040700	500	4 000 000,00
Субсидии муниципальным казенным предприятиям на возмещение затрат в связи с выполнением работ на организацию благоустройства территории Родниковского городского поселения	1200060190	000	14 433 714,00
Иные бюджетные ассигнования	1200060190	800	14 433 714,00
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности граждан на территории Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области"	1300000000	000	47 322 327,87
Уличное освещение	1300020520	000	11 376 855,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1300020520	200	10 847 677,97
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1300020520	400	529 178,02

Организация мероприятий по повышению безопасности дорожного движения	1300020550	000	1 749 800,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1300020550	200	1 749 800,14
Организация мероприятий направленных на профилактику правонарушений на территории Родниковского городского поселения	1300020560	000	344 920,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1300020560	200	344 920,59
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1300020560	300	20 000,00
Организация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения"	1300020570	000	354 748,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1300020570	200	354 748,71
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, расположенных в границах населенных пунктов поселения	1300040190	000	5 378 071,74
Межбюджетные трансферты	1300040190	500	5 378 071,74
Субсидии муниципальным казенным предприятиям на возмещение затрат в связи с выполнением работ на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения	1300060170	000	27 650 110,00
Иные бюджетные ассигнования	1300060170	800	27 650 110,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов	1300080510	000	467 820,70
Межбюджетные трансферты	1300080510	500	467 820,70
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Социальная забота и поддержка"	1400000000	000	2 359 000,00
Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов при оказании населению банно-прачечных услуг	1400060120	000	1 834 000,00
Иные бюджетные ассигнования	1400060120	800	1 834 000,00
Оказание материальной помощи на ремонт общественных колодцев	1400065030	000	99 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1400065030	300	99 000,00
Оказание материальной помощи гражданам, осуществившим подсыпку улиц частного сектора	1400065170	000	350 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1400065170	300	350 000,00
Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений	1400065190	000	76 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1400065190	300	76 000,00

Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Культурное пространство города Родники"	1500000000	000	53 190 951,02
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	1500020140	000	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1500020140	200	20 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление расходов по капитальному ремонту, ремонту учреждений культуры (Модернизация системы отопления в здании РДК "Лидер")	1500040101	000	2 149 171,00
Межбюджетные трансферты	1500040101	500	2 149 171,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление расходов по капитальному ремонту, ремонту учреждений культуры (Ремонтные работы в здании Родниковской районной централизованной библиотечной системы)	1500040102	000	515 593,27
Межбюджетные трансферты	1500040102	500	515 593,27
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры	1500040200	000	17 104 600,00
Межбюджетные трансферты	1500040200	500	17 104 600,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности книжных фондов	1500040210	000	7 629 700,00
Межбюджетные трансферты	1500040210	500	7 629 700,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	1500040220	000	1 922 300,00
Межбюджетные трансферты	1500040220	500	1 922 300,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на организацию и проведение массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения	1500040230	000	213 900,00
Межбюджетные трансферты	1500040230	500	213 900,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на обеспечение доступа к спортивным объектам	1500040240	000	7 868 816,00
Межбюджетные трансферты	1500040240	500	7 868 816,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на повышение средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации	1500040270	000	173 200,00
Межбюджетные трансферты	1500040270	500	173 200,00

Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на финансовое обеспечение развития на территории Родниковского городского поселения физической культуры и массового спорта	1500040800	600	15 293 670,75
Межбюджетные трансферты	1500040800	500	15 293 670,75
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении"	1600000000	000	5 033 509,59
Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении"	1600000000	000	100 480,94
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление расходов по объекту капитального строительства "Создание инженерной инфраструктуры на земельном участке, предназначенном для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, расположенном в районе улицы Свободы Родниковского городского поселения Ивановской области"	1600043300	000	98 000,00
Межбюджетные трансферты	1600043300	500	98 000,00
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения	1600014970	000	2 480,94
Межбюджетные трансферты	1600014970	500	2 480,94
Подпрограмма "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства"	1610000000	000	298 175,62
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на подготовку проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки	1610083020	000	298 175,62
Межбюджетные трансферты	1610083020	500	298 175,62
Подпрограмма "Организация содержания муниципального жилищного фонда"	1620000000	000	4 634 853,03
Проведение ремонта муниципального жилищного фонда	1620020590	000	580 367,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1620020590	200	580 367,10
Создание фонда для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	1620020600	000	1 172 275,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1620020600	200	1 172 275,94
Содержание муниципального жилищного фонда до его заселения в установленном порядке	1620020610	000	1 162 815,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1620020610	200	7 763,28
Иные бюджетные ассигнования	1620020610	800	1 155 052,15
Содержание пожарной части в части оплаты за содержание общего имущества	1620020620	000	271 226,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1620020620	200	271 226,94

Установка и замена приборов учета коммунальных ресурсов в муниципальных жилых помещениях	1620020630	000	30 267,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1620020630	200	30 267,62
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	1620020640	000	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1620020640	200	10 000,00
Составление схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на карте города Родники	1620021600	000	70 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1620021600	200	70 000,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	1620060150	000	1 337 900,00
Иные бюджетные ассигнования	1620060150	800	1 337 900,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования "Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"	1700000000	000	94 250,00
Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий муниципального образования "Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"	1710000000	000	94 250,00
Разработка схем благоустройства и выполнение геодезической съемки дворовых территорий	1710021900	000	94 250,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1710021900	200	94 250,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	6090000000	000	3 441 516,92
Глава муниципального образования	6090000020	000	785 176,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6090000020	100	785 176,00
Обеспечение функций представительного органа	6090000030	000	1 339 392,33
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6090000030	100	626 249,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090000030	200	711 401,69
Иные бюджетные ассигнования	6090000030	800	1 741,00
Расходы на выплату премий к Почетным грамотам Совета муниципального образования	6090000040	000	23 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	6090000040	300	23 000,00
Содержание и обслуживание казны	6090020090	000	66 400,37

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090020090	200	66 400,37
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	6090020640	000	104 531,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090020640	200	104 531,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление возложенных полномочий исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	6090040023	000	730 000,00
Межбюджетные трансферты	6090040023	500	730 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на выполнение работ по топографической съемке территорий, на которых планируется строительство (реконструкция) объектов недвижимости	6090040310	000	90 000,00
Межбюджетные трансферты	6090040310	500	90 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на проведение мероприятий по изменению документов территориального планирования	6090040320	000	145 091,22
Межбюджетные трансферты	6090040320	500	145 091,22
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на проведение кадастровых работ	6090040340	000	60 000,00
Межбюджетные трансферты	6090040340	500	60 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на проведение оценки недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	6090040350	000	12 000,00
Межбюджетные трансферты	6090040350	500	12 000,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6090051200	000	1 256,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090051200	200	1 256,00
Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим	6090065010	000	36 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	6090065010	300	36 000,00
Расходы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Ивановской области	6090090010	000	48 670,00
Иные бюджетные ассигнования	6090090010	800	48 670,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			139 878 934,45

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к отчету об исполнении бюджета
Родниковского городского поселения за 2019 год

Доходы

За 2019 год в бюджет Родниковского городского поселения поступило доходов в общей сумме 154 802,5 тыс. руб.

В том числе в разрезе доходных источников исполнение выглядит следующим образом:

- налоговых и неналоговых доходов поступило в сумме 123 655,4 тыс. руб., в том числе налоговых доходов в сумме 116 481,5 тыс. руб., неналоговых доходов в сумме 7 173,9 тыс. руб.

- безвозмездных поступлений из бюджетов различных уровней поступило в сумме 30375,7 тыс. руб.

Данные по налоговым доходам приведены в таблице:

Наименование платежей	Факт 2019г.	Факт 2018г.	% исполнения к уровню прошлого года	(тыс. руб.)	
				откл. "+/-"	к уровню прошлого года
ДОХОДЫ: ВСЕГО:	123655,4	115743,8	106,8		7743,1
Налоговые доходы	116481,5	106042,7	109,8		10438,8
Налог на прибыль, доходы	99109,7	88571,8	111,9		10537,9
Доходы от уплаты акцизов на топливо	3412,8	2956,6	115,4		456,2
ЕСХН	1,8	2,2	84,0		-0,4
Налог на имущество физ. лиц	4428,1	3949,1	112,1		479,0
Земельный налог	9529,1	10563,1	90,2		-1033,9

В структуре налоговых доходов наибольший удельный вес составили поступления:

- налога на доходы физических лиц (85,1%),
- земельного налога (8,2%).

Основные плательщики налога на доходы физических лиц приведены в нижеследующей таблице:

Наименование плательщика	Перечислено НДФЛ Всего	в т.ч. в бюджет поселения	Средняя зарплата 2019г.	(тыс. руб.)	
				Численность работников (чел.)	
ООО «Рижский хлеб».	11850,0	5352,5	21,84		167
ООО «Диалог-Текстиль»	10223,0	4600,3	25,57		315
ООО «Бриз»	7749,3	3487,2	29,09		174
ООО "РМЗ"	4411,1	1985,0	31,36		92
ООО «Энергелик»	3673,0	1652,8	23,21		109
ЗАО "РМЗ"	3244,3	1460,0	25,16		82
ООО «Инвентика»	3172,7	1427,7	22,04		94
МКП «Спецтехстрой»	2640,4	1188,2	22,04		83

Доходы в виде акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты поступили в сумме 3 412,8 тыс. руб.

Структура неналоговых доходов бюджета поселения выглядит следующим образом:

-доходы от использования имущества поступили в сумме 6 542,8 тыс. руб.

-доходы от продажи муниципального имущества поступили в сумме 533,1 тыс. руб.

По состоянию на 01.01.2020 года недоимка по налогам и сборам в бюджет городского поселения составила 3 343,0 тыс. рублей.

За 2019 год недоимка снизилась на 175,5 тыс. рублей или на 5,0%. Снижение недоимки произошло по НДС на 159,4 тыс. рублей, по земельному налогу на 2,3% или на 34,2 тыс. рублей. По налогу имущество физических лиц произошло увеличение - на 1,2%.

На территории городского поселения проведено 9 заседаний комиссии по обеспечению доходов и сокращению задолженности по местным налогам, на которые было приглашено 333 налогоплательщика, из них на заседание комиссии явились 124, или 37,2 % от общего количества приглашенных. В результате погашена недоимка по местным налогам в размере 100,6 тыс. рублей.

Расходы

Расходная часть бюджета Родниковского городского поселения за 2019 год исполнена в сумме 139 878,9 тыс. руб.

Исполнение бюджета Родниковского городского поселения в разрезе разделов и подразделов классификации расходов бюджетов приведено в приложении № 1 к пояснительной записке.

Исходя из приведенных данных на жилищно-коммунальное хозяйство направлено 74 307,2 тыс. руб. бюджетных средств; на культуру и кинематографию 27 892,3 тыс. руб.; на физкультуру и спорт 23 376,4 тыс. руб.; на национальную экономику - 6 575,2 тыс. руб.; на решение общегосударственных вопросов направлено 4 887,4 тыс. руб. бюджетных средств.

В 2019 году бюджет Родниковского городского поселения исполнялся на основе 6 муниципальных программ.

Перечень муниципальных программ Родниковского городского поселения был утвержден постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 01.03.2016 №241 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Удельный вес расходов на реализацию муниципальных программ в общем объеме расходов бюджета Родниковского городского поселения по фактическому исполнению за 2019 год составил 97,5%.

Исполнение в разрезе каждой муниципальной программы приведено в приложении № 2 к пояснительной записке.

1. Наибольший объем бюджетных средств в сумме 53 191,0 тыс. руб. был направлен на реализацию муниципальной программы «Культурное пространство города Родники». В рамках данной программы реализованы следующие мероприятия:

- Произведена модернизация системы отопления в здании РДК "Лилер" на сумму 2 149,2 тыс. руб.

- Проведены ремонтные работы кровли здания Публичной библиотеки на сумму 515,6 тыс. руб.

- Предоставлены межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на финансовое обеспечение развития на территории Родниковского городского поселения физической культуры и массового спорта (строительство и функционирование физкультурно-оздоровительного комплекса «Родники арена» в г. Родники) в сумме 15 293,7 тыс. руб.

- Предоставлены межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на обеспечение жителей города услугами организаций культуры в сумме 25 207,5 тыс. руб.

2. На реализацию мероприятий муниципальной программы "Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности граждан на территории Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области" было направлено 47 322,2 тыс. руб. бюджетных средств.

Основные мероприятия программы:

осуществлен ямочный ремонт и ремонт картами автомобильных дорог г. Родники в сумме 4 081,3 тыс. руб.;

проведен ремонт автомобильной дороги ул. Марии Ульяновой в г. Родники в сумме 9 412,0 тыс. руб.;

выполнены работы по ремонту участка тротуара ул. Марии Ульяновой в г. Родники в сумме 1 140,5 тыс. руб.;

расходы на уличное освещение – 13 760,0 тыс. руб., в том числе 529,2 тыс. руб. направлено на реконструкцию линии уличного освещения по улице Заозерная – Ново-Красовская от ТП-22 .

предоставлены субсидии муниципальным казенным предприятиям (МКП «Спецтехстрой» и МКП «Артемиды») на возмещение затрат в связи с выполнением работ на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в сумме 27 650,1 тыс. руб.

3. Муниципальная программа «Благоустройство территории Родниковского городского поселения» исполнена с объемом бюджетных ассигнований в сумме 28 437,4 тыс. руб.

Бюджетные средства направлялись на следующие мероприятия:

- Организацию мероприятий по санитарной очистке и оформлению города в сумме 9 023,7 тыс. руб.;

- предоставление межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района на строительство объекта "Городское кладбище по адресу: 1,3 км северо-восточнее д. Кутилово, Родниковского района Ивановской области" в сумме 4 000,0 тыс. руб.;

- на предоставление субсидий муниципальным казенным предприятиям в целях возмещения затрат за выполнение работ на организацию благоустройства территории Родниковского городского поселения в сумме 14 433,7 тыс. руб.

4. На реализацию муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении» направлено 5 033,5 тыс.руб. бюджетных средств из них:

- Расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах составили 1 172,3 тыс. руб.;

- На содержание муниципального жилищного фонда направлено 1 162,8 тыс. руб.;

- На проведение ремонта муниципального жилищного фонда направлено 580,4 тыс. руб.;

- На компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (содержание общежитий) в сумме 1 337,9 тыс. руб.

5. Муниципальная программа «Социальная забота и поддержка» исполнена с объемом бюджетных ассигнований в сумме 2 359 тыс. руб.

В рамках данной программы осуществлялось финансирование следующих мероприятий:

- Предоставлены субсидии юридическим лицам производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов при оказании населению банно-прачечных услуг в сумме 1 834,0 тыс. руб.;

- Оказана материальная помощь гражданам на ремонт общественных колодцев в сумме 99,0 тыс. руб.;

- Оказана материальная помощь гражданам, осуществившим подсыпку улиц частного сектора в сумме 350,0 тыс. руб.;

- Выплачена денежная компенсация 3 гражданам, проживающим в жилом фонде, признанном аварийным, за наем (поднаем) жилых помещений в сумме 76,0 тыс. руб.

Бюджет Родниковского городского поселения исполнен в 2019 году без привлечения кредитных ресурсов.

Исполнение бюджета Родниковского городского поселения в разрезе разделов и подразделов классификации расходов бюджетов за 2019 год

(рублей)

Наименование	Раздел, подраздел	Кассовое исполнение
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	4 887 388,66
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	785 176,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	1 339 392,33
Судебная система	0105	1 256,00
Другие общегосударственные вопросы	0113	2 761 564,33
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	354 748,71
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	354 748,71
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	6 575 159,28
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	5 969 892,44
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	605 266,84
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	74 307 205,84
Жилищное хозяйство	0501	3 090 543,04
Коммунальное хозяйство	0502	2 032 267,62
Благоустройство	0503	27 100 571,18
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	42 083 824,00
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	1 922 300,00
Молодежная политика	0707	1 922 300,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	27 892 264,27
Культура	0801	19 214 883,27
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	8 677 381,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	363 480,94
Пенсионное обеспечение	1001	36 000,00
Социальное обеспечение населения	1003	327 480,94
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	23 376 386,75
Физическая культура	1101	8 082 716,00
Массовый спорт	1102	15 293 670,75
ВСЕГО РАСХОДОВ:		139 878 934,45

**Исполнение расходов бюджета Родниковского городского поселения
по муниципальным программам
за 2019 год**

(рублей)

№	Наименование показателя	Кассовое исполнение
1	Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Благоустройство территории Родниковского городского поселения"	28 437 379,05
2	Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности граждан на территории Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области"	47 322 327,87
3	Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Социальная забота и поддержка"	2 359 000,00
4	Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Культурное пространство города Родники"	53 190 951,02
5	Муниципальная программа Родниковского городского поселения "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Родниковском городском поселении"	5 033 509,59
6	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования "Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"	94 250,00
	ВСЕГО РАСХОДОВ:	136 437 417,53



Российская Федерация
муниципальное образование «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 04.06.2020 года

№ 27

Об утверждении отчета о работе
Совета, Главы МО «Родниковское городское поселение Родниковского
муниципального района Ивановской области за 2019 год,
за период работы 2015-2019 годы.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», Регламентом Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», заслушав отчет о работе Совета, Главы муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» за 2019 год, за период работы 2015-2019 годы,

СОВЕТ

муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области» решил:

1. Утвердить отчет о работе Совета, Главы муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» за 2019 год, за период работы 2015-2019 годы (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в сети Интернет.

Глава муниципального образования
«Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»

А.Ю.Морозов

Отчет
о работе Совета, Главы МО «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области за 2019 год, за
период работы 2015-2019 годы.

04.06.2020 г.

г. Родники

Совет муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» 3 созыва был сформирован в 2015 году, ежегодно, в соответствии с Уставом муниципального образования, на заседании Совета рассматривается вопрос о деятельности за истекший период, сегодня мне хотелось бы более развернуто рассказать о выполненных мероприятиях, о результатах деятельности и за 2019 год и за четырехлетний период работы, начиная с 2015 года, о планах на текущий год и среднесрочную перспективу.

На сегодняшний день в городском Совете работают 15 депутатов, представленные по четырем многомандатным избирательным округам. Роль депутатов состоит в выполнении возложенных действующим законодательством полномочий, основными из которых являются: работа депутатов с жителями муниципалитета по исполнению наказов, продвижению их предложений - гражданских инициатив; утверждение бюджета Родниковского городского поселения, внесение в него изменений и дополнений, рассмотрение отчета о его исполнении; принятие муниципальных правовых актов, взаимодействие с органами государственной власти, Главой района и администрацией.

Депутатами Совета Родниковское городское поселение было рассмотрено и принято в 2019 году 54 решения. (в период с 2015 года - 228 решений).

В целом, основная задача Совета Родниковского городского поселения – это принятие решений, выполнение мероприятий и создание условий на территории города направленных на развитие муниципалитета, на создание комфортных условий для проживания граждан, на поддержку гражданских инициатив и обращений жителей.

Говоря о бюджете – главном финансовом документе, следует привести следующие характеристики:

Расходы бюджета в 2015 году были 158 млн. руб. В 2019 году расходы бюджета Родниковского городского поселения составили 139 878,9 тыс. руб. Разница в расходной части бюджета по годам обуславливается разными вариантами привлечения инвестиций, зависящих от участия в реализации программ регионального и федерального уровней.

За четырехлетний период, на основании обращения избирателей, включая и депутатские паказы на территории города Родники были выполнены основные мероприятия:

Установлено новое энергосберегающее уличное освещение на проезде Малышевском, (въезд в г. Родники со стороны д. Малышево), на проезде Садовом (въезд в г. Родники со стороны мкр. 60 Лет Октября), реконструировано освещение на ул. Волковская, ул. Любимова, реконструировано полностью освещение ул. Рябикова; Также, построено уличное освещение на 3 улицах частного сектора ул. 1,2 Куликовские, (ул. Заозерная - строительство которой, выполнено в 2019 году, сумма средств составила 529,2 тыс. руб).

Установлены новые детские игровые модули, игровое оборудование на 12 площадках: ул. Советская 17-19; ул. Рябикова дом-11; ул. Маяковского дом-1; ул. 3 Куликовская; ул. Мира дом-20а; мкр. 60 Лет Октября дом-2; мкр. Южный дом-16; ул. Масловская; 4 Кирьяновская; мкр. Шагова дом-17; ул. Рябикова дом-8; В 2019 году капитально отремонтирована детская игровая площадка у МКД 1,3,4 мкр. Южный г. Родники (проведена замена кирпичной кладки, установлены новые игровые сооружения, уложена тротуарная плитка); сумма затрат составила 3,2 млн. руб. - установлены новые игровые элементы на детской игровой площадке мкр. Южный у дома-26, элементы устанавливались и в мкр. Гагарина у МКД-24 и на других игровых площадках.

Капитально отремонтированы 14 придомовые территории:

ул. Трудовая д.1, мкр. Шагова д.5, мкр. Южный д. 17; Южный д. 19, Южный д. 20; мкр. Машиностроитель д. 12, мкр. Южный д. 8; мкр. Гагарина д. 16; мкр. Гагарина д.17; ул. Рябикова д.8; ул. Маяковского д. 1; мкр. Южный д.5; мкр. Южный д.6; мкр. Южный д. 11. Средства на финансирование и софинансирование предусматривались в бюджете городского поселения, депутаты принимали положительные решения.

В 2019 году выполнялся ямочный ремонт придомовых территорий: у МКД 4 мкр. Машиностроитель, проведена гравийная подсыпка улиц частного сектора по наказам избирателей, выполнено благоустройство тротуарной дорожки у МКД 11 мкр. Рябикова.

В 2019 году капитально отремонтирован тротуар и автомобильная дорога по ул. М. Ульяновой (со стороны центрального въезда в г. Родники), депутаты предусматривали софинансирование на указанные мероприятия из городского бюджета было направлено 1 140,5 тыс. руб.;

Применительно к вопросам местного значения по содержанию автодорог и тротуаров, за период с 2015 года были отремонтированы: тротуар у воинского захоронения, тротуар по ул. Титова (протяженностью порядка 1 км), выполнен ремонт тротуара по ул. М. Ульяновой идущего от центрального перекрестка до мкр. Гагарина. Капитально отремонтированы дороги по проезду Садовому, ул. Техническая, ул. М. Ульяновой, ул. Советская, проезд Филисовский. (инвестиции составили порядка 70 млн. руб.).

Нам удалось привлечь средства федерального и областного уровней на капитальный ремонт общественных территорий в городе Родники – площадь им. Ленина и Аллея Героев (исполнение работ по Аллее Героев завершено было в 2019 году), указанные объекты были отремонтированы по программе «Формирование комфортной городской среды», (инвестиции составили порядка 14 млн. руб.). Депутаты, вместе с Главой района и общественниками участвовали в рассмотрении проектов благоустройства, оформлении информационных стендов.

В 2019 году на территории города завершено строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с плавательным бассейном, (сумма инвестиций составила 379 млн. руб., депутаты принимали решение о направлении на софинансирование мероприятий по строительству ФОЖа в размере 15 293,7 тыс. руб.

Вместе с этим, в 2019 году депутаты принимали решение о направлении средств на организацию мероприятий по санитарной очистке и оформлению города Родники к праздничным мероприятиям в сумме 9023,7 тыс. руб., а также на предоставление межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района на строительство объекта «Городское кладбище по адресу: 1,3 км северо-восточнее д. Кутилово, Родниковского района Ивановской области» в сумме 4 000,0 тыс. руб.

Несомненно, важной задачей является продвижение имиджа здорового образа жизни, ежегодно мы депутатским корпусом совместно с молодежью и активными жителями проводим турниры по волейболу, команда органов местного самоуправления принимала участие в турслете.

Мы традиционно принимаем участие в Спартакиадах различного уровня, выполняли сдачу норм ГТО, ежегодно выступаем на майской легкоатлетической эстафете, акции «Сохрани свое сердце здоровым», «Лыжня зовет» и других. Стало доброй традицией проводить мероприятия с ребятами социального приюта, это празднование Новогодних праздников, установка скворечников в преддверии 1 апреля.

Вместе с Благочинным родниковского округа, протоиреем Андреем Ефановым, в 2019 году мы поздравляли ребятшек социального приюта с наступлением Рождества Христова.

Традиционно депутаты Совета участвуют в подготовке и проведении государственных праздников, к основным из них следует отнести: День Победы (мы оказывали помощь в поздравлении ветеранов и в организации приготовления солдатской каши) в преддверии празднования 9 мая проводилась акция «Дерево Победы», в процессе которой было высажено 74 саженца. Мы также принимаем участие в праздновании Дня России, Дня народного Единства и других мероприятиях. Взаимодействуя с молодежью, мы стараемся создать благоприятные условия для ее развития, одной из форм является участие в организации и проведения КВН, настоящего праздника для молодежи.

В 2019 году депутаты Совета приняли положение о территориальном общественном самоуправлении в Родниковском городском поселении, на основании которого в Родниках сегодня созданы 5 ТОСов: Шагова МКД 6,7; Гагарина 20; Маниностроитель 3; ул. Чехова; ул. Трудовая 7а;

За пятилетний период мы инициировали и приняли участие в 118 субботниках, проведенных на территории города (придомовых и общественных), в 2019 году их было проведено 27, благоустраиваются общественные территории.

В 2019 году мы, совместно с администрацией провели Дни двора в: мкр. Рябикова, мкр. Южный, мкр. Машиностроитель, мкр. Гагарина, мкр. Шагова на которых мы благодарили активных жителей за оказанную помощь в благоустройстве.

Следует отметить, что наказания избирателей и обращения граждан достаточно разные, такие как: оказание помощи юридического характера, разъяснение требований действующего законодательства, достаточно много обращений в

сфере ЖКХ, когда нам приходится разбираться совместно с Управляющей кампанией и сотрудниками администрации в решении проблем, обозначенных нашими жителями. Особую сложность в 2019 году вызывали обращения граждан на деятельность подрядных организаций по выполнению контрактов Регионального оператора капитального ремонта многоквартирных домов. В состав комиссии по приприятию ремонтных работ входили депутаты и Глава Родниковского городского поселения. Несомненно, обращений достаточно много и по благоустройству придомовых территорий и ремонту автодорог, тротуаров на основании которых мы формируем планы.

В 2019 году от жителей к депутатам поступило 51 обращение от граждан. 35 из них были решены положительно, по 13 приняты решения (даны разъяснения) о планировании мероприятий на перспективу, не решенных вопросов по уважительным причинам 3.

В 2019 году традиционно в городском бюджете депутаты предусмотрели средства на функционирование объектов: РДК «Лидер», Центральной публичной библиотеки (в 2019 году на ремонт кровли из городского бюджета было направлено 515,6 тыс. руб. Депутаты Совета с Главой Родниковского городского поселения принимали участие в приемке работ). Из городского бюджета финансируются мероприятия на стадионе «Труд», содержится Летний сад, парки и скверы, разветвленная дорожно-транспортная системы, система электроосвещения общественных территорий, Банно-прачечный комплекс с целью предоставления муниципальных услуг жителям.

Говоря о планах на 2020 год, мы в провели встречи с Главой района Маловым А.Б., к основным мероприятиям, планируем к реализации следует отнести: строительство тротуара по ул. Мертонтова ул. Космонавтов (по состоянию на 01.06.2020 года скорректирован проект, получены документы на предоставление земельного участка под строительство, предусмотрены средства бюджета в размере 3 457,58 тыс. руб.

Предусматривается отремонтировать участок тротуара сзади дома №7 мкр. Гагарина), будем устанавливать новые детские игровые модули – адреса согласуем с жителями и депутатами городского Совета, планируем строительство уличного освещения, по разработанному проекту включая 9 улиц частного сектора: Чапаева, Революционная, Луначарского, Интернациональная, Октябрьская, Лепина, Кинешемская, Рябикова, Олега Кошевого. Участвуем в подготовительных мероприятиях по проведению голосования по изменениям в Конституцию Российской Федерации.

В заключении мне хотелось выразить благодарность всему депутатскому корпусу 3 созыва:

Коновалову Александру Владимировичу; Сизовой Татьяне Валентиновне; Трутневу Александру Николаевичу; Кляновкиной Марине Вячеславовне; Сумину Владимиру Васильевичу; Лапину Сергею Юрьевичу; Даринной Татьяне Викторовне; Васильеву Евгению Ивановичу; Гатину Александру Михайловичу; Селезневой Татьяне Адольфовне; Первушкиной Светлане Вячеславовне; Руженскому Владимиру Ивановичу; Смирновой Галине Руфимовне; Пожарскому Игорю Викторовичу. Мы отдаем дань уважения Голубеву Андрею Михайловичу, которого с нами сегодня нет, но который активно решал вопросы избирателей.

Депутатский корпус Родниковского городского поселения 3 созыва за указанный период работал динамично, грамотно решая насущные проблемы,

активно участвуя в общественной жизни муниципалитета. Мы достойно провели празднование 100-летнего юбилея города Родники и Родниковского района и вместе вошли в новую эпоху его развития.

**Глава муниципального образования
«Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Морозов А.Ю.



Российская Федерация
муниципальное образование «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 04.06.2020 года

№ 28

О внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», принимая во внимание решение постоянной комиссии Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» по социальной политике и местному самоуправлению, в целях приведения Устава муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»,

СОВЕТ
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области» решил:

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (приложение).
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию.
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».
4. Данное решение вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального
Района Ивановской области**

А.Ю. Морозов

**Изменения и дополнения в Устав
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»**

1. Пункт 21 части 1 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«21) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной

постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;».

2. Пункт 14 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«14) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;».

3. Пункт 5 части 1 статьи 7 признать утратившим силу.

4. Статью 9 дополнить частью 8 следующего содержания

«8. Для официального опубликования (обнародования) Устава поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения также используется портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-миюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).».

5. Пункт 11 части 2 статьи 22 Устава признать утратившим силу.

6. Часть 6.1 статьи 23 Устава изложить в следующей редакции:

«6.1. Депутат Совета поселения, Глава поселения, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата Совета поселения, Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Статью 23 дополнить частью 6.3 следующего содержания:

«6.3. К депутату Совета поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в Совете поселения с лишением права занимать должности в Совете поселения до прекращения срока его полномочий;

3) запрет занимать должности в Совете поселения до прекращения срока его полномочий.

К Главе поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, применяется мера ответственности – предупреждение.

Порядок принятия решения о применении к депутату Совета поселения, Главе поселения указанных мер ответственности определяется решением Совета поселения в соответствии с законом Ивановской области.»

8. Статью 30 Устава дополнить частями 4 и 5 следующего содержания:

«4. Контрольно-счетная палата Родниковского городского поселения осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета поселения;

2) экспертиза проектов бюджета поселения;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета поселения, а также средств, получаемых бюджетом поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств поселения, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета поселения, о

результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представлении такой информации в Совет поселения и Главе поселения;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ивановской области, Уставом поселения и нормативными правовыми актами Совета поселения.

5. Полномочия Контрольно-счетной палаты Родниковского городского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля могут быть переданы контрольно-счетному органу Родниковского муниципального района на основании соглашения, заключенного Советом Родниковского городского поселения с представительным органом Родниковского муниципального района Ивановской области.»

(Пункт изложен с учетом части 5 статьи 23 Устава, в соответствии с которой депутаты Совета осуществляют свои полномочия на непостоянной основе)



Российская Федерация
муниципальное образование «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
муниципального образования «Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 04.06.2020 года

№ 29

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 25.01.2017 года № 1 «Об утверждении Регламента Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2006 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», принимая во внимание рекомендации постоянной комиссии по социальной политике и местному самоуправлению,

СОВЕТ

муниципального образования «Родниковское городское поселение» Родниковского муниципального района Ивановской области» решил:

1. Внести в Регламент Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденный решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 25.01.2017 года №1 следующие изменения:

1.1. Статью 24 Регламента Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» изложить в новой редакции:

«Статья 24. Совет, Глава Родниковского городского поселения вправе создавать иные комиссии, деятельность которых ограничивается определенным сроком и (или) конкретной задачей.

Задачи данных комиссий, срок их деятельности, полномочия и персональный состав определяются решением Совета Родниковского городского поселения, распоряжением Главы Родниковского городского поселения.»;

1.2. дополнить статью 27 Регламента Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» следующими абзацами:

«В период введения на территории муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения, а также в иных случаях, связанных с невозможностью личного присутствия депутатов на заседании Совета Родниковского городского поселения, заседания Совета Родниковского городского поселения могут проводиться в дистанционной форме (далее – дистанционное заседание) с использованием средств видеоконференцсвязи.

Дистанционные заседания Совета Родниковского городского поселения проводятся по инициативе Главы Родниковского городского поселения или по инициативе большинства от установленного числа депутатов Совета Родниковского городского поселения, выраженной в письменной форме.

Голосование депутатов по вопросам повестки заседания при проведении дистанционного заседания Совета Родниковского городского поселения осуществляется путем поднятия рук или посредством заполнения именных бюллетеней.

При проведении дистанционного заседания Совета Родниковского городского поселения депутат Совета Родниковского городского поселения, принимающий участие в заседании Совета Родниковского городского поселения в режиме удаленного доступа, считается присутствующим на заседании.»;

1.2. дополнить статью 50 Регламента Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» следующими абзацами:

«Бюллетень для поименного голосования должен содержать номер (соответствующий номеру вопроса повестки заседания), Ф.И.О. депутата, формулировку вопроса повестки заседания, варианты голосования («за», «против», «воздержался»), дату проведения поименного голосования, место для проставления подписи депутата Совета Родниковского городского поселения.

Если вопрос повестки предполагает голосование за определенного кандидата, то бюллетень дополнительно должен содержать место для заполнения собственноручно депутатом Ф.И.О. кандидата, либо должен содержать перечень Ф.И.О. кандидатов, в отношении которых проводится голосование.

Прием бюллетеней поименного голосования производится до момента оглашения результатов голосования. До этого момента депутат Совета Родниковского городского поселения вправе изменить свое решение и заменить свой бюллетень голосования.

В случае, если депутат Совета Родниковского городского поселения неправильно заполнил бюллетень, он имеет право требовать предоставления нового бюллетеня. Данное право сохраняется у депутата Совета Родниковского городского поселения до окончания голосования. Новый бюллетень выдается депутату Совета Родниковского городского поселения в обмен на ранее выданный бюллетень.

Подсчет бюллетеней осуществляется секретарем заседания Совета Родниковского городского поселения. Результат поименного голосования оформляется протоколом заседания Совета Родниковского городского поселения. Заполненные бюллетени прикладываются к протоколу и хранятся в Совете Родниковского городского поселения.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

**Глава муниципального образования
«Родниковское городское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

А.Ю. Морозов

1

« » 2019 .

: . , . .6.

« » 6

05.06.2020.

: 25 2020 . 10-00

:

. . -

«

»;

. . -

«

»;

. . -

«

».

-

«

» -

10 .

. . -

«

»,

-

. . -

«

».

. . ,

2019 .

«

»

. . ,

2019

2018 .

2019

104,4%

.

(. .)

	2019			%	2018
	17799,5	17480,4	98,1		
	3535,3	3194,2	90,4	91,9	
	185,4	84,1	45,4	90,8	

3194,2
 3110,1 92,8%
 ;
 - 84,1 90,8%

 2018 2019
 282,9
 274,4
 2018
 :

	2019 .	2018 .	%	(.) " "+" "-"
				(.)
:	3194,2	3924,8	91,9	-282,9
	3110,1	3385,7	91,9	-274,4
,	623,9	657,0	95,0	-33,1
	27,4	38,7	70,8	-11,3
.	178,0	148,0	120,3	30,0
	2265,5	2529,1	89,6	-263,6
:	1379,6	1338,2	103,1	41,4
.	885,9	1190,9	74,4	-305,0
	15,3	11,7	130,8	3,6

2019
 97,4%,
 - 2,6%.
 - 72,8%
 20,1%
 2019
 :
 - 33,1 5,0%,
 - 11,3 29,2%;
 - 263,6 10,4%.
 178,0 120,3%
 30,0 20,3%.
 41,4
 74,4 2018

600 . .

84,1 . . ,

« » 01.01.2020 ,
1223,8 . :

- - 329,0 . . ,
- - 285,6 . . ,
- - 609,2 . . ,

27,4 . . 9,1%.

378,3 . . 214,0 . .
8 . .

95,5% . . 2019
18 247 ,4 . . 19 111 ,3 . .

3 «
2019 ».

0300 « :
» 76,3%.
0400 « » 84,5%.

2019

« » 18.10.2013 62

«
«
».

2019 96,3 %.

96,7 %

- "

"

2019

:
1.

2019

2.

«

»

3.

2019

«

»

:

..

:

..

« »

2019

.
6, : , , . , .
« ».

« » 6 05.06.2020.
:
« » 2019 .
: 25.06.2020 : 10-00
- « » -
10 .

« » 2019 :
« » 2019 ;
: « » - 10, .

« » .

« » . . .

« 05.06.2020.

» 6

:
 » 2019 .
 : 25 2020 ;
 : 10-00;
 : , .
 , 6;

/	,	/	,	(. . . .)	()
1.	« 2019 » () .		1. « » 2019 . 2. « » . 3. « » 2019 « »	. . . - « » . . . - « »	

:
 : . . .
 : . . .



Российская Федерация
Ивановская область
муниципальное образование «Каминское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
Второго созыва

РЕШЕНИЕ

от 05.06.2020

№ 5

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 13.12.2019 № 25 «О бюджете Каминского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» в целях регулирования бюджетных правоотношений.

Совет муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 13.12.2019 № 25 «О бюджете Каминского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1) пункта 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Каминского сельского поселения:

1) на 2020 год

- общий объем доходов бюджета в сумме 17 343 159,93 руб.

- общий объем расходов бюджета в сумме 17 706 210,00 руб.

- дефицит бюджета в сумме 363 050,07 руб.»

1.2. Приложение № 2 «Доходы бюджета Каминского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.3. Приложение № 4 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Каминского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

1.4. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам видов расходов классификации расходов бюджета Каминского сельского поселения на 2020 год» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

1.5. Приложение № 8 «Ведомственная структура расходов бюджета Каминского сельского поселения на 2020 год» изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

2. Решение вступает в силу с момента принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

4. Контроль за исполнением данного Решения возложить на контрольно-счетную палату муниципального образования «Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

**Глава муниципального образования
«Каминское сельское поселение
Родниковского муниципального
района Ивановской области»:**

В.В.Карелов

**Председатель Совета муниципального
образования «Каминское сельское
поселение Родниковского
муниципального района Ивановской
области»:**

И.Б. Нарина

Приложение № 1
к Решению Совета муниципального образования
"Каминское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области"
от 05.06.2020 № 5

Приложение № 2
к Решению Совета муниципального образования
"Каминское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области"
от 13.12.2019 № 25

Доходы бюджета Каминского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма, руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	3 360 500,00	3 296 300,00	3 335 900,00
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	627 600,00	641 000,00	655 800,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	627 600,00	641 000,00	655 800,00
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	608 200,00	621 600,00	636 400,00
182 1 01 02010 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	<i>608 200,00</i>	<i>621 600,00</i>	<i>636 400,00</i>
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	12 200,00	12 200,00	12 200,00
182 1 01 02020 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	<i>12 200,00</i>	<i>12 200,00</i>	<i>12 200,00</i>

000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	7 200,00	7 200,00	7 200,00
182 1 01 02030 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации</i>	<i>7 200,00</i>	<i>7 200,00</i>	<i>7 200,00</i>
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	30 000,00	32 000,00	34 000,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	30 000,00	32 000,00	34 000,00
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	30 000,00	32 000,00	34 000,00
182 1 05 03010 01 0000 110	<i>Единый сельскохозяйственный налог</i>	<i>30 000,00</i>	<i>32 000,00</i>	<i>34 000,00</i>
0001 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	2 521 800,00	2 541 200,00	2 564 000,00
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	142 400,00	156 600,00	172 200,00
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	142 400,00	156 600,00	172 200,00
182 1 06 01030 10 0000 110	<i>Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений</i>	<i>142 400,00</i>	<i>156 600,00</i>	<i>172 200,00</i>
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	2 379 400,00	2 384 600,00	2 391 800,00
0001 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	1 407 400,00	1 407 400,00	1 407 400,00
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 407 400,00	1 407 400,00	1 407 400,00
182 1 06 06033 10 0000 110	<i>Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений</i>	<i>1 407 400,00</i>	<i>1 407 400,00</i>	<i>1 407 400,00</i>
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	972 000,00	977 200,00	984 400,00
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	972 000,00	977 200,00	984 400,00
182 1 06 06043 10 0000 110	<i>Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений</i>	<i>972 000,00</i>	<i>977 200,00</i>	<i>984 400,00</i>
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	13 000,00	13 000,00	13 000,00
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	13 000,00	13 000,00	13 000,00
000 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	13 000,00	13 000,00	13 000,00
911 1 08 04020 01 0000 110	<i>Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий</i>	<i>13 000,00</i>	<i>13 000,00</i>	<i>13 000,00</i>
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	69 100,00	69 100,00	69 100,00

000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	69 100,00	69 100,00	69 100,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	69 100,00	69 100,00	69 100,00
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	69 100,00	69 100,00	69 100,00
212 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	69 100,00	69 100,00	69 100,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	99 000,00	0,00	0,00
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	99 000,00	0,00	0,00
000 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	99 000,00	0,00	0,00
212 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	99 000,00	0,00	0,00
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	14 345 710,00	12 750 130,00	12 431 030,00
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10 730 370,00	9 136 900,00	8 809 600,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 240 500,00	9 136 900,00	8 809 600,00
000 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 240 500,00	9 136 900,00	8 809 600,00
911 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 240 500,00	9 136 900,00	8 809 600,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	289 870,00	0,00	0,00
000 2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	289 870,00	0,00	0,00
911 2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	289 870,00	0,00	0,00
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	200 000,00	0,00	0,00
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	200 000,00	0,00	0,00
911 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	200 000,00	0,00	0,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	208 810,00	206 700,00	214 900,00

000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	202 300,00	205 000,00	214 900,00
000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	202 300,00	205 000,00	214 900,00
911 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	202 300,00	205 000,00	214 900,00
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6 510,00	1 700,00	0,00
000 2 02 35120 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6 510,00	1 700,00	0,00
911 2 02 35120 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6 510,00	1 700,00	0,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	3 406 530,00	3 406 530,00	3 406 530,00
000 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 406 530,00	3 406 530,00	3 406 530,00
911 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 406 530,00	3 406 530,00	3 406 530,00
000 2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-363 050,07	0,00	0,00
000 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-363 050,07	0,00	0,00
911 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-363 050,07	0,00	0,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		17 343 159,93	16 046 430,00	15 766 930,00

Приложение № 2
к Решению Совета
муниципального образования
«Каминское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»
от 05.06.2020 № 5

Приложение № 4
к Решению Совета
муниципального образования
«Каминское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»
от 13.12.2019 г. № 25

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
Каминского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Наименование кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма (руб.)		
		2020 год	2021 год	2022 год
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	363050,07	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	363050,07	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-17343159,93	-16046430,00	-15766930,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-17343159,93	-16046430,00	-15766930,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-17343159,93	-16046430,00	-15766930,00
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-17343159,93	-16046430,00	-15766930,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	17706210,00	16046430,00	15766930,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	17706210,00	16046430,00	15766930,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	17706210,00	16046430,00	15766930,00
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	17706210,00	16046430,00	15766930,00

Приложение №3
к Решению Совета муниципального образования
"Каминское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области
от 05.06.2020 № 5

Приложение № 6
к Решению Совета муниципального образования
"Каминское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области
от 13.12.2019 г. № 25

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам видов расходов классификации расходов бюджета Каминского сельского поселения на 2020 год

Наименование	Целевая статья расходов	Вид расхода	сумма,рублей
1	2	3	4
Подпрограмма "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления"	2110000000		3 026 310,00
Глава муниципального образования	2110000020		844 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2110000020	100	844 100,00
Обеспечение функций представительных органов муниципального образования	2110000030		84 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2110000030	100	84 000,00
Обеспечение функций исполнительных органов муниципального образования	2110000060		2 062 210,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2110000060	100	1 879 310,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2110000060	200	145 500,00
Иные бюджетные ассигнования	2110000060	800	37 400,00
Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим	2110065010		36 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2110065010	300	36 000,00
Подпрограмма "Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления"	2120000000		2 151 023,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Каминского сельского поселения"	2120011100		2 141 023,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2120011100	100	1 243 500,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2120011100	200	895 023,00
Иные бюджетные ассигнования	2120011100	800	2 500,00
Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	2120020010		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2120020010	200	10 000,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Благоустройство территории Каминского сельского поселения"	2200000000		3 596 170,00
Подпрограмма "Содержание территории Каминского сельского поселения"	2220000000		3 596 170,00
Организация мероприятий по благоустройству территории поселения	2220020680		397 979,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2220020680	200	397 979,80
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	2220040010		2 351 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2220040010	200	2 351 900,00
Содержание мест захоронения	2220043200		68 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2220043200	200	68 750,00
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	2220044000		575 520,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2220044000	200	575 520,00
Благоустройство по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы	22200S2000		202 020,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22200S2000	200	202 020,20
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского сельского поселения"	2300000000		6 330 400,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	2300020140		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2300020140	200	50 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры	2300040040		5 573 600,00
Межбюджетные трансферты	2300040040	500	5 573 600,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	2300040060		600 800,00
Межбюджетные трансферты	2300040060	500	600 800,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и проведение массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения, в рамках муниципальной программы Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского сельского поселения"	2300040070		25 000,00
Межбюджетные трансферты	2300040070	500	25 000,00

Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на повышение средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации	2300040120		81 000,00
Межбюджетные трансферты	2300040120	500	81 000,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Обеспечение безопасности территории Каминского сельского поселения"	2400000000		1 568 520,00
Уличное освещение	2400020520		1 558 520,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2400020520	200	1 558 520,00
Организация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения	2400020570		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2400020570	200	10 000,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	6090000000		1 033 787,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	6090000280		298 217,00
Иные бюджетные ассигнования	6090000280	800	298 217,00
Расходы на проведение комплекса работ по межеванию земель для постановки на кадастровый учет земельных участков, на которые возникает право муниципальной собственности	6090020130		99 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090020130	200	99 000,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	6090020640		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090020640	200	10 000,00
Содержание муниципального жилищного фонда, находящего в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части оплаты расходов на содержание муниципальных жилых помещений и коммунальных услуг до заселения	6090041000		410 360,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090041000	200	410 360,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	6090051180		202 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6090051180	100	184 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090051180	200	17 450,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6090051200		6 510,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090051200	200	6 510,00
Расходы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Ивановской области	6090090010		7 400,00
Иные бюджетные ассигнования	6090090010	800	7 400,00
Итого			17 706 210,00

Приложение №4
к Решению Совета муниципального образования
"Каминское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области
от 05.06.2020 № 5

Приложение №8
к Решению Совета муниципального образования
"Каминское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области
от 13.12.2019 г. № 25

Ведомственная структура расходов бюджета Каминского сельского поселения на 2020 год

Наименование	Код главного распредел	Раздел, подразд ел	Целевая статья расходов	Вид расхода	сумма,рублей
1	2	3	4	5	6
Администрация муниципального образования "Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"	911		0000000000		17 622 210,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	911	01 00	0000000000		5 369 460,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	911	01 02	0000000000		844 100,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Совершенствование органов местного самоуправления Каминского сельского поселения"	911	01 02	2100000000		844 100,00
Подпрограмма "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления"	911	01 02	2110000000		844 100,00
Глава муниципального образования	911	01 02	2110000020		844 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	01 02	2110000020	100	844 100,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	911	01 04	0000000000		2 062 210,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Совершенствование органов местного самоуправления Каминского сельского поселения"	911	01 04	2100000000		2 062 210,00
Подпрограмма "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления"	911	01 04	2110000000		2 062 210,00
Обеспечение функций исполнительных органов муниципального образования	911	01 04	2110000060		2 062 210,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	01 04	2110000060	100	1 879 310,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	01 04	2110000080	200	145 500,00
Иные бюджетные ассигнования	911	01 04	2110000080	800	37 400,00
Судебная система	911	01 05	0000000000		6 510,00
	911	01 05	6000000000		6 510,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	911	01 05	6090000000		6 510,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	911	01 05	6090051200		6 510,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	01 05	6090051200	200	6 510,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	911	01 07	0000000000		298 217,00
	911	01 07	6000000000		298 217,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	911	01 07	6090000000		298 217,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	911	01 07	6090000280		298 217,00
Иные бюджетные ассигнования	911	01 07	6090000280	800	298 217,00
Другие общегосударственные вопросы	911	01 13	0000000000		2 158 423,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Совершенствование органов местного самоуправления Каминского сельского поселения"	911	01 13	2100000000		2 141 023,00

Подпрограмма "Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления"	911	01 13	2120000000		2 141 023,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Каминского сельского поселения"	911	01 13	2120011100		2 141 023,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	01 13	2120011100	100	1 243 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	01 13	2120011100	200	895 023,00
Иные бюджетные ассигнования	911	01 13	2120011100	800	2 500,00
	911	01 13	6000000000		17 400,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	911	01 13	6090000000		17 400,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	911	01 13	6090020640		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	01 13	6090020640	200	10 000,00
Расходы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Ивановской области	911	01 13	6090090010		7 400,00
Иные бюджетные ассигнования	911	01 13	6090090010	800	7 400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	911	02 00	0000000000		202 300,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	911	02 03	0000000000		202 300,00
	911	02 03	6000000000		202 300,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	911	02 03	6090000000		202 300,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	911	02 03	6090051180		202 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	02 03	6090051180	100	184 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	02 03	6090051180	200	17 450,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	911	03 00	0000000000		10 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	911	03 14	0000000000		10 000,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Обеспечение безопасности территории Каминского сельского поселения"	911	03 14	2400000000		10 000,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Обеспечение безопасности территории Каминского сельского поселения"	911	03 14	2400000000		10 000,00
Организация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения	911	03 14	2400020570		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	03 14	2400020570	200	10 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	911	04 00	0000000000		2 450 900,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	911	04 09	0000000000		2 351 900,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Благоустройство территории Каминского сельского поселения"	911	04 09	2200000000		2 351 900,00
Подпрограмма "Содержание территории Каминского сельского поселения"	911	04 09	2220000000		2 351 900,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	911	04 09	2220040010		2 351 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	04 09	2220040010	200	2 351 900,00
Другие вопросы в области национальной экономики	911	04 12	0000000000		99 000,00
	911	04 12	6000000000		99 000,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	911	04 12	6090000000		99 000,00
Расходы на проведения комплекса работ по межеванию земель для постановки на кадастровый учет земельных участков, на которые возникает право муниципальной собственности	911	04 12	6090020130		99 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	04 12	6090020130	200	99 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	911	05 00	0000000000		3 213 150,00
Жилищное хозяйство	911	05 01	0000000000		410 360,00
	911	05 01	6000000000		410 360,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	911	05 01	6090000000		410 360,00

Содержание муниципального жилищного фонда, находящего в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части оплаты расходов на содержание муниципальных жилых помещений и коммунальных услуг до заселения	911	05 01	6090041000		410 360,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	05 01	6090041000	200	410 360,00
Коммунальное хозяйство	911	05 02	0000000000		575 520,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Благоустройство территории Каминского сельского поселения"	911	05 02	2200000000		575 520,00
Подпрограмма "Содержание территории Каминского сельского поселения"	911	03 02	2220000000		575 520,00
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	911	05 02	2220044000		575 520,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	05 02	2220044000	200	575 520,00
Благоустройство	911	05 03	0000000000		2 227 270,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Благоустройство территории Каминского сельского поселения"	911	05 03	2200000000		668 750,00
Подпрограмма "Содержание территории Каминского сельского поселения"	911	05 03	2220000000		668 750,00
Организация мероприятий по благоустройству территории поселения	911	05 03	2220020680		397 979,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	05 03	2220020680	200	397 979,80
Содержание мест захоронения	911	05 03	2220043200		68 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	05 03	2220043200	200	68 750,00
Благоустройство по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы	911	05 03	22200S2000		202 020,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	05 03	22200S2000	200	202 020,20
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Обеспечение безопасности территории Каминского сельского поселения"	911	05 03	2400000000		1 558 520,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Обеспечение безопасности территории Каминского сельского поселения"	911	05 03	2400000000		1 558 520,00
Уличное освещение	911	05 03	2400020520		1 558 520,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	05 03	2400020520	200	1 558 520,00
ОБРАЗОВАНИЕ	811	07 00	0000000000		610 800,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	911	07 05	0000000000		10 000,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Совершенствование органов местного самоуправления Каминского сельского поселения"	911	07 05	2100000000		10 000,00
Подпрограмма "Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления"	911	07 05	2120000000		10 000,00
Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	911	07 05	2120020010		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07 05	2120020010	200	10 000,00
Молодежная политика	911	07 07	0000000000		600 800,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского сельского поселения"	911	07 07	2300000000		600 800,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского сельского поселения"	911	07 07	2300000000		600 800,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	911	07 07	2300040060		600 800,00
Межбюджетные трансферты	911	07 07	2300040060	500	600 800,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	911	08 00	0000000000		5 704 500,00
Культура	911	08 01	0000000000		4 301 300,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского сельского поселения"	911	08 01	2300000000		4 301 300,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского сельского поселения"	911	08 01	2300000000		4 301 300,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятным датами	911	08 01	2300020140		50 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	08 01	2300020140	200	50 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры	911	08 01	2300040040		4 170 300,00
Межбюджетные трансферты	911	08 01	2300040040	500	4 170 300,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на повышение средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации	911	08 01	2300040120		81 000,00
Межбюджетные трансферты	911	08 01	2300040120	500	81 000,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	911	08 04	0000000000		1 403 300,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского поселения"	911	08 04	2300000000		1 403 300,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского поселения"	911	08 04	2300000000		1 403 300,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры	911	08 04	2300040040		1 403 300,00
Межбюджетные трансферты	911	08 04	2300040040	500	1 403 300,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	911	10 00	0000000000		36 000,00
Пенсионное обеспечение	911	10 01	0000000000		36 000,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Совершенствование органов местного самоуправления Каминского сельского поселения"	911	10 01	2100000000		36 000,00
Подпрограмма "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления"	911	10 01	2100000000		36 000,00
Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим	911	10 01	2110065010		36 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10 01	2110065010	300	36 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	911	11 00	0000000000		25 000,00
Физическая культура	911	11 01	0000000000		25 000,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского сельского поселения"	911	11 01	2300000000		25 000,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского сельского поселения"	911	11 01	2300000000		25 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и проведение массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения, в рамках муниципальной программы Каминского сельского поселения "Развитие культуры и спорта на территории Каминского сельского поселения"	911	11 01	2300040070		25 000,00
Межбюджетные трансферты	911	11 01	2300040070	500	25 000,00
Совет муниципального образования "Каминское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"	912		0000000000		84 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	01 00	0000000000		84 000,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	01 03	0000000000		84 000,00
Муниципальная программа Каминского сельского поселения "Совершенствование органов местного самоуправления Каминского сельского поселения"	912	01 03	2100000000		84 000,00
Подпрограмма "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления"	912	01 03	2110000000		84 000,00
Обеспечение функций представительных органов муниципального образования	912	01 03	2110000030		84 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	912	01 03	2110000030	100	84 000,00
Итого					17 706 210,00



«

»

«

»

05.06.2020

7

"

" 18.10.2016 18 "

"

"

,

"

"

06.10.2003 131- "

"

25.12.2008 273- "

"

",

19.12.2019 79- "

"

"

,

,

,

,

,

,

" "

,

,

,

,

,

,

"

,

"

"

«

»

:

«

05.06.2020

»
7

«

18.10.2016

»
18

»,
«
»,

,
,
, ()

1.

«
»,
,
()
,
(-).

2.

,
- «
» (-
);
- «
» (-
-);
- .

3.

23.06.2014 N 460 "

" "

30

4.

:

) (1 31

) (

),

;

) ()

(1 31)

,

;

) ()

(())

()

5.

6.

7.

31

3

8.

, , ()

, ()

9.

30.05.2017 39-

"

10.

"

11.

()

<http://rodniki-37.ru>.

12.

«

»,

13.

9

25

2008

273-

"

",

3

2012

230-

"

7

2013

79-

"

(),
 ,
 ()
 ",
 ,
 ,
 «
 »
 .
 14. «
 »
 »,
 «
 »,
 »,
 ,
 ,
 ,
 ,
 ()
 ,
 ,
 :
 1) , ;
 2) , ,
 ,
 ;
 3) ;
 4) ;
 ;
 5) .
 15. :
 - () (, -)
 ,
 (,) ,
 (2- , ,
 . .), ,
 ,
 (,) ;

- 1 000 , ;
- (, . . .), ,
() , 10 000 ,
- ;
- , 3
() .
- 10 000 , ,
- ;
- , « »;
- « » , ,
- ;
- , ;
- , ;
- , ;
- ;
- 5% ()
« » () , ,

- 100 000 , 10 () , ;

- () ;

- , , () , 31 , 10 000 ()

16. « » , « » , « » (-) , 14 (- 30) , - , .

17. , 14 « » » 5 , , , , , . () . ,

, , , (), , .

, , , ,

.

«

»,

«

»,

«

»,

, ,

() ,

, , , , .



«

»

«

»

05.06.2020

8

,

7.3 - 1

40

"

,

"

"

"

06.10.2003

131-

"

25.12.2008

273-

"

","

"

"

«

»

:

1.

7.3 - 1

40

"

,

"

"

" (

1).

2.

"

"

rodniki-37.ru.

3.

.

«

«

»

»

• •

• •

2.

1

3.

7.3

40

1

" 5-

-

;

-

-

;

-

"

".

4.

"

",

5.

6.

"

",

"

",

"

"

"

"

"

",

"

",

"

"

,

, -

7.

"

":

-

;

-

,

, ,

"

"

,

;

-

;

-

,

;

-

"

,

",

;

-

.

,

8.

.

,

,

,

,

9.

.

,

,

,

(),

10.

5

"

",

"

",

"

"

11.

"

",

"

",

"

"

7

12.

1

,

"

"

rodniki-37.ru.

-



«
02.06.2020
»
32
" ()
/
"
" 27.07.2010 210- "
" 29.12.2017 479- "
" 06.10.2003 131- "
" 25.10.2001 137- "
" 1- 04.05.2018,
" 01.02.2011 4 "
",
«
»
:
1. " () /
"
" 5 22.01.2019,
:

1.1. 5 " ()
" ()
" , (, 1).
"

2.
" .

"

"

• •

5. () ()

«

», ,

5.1.

:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

9)

5.10.

,

5.2

,

.



«

»

02.06.2020

33

"

"

27.07.2010

210-

"

",

06.10.2003

131-

"

",

27.07.2010

210-

"

",

"

29.12.2017

479-

"

",

"

"

01.02.2011

4 "

",

«

»

:

1.

"

",

"

"

67

22.12.2016,

.

1.1.

5

"

(

)

"

,

(

1)

" 2.

".

3.

.

<<

>>

• •

5.

()

,

28.

:

1)

,

;

2)

;

3)

,

,

4)

,

;

,

,

5)

,

,

;

,

,

6)

;

,

,

,

7)

,

;

,

,

,

8)

;

9)

;

,

3) () ;

4) () ;

32. () ;

33. ;

1) ;

2) ;

34. 5.6 ;

35. ;

36. ;

37. ;

- 1) (), ()
 - 2) ; , . ,
 - 3) ; , ,
 - 4) ; , ,
 - 5) ; , .
- 38.

5.2



«

»

02.06.2020

34

"

",

"

" 27.08.2018 42

06.10.2003 131- "

",

26.12.2008 294- "

()

", 01.04.2020 98- "

",

03.04.2020 438 "

2020

(),

7

()

",

,

«

»

:

1.

"

",

1.1. " II. " " 27.08.2018 42 " : 1.1.

"1.1."

2020
"

4 ' 24 2007 ' 209- " "

31

2020

1
,

2.

"

".

3.

«

»

• •



«

»

02.06.2020

35

,

«

»,

,

()

12.01.1996 7- «

»,

«

»,

«

»

:

1.

,

«

»,

,

()

(1).

2.

«

».

«

»

..

«

,

«

»,

,

()

1.

1.1.

,

«

»,

(

,

,

«

»),

()

(-).

1.2.

,

,

()

1.3.

,

,

,

.

2.

2.1.

,

«

»

(

,

,

«

») (-

).

2.2.

«

» (-).

2.3.

,

«

»,

31.1

12.01.1996

7- «

»,

:

-

(

,

,

);

-

;

-

,

,

,

,

;

-

,

,

,

;

-

;

-

,

2.4.

2.5.

«

»

,

«

»,

,

,

«

».

2.6.

:

-

,

;

-

,

()

;

-), (, ,

2.7.

:
- ;
- ;
- , ;
- , ;
- ;

2.8.

, ()
« »
« ».

3.

3.1.

« »
« »

3.2.

(), (,
(, , (), ,
,).

3.3.

, " ,

3.4.

, 5 ,

«

»,

,

()

/					(.)	/	-
1	2	3	4	5	6	7	8



«

»

15.06.2020

37

«

«

»

06.10.2003 . 131- "

",

27.07.2010 210- "

",

"

",

25.05.2020 1434,

«

»

:

1.

"

"

"

:

1.1. 5.2.1

:

"5.2.1.

,

(,)

(,)

,

1.2. 5.2.3

5.2.3.

1)

2)

2.

3.

4.

«

»

• •



«

»

15.06.2020

38

"

"

222

"

,

",

«

»

:

1.

"

" (1).

2.

3.

"

4.

".

.

«

»

• •

"

"

1.

1.1.

,

,

"

" (—).

1.2.

-

,

,

,

,

,

,

,

,

,

,

()

.

,

,

,

1.3.

,

,

,

(

-

),

,

1)

4 222

2)

3)

2.2.

19 2019 . 169/ .

1)

2)

3)

2.3.

1)

2)

3)

4)

5)

01.01.2019 (. 2 . 22

6)

(. 4 . 222)

()

30.11.1994 52-)

(. 1 . 22

30.11.1994 52- , ,
14.03.2019 269);

7)

(. . 1 .

5 . 22
8)
(. . 2 . 5 . 22
2.4.

30.11.1994 52-);

14.05.1998

30.11.1994 52-).

222

,
:

1)

2)

14 1998 .

30.11.1994 52-)
2.5.

(. 22

4 222

(-).

3.

3.1.

3.2.

3.3.

3.4.

3.3

1)

()

2)

« »

3)

3.5.

3.6.

3.7.

3.10

3.5

3.8.

3.5

3.6 3.12

3.9.

55.30, 55.31

55.33

6

3.10.

1)

3.5

2)

3)

3.11.

1)

3.5

3.10

3.10

,
,
,
,
,
2) ;
3.10
,
,
,
3) 3 3.12 ;
3.10
,
,
,
3 3.12 .

04.08.2018

,
3.12.
:
1) - « »
, 3.5 ,
2) ;
, 3.5 ,
3.10 ,
()
3) , ;

, , , 3.5 ,
 , , , 3.10
 , , , .
 , , , .
 04.08.2018
 , .
 3.13. 1 - 3 3.12 , ,
 3.14. , 2 3 3.12 , ,
 , , ,
 3.5 , , ,



Российская Федерация
муниципальное образование «Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»

С О В Е Т
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
второго созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июня 2020 года № 5

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 16.12.2019 №34 «О бюджете Парского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» в целях регулирования бюджетных правоотношений.

Совет муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» решил:

1. Внести в решение Совета муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 16.12.2019 №34 «О бюджете Парского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1) пункта 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1) на 2020 год

- общий объем доходов бюджета в сумме 18 941 968,84 руб.
- общий объем расходов бюджета в сумме 18 975 240,00 руб.
- дефицит бюджета в сумме 33 271,16 руб.»

1.2 Подпункт 2) пункта 2 статьи 3 изложить в новой редакции:

«2) из бюджета муниципального района:

- а) на 2020 год в сумме 4 895 100,00 руб.
- б) на 2021 год в сумме 2 013 110,00 руб.
- в) на 2022 год в сумме 2 011 460,00 руб.»

1.3. Приложение №2 «Доходы бюджета Парского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.4. Приложение №4 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Парского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.5. Приложение №6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам видов расходов классификации расходов бюджета Парского сельского поселения на 2020 год» изложить в новой редакции, согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.6. Приложение №8 «Ведомственная структура расходов бюджета Парского сельского поселения на 2020 год» изложить в новой редакции, согласно приложению 4 к настоящему Решению.

2. Решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

4. Контроль за исполнением данного Решения возложить на комиссию по экономике, бюджетной и налоговой политике Совета муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

**Глава муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Т.А. Чурбанова

**Председатель Совета муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Л.Ф. Малкова

Приложение 1
к Решению Совета муниципального образования
Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области"
от 10.06.2020 г. № 5

Приложение № 2
к Решению Совета муниципального образования
Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области"
от 16.12.2019 г. № 34

Доходы бюджета Парского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма, руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	3 459 300,00	3 421 800,00	3 479 500,00
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	576 100,00	600 400,00	626 000,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	576 100,00	600 400,00	626 000,00
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	573 600,00	597 800,00	623 200,00
182 1 01 02010 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	<i>573 600,00</i>	<i>597 800,00</i>	<i>623 200,00</i>
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, патронасов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	200,00	200,00	200,00

182 1 01 02020 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	200,00	200,00	200,00
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	2 300,00	2 400,00	2 600,00
182 1 01 02030 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации</i>	2 300,00	2 400,00	2 600,00
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	120 000,00	120 000,00	120 000,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	120 000,00	120 000,00	120 000,00
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	120 000,00	120 000,00	120 000,00
182 1 05 03010 01 0000 110	<i>Единый сельскохозяйственный налог</i>	120 000,00	120 000,00	120 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	2 630 800,00	2 663 000,00	2 694 700,00
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	143 400,00	157 800,00	173 400,00
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	143 400,00	157 800,00	173 400,00
182 1 06 01030 10 0000 110	<i>Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений</i>	143 400,00	157 800,00	173 400,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	2 487 400,00	2 505 200,00	2 521 300,00
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	1 404 900,00	1 404 900,00	1 404 900,00
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 404 900,00	1 404 900,00	1 404 900,00
182 1 06 06033 10 0000 110	<i>Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений</i>	1 404 900,00	1 404 900,00	1 404 900,00
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1 082 500,00	1 100 300,00	1 116 400,00
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 082 500,00	1 100 300,00	1 116 400,00
182 1 06 06043 10 0000 110	<i>Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений</i>	1 082 500,00	1 100 300,00	1 116 400,00
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	8 600,00	8 600,00	9 000,00
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	8 600,00	8 600,00	9 000,00
000 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	8 600,00	8 600,00	9 000,00

941 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	8 600,00	8 600,00	9 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	29 800,00	29 800,00	29 800,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	29 800,00	29 800,00	29 800,00
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	10 500,00	10 500,00	10 500,00
000 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10 500,00	10 500,00	10 500,00
212 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10 500,00	10 500,00	10 500,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	19 300,00	19 300,00	19 300,00
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	19 300,00	19 300,00	19 300,00
212 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	19 300,00	19 300,00	19 300,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	94 000,00	0,00	0,00
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	94 000,00		

000 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	94 000,00		
212 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	94 000,00		
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	15 515 940,00	11 319 310,00	11 182 660,00
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10 418 540,00	9 101 200,00	8 956 300,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 187 000,00	9 101 200,00	8 956 300,00
000 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 187 000,00	9 101 200,00	8 956 300,00
941 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 187 000,00	9 101 200,00	8 956 300,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	231 540,00	0,00	0,00
000 2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	231 540,00	0,00	0,00
941 2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	231 540,00	0,00	0,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	208 940,00	206 650,00	214 900,00
000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	202 300,00	205 000,00	214 900,00
941 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	202 300,00	205 000,00	214 900,00
000 2 02 35120 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6 640,00	1 650,00	0,00
941 2 02 35120 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6 640,00	1 650,00	0,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	4 888 460,00	2 011 460,00	2 011 460,00
000 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4 888 460,00	2 011 460,00	2 011 460,00
941 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4 888 460,00	2 011 460,00	2 011 460,00

000 2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-33 271,16	0,00	0,00
000 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-33 271,16	0,00	0,00
941 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-33 271,16	0,00	0,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		18 941 968,84	14 741 110,00	14 662 160,00

Приложение 2
к Решению Совета
муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»
от 10.06.2020 г. № 5

Приложение № 4
к Решению Совета
муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»
от 16.12.2019 г. №34

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
Парского сельского поселения
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Наименование кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма (руб.)		
		2020 год	2021 год	2022 год
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	33 271,16	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	33 271,16	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-18 941 968,84	-14 741 110,00	-14 662 160,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-18 941 968,84	-14 741 110,00	-14 662 160,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-18 941 968,84	-14 741 110,00	-14 662 160,00

000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение денежных поселений	прочих средств	остатков бюджетов	-18 941 968,84	-14 741 110,00	-14 662 160,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение бюджетов	остатков	средств	18 975 240,00	14 741 110,00	14 662 160,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение бюджетов	прочих	остатков средств	18 975 240,00	14 741 110,00	14 662 160,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение денежных средств	прочих бюджетов	остатков	18 975 240,00	14 741 110,00	14 662 160,00
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение денежных поселений	прочих средств	остатков бюджетов	18 975 240,00	14 741 110,00	14 662 160,00

Приложение 3
к Решению Совета муниципального образования
"Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области"
от 10.06.2020 г. № 5

Приложение №6
к Решению Совета муниципального образования
"Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области"
от 16.12.2019 г. №34

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам видов расходов классификации расходов бюджета Парского сельского поселения на 2020 год

Наименование	Целевая статья расходов	Вид расхода	сумма,рублей
1	2	3	4
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	3100000000		6 020 300,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	3100000000		6 020 300,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	3100000000		6 020 300,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	3100020140		61 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100020140	200	61 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры	3100040041		5 577 100,00
Межбюджетные трансферты	3100040041	500	5 577 100,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	3100040061		281 900,00
Межбюджетные трансферты	3100040061	500	281 900,00

наименование	расходов	расхода	сумма, рублей
1	2	3	4
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и проведение массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения	3100040071		17 500,00
Межбюджетные трансферты	3100040071	500	17 500,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на повышение средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации	3100040121		82 800,00
Межбюджетные трансферты	3100040121	500	82 800,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Благоустройство территории Парского сельского поселения"	3200000000		2 452 060,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Благоустройство территории Парского сельского поселения"	3200000000		2 452 060,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Благоустройство территории Парского сельского поселения"	3200000000		2 452 060,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Благоустройство территории Парского сельского поселения"	3200000000		2 452 060,00
Организация мероприятий по благоустройству территории поселения	3200020680		633 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3200020680	200	633 600,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	3200040010		1 477 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3200040010	200	1 477 700,00
Содержание мест захоронения	3200043200		43 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3200043200	200	43 750,00
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	3200044000		297 010,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3200044000	200	297 010,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Безопасность территории Парского сельского поселения"	3300000000		1 132 100,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Безопасность территории Парского сельского поселения"	3300000000		1 132 100,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Безопасность территории Парского сельского поселения"	3300000000		1 132 100,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Безопасность территории Парского сельского поселения"	3300000000		1 132 100,00
Уличное освещение	3300020520		1 103 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300020520	200	1 103 100,00
Организация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения	3300020570		29 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300020570	200	29 000,00

наименование	расходов	расхода	сумма, рублей
1	2	3	4
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Местное самоуправление Парского сельского поселения"	3500000000		5 798 727,00
Подпрограмма "Организация местного самоуправления Парского сельского поселения"	3510000000		5 088 927,00
Подпрограмма "Организация местного самоуправления Парского сельского поселения"	3510000000		5 088 927,00
Глава муниципального образования	3510000020		873 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3510000020	100	873 600,00
Обеспечение функций представительных органов муниципального образования	3510000030		60 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3510000030	100	60 000,00
Обеспечение функций исполнительных органов муниципального образования	3510000060		2 301 930,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3510000060	100	2 279 000,00
Иные бюджетные ассигнования	3510000060	800	22 900,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Парского сельского поселения"	3510011200		1 703 427,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3510011200	100	1 216 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3510011200	200	482 227,00
Иные бюджетные ассигнования	3510011200	800	5 000,00
Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	3510020010		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3510020010	200	6 000,00
Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим	3510065010		144 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3510065010	300	144 000,00
Подпрограмма "Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления Парского сельского поселения"	3520000000		707 800,00
Подпрограмма "Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления Парского сельского поселения"	3520000000		707 800,00
Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления	3520020500		707 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3520020500	200	707 800,00
	6000000000		3 574 053,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	6090000000		3 574 053,00

наименование	расходов	расхода	сумма, рублей
1	2	3	4
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	6090000000		3 574 053,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	6090000280		176 613,00
Иные бюджетные ассигнования	6090000280	800	176 613,00
Резервный фонд местной администрации	6090020030		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	6090020030	800	10 000,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	6090020050		8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090020050	200	8 000,00
Расходы на проведение комплекса работ по межеванию земель для постановки на кадастровый учет земельных участков, на которые возникает право муниципальной собственности	6090020130		94 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090020130	200	94 000,00
Содержание муниципального жилищного фонда, находящего в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части оплаты расходов на содержание муниципальных жилых помещений и коммунальных услуг до заселения	6090041000		193 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090041000	200	193 000,00
Содержание муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части ремонта муниципальных жилых помещений (Устройство индивидуального газового отопления в муниципальных жилых помещениях с. Болотново Родниковского района)	6090042001		2 877 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090042001	200	2 877 000,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	6090051180		202 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6090051180	100	197 050,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090051180	200	5 250,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6090051200		6 640,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6090051200	200	6 640,00
Расходы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Ивановской области	6090090010		6 500,00
Иные бюджетные ассигнования	6090090010	800	6 500,00
Итого			18 975 240,00

Приложение 4
к Решению Совета муниципального образования
"Парское сельское поселение"
Родниковского муниципального района
Ивановской области
от 10.06.2020 г. № 5

Приложение №8
к Решению Совета муниципального образования
"Парское сельское поселение"
Родниковского муниципального района
Ивановской области
от 16.12.2019 г. №34

Ведомственная структура расходов бюджета Парского сельского поселения на 2020 год

Наименование	код главного распредел	Раздел подразд ал	Целевая статья расходов	Вид расхода	сумма, рублей
1	2	3	4	6	6
Администрация муниципального образования "Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"	941		0000000000		18 915 240,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	941	01 00	0000000000		6 794 400,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	941	01 02	0000000000		873 600,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Местное самоуправление Парского сельского поселения"	941	01 02	3500000000		873 600,00
Подпрограмма "Организация местного самоуправления Парского сельского поселения"	941	01 02	3510000000		873 600,00
Глава муниципального образования	941	01 02	3510000020		873 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01 02	3510000020	100	873 600,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	941	01 04	0000000000		2 301 900,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Местное самоуправление Парского сельского поселения"	941	01 04	3500000000		2 301 900,00
Подпрограмма "Организация местного самоуправления Парского сельского поселения"	941	01 04	3510000000		2 301 900,00
Обеспечение функций исполнительных органов муниципального образования	941	01 04	3510000060		2 301 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01 04	3510000060	100	2 278 600,00
Иные бюджетные ассигнования	941	01 04	3510000060	800	22 300,00
Судебная система	941	01 05	0000000000		6 640,00
	941	01 05	6000000000		6 640,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	941	01 05	6090000000		6 640,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	941	01 05	6090051200		6 640,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01 05	6090051200	200	6 840,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	941	01 07	0000000000		176 613,00
	941	01 07	6090000000		176 613,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	941	01 07	6090000000		176 613,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	941	01 07	6090000280		176 613,00
Иные бюджетные ассигнования	941	01 07	6090000280	800	176 613,00
Резервные фонды	941	01 11	0000000000		10 000,00
	941	01 11	6090000000		10 000,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	941	01 11	6090000000		10 000,00
Резервный фонд местной администрации	941	01 11	6090020030		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	941	01 11	6090020030	800	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	941	01 13	0000000000		2 425 727,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Местное самоуправление Парского сельского поселения"	941	01 13	3500000000		2 411 227,00
Подпрограмма "Организация местного самоуправления Парского сельского поселения"	941	01 13	3510000000		1 763 427,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Парского сельского поселения"	941	01 13	3510011200		1 703 427,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01 13	3510011200	100	1 216 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01 13	3510011200	200	482 227,00
Иные бюджетные ассигнования	941	01 13	3510011200	800	5 000,00
Подпрограмма "Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления Парского сельского поселения"	941	01 13	3520000000		707 600,00
Сохранение и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления	941	01 13	3520020500		707 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01 13	3520020500	200	707 600,00
	941	01 13	6090000000		14 500,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	941	01 13	6090000000		14 500,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	941	01 13	6090020050		8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01 13	6090020050	200	8 000,00
Расходы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Ивановской области	941	01 13	6090090010		6 500,00
Иные бюджетные ассигнования	941	01 13	6090090010	800	6 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	941	02 03	0000000000		202 300,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	941	02 03	0000000000		202 300,00
	941	02 03	6090000000		202 300,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	941	02 03	6090000000		202 300,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	941	02 03	6090051180		202 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	02 03	6090051180	100	197 050,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02 03	6090051180	200	5 250,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	941	03 00	0000000000		29 000,00

Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	941	03 14	0000000000		29 000,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Безопасность территории Парского сельского поселения"	941	03 14	3300000000		29 000,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Безопасность территории Парского сельского поселения"	941	03 14	3300000000		29 000,00
Организация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения	941	03 14	3300020570		29 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03 14	3300020570	200	29 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	941	04 00	0000000000		1 571 700,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	941	04 09	0000000000		1 477 700,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Благоустройство территории Парского сельского поселения"	941	04 09	3200000000		1 477 700,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Благоустройство территории Парского сельского поселения"	941	04 09	3200000000		1 477 700,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	941	04 09	3200040010		1 477 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04 09	3200040010	200	1 477 700,00
Другие вопросы в области национальной экономики	941	04 12	0000000000		94 000,00
	941	04 12	6000000000		94 000,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	941	04 12	6090000000		94 000,00
Расходы на проведение комплекса работ по межеванию земель для постановки на кадастровый учет земельных участков, на которые возникает право муниципальной собственности	941	04 12	6090020130		94 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04 12	6090020130	200	94 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	941	05 00	0000000000		5 147 460,00
Жилищное хозяйство	941	05 01	0000000000		3 070 000,00
	941	05 01	6000000000		3 070 000,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	941	05 01	6090000000		3 070 000,00
Содержание муниципального жилищного фонда, находящего в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части оплаты расходов на содержание муниципальных жилых помещений и коммунальных услуг до заселения	941	05 01	6090041000		193 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05 01	6090041000	200	193 000,00
Содержание муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования "Родниковский муниципальный район", в части ремонта муниципальных жилых помещений (Устройство индивидуального газового отопления в муниципальных жилых помещениях с. Болотново Родниковского района)	941	05 01	6090042001		2 877 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05 01	6090042001	200	2 877 000,00
Коммунальное хозяйство	941	05 02	0000000000		297 010,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Благоустройство территории Парского сельского поселения"	941	05 02	3200000000		297 010,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Благоустройство территории Парского сельского поселения"	941	05 02	3200000000		297 010,00
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	941	05 02	3200044000		297 010,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05 02	3200044000	200	297 010,00
Благоустройство	941	05 03	0000000000		1 760 450,00

Муниципальная программа Парского сельского поселения "Благоустройство территории Парского сельского поселения"	941	05 03	3200000000		677 350,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Благоустройство территории Парского сельского поселения"	941	05 03	3200000000		677 350,00
Организация мероприятий по благоустройству территории поселения	941	05 03	3200020680		633 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05 03	3200020680	200	633 600,00
Содержание мест захоронения	941	05 03	3200043200		43 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05 03	3200043200	200	43 750,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Безопасность территории Парского сельского поселения"	941	05 03	3300000000		1 103 100,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Безопасность территории Парского сельского поселения"	941	05 03	3300000000		1 103 100,00
Уличное освещение	941	05 03	3300020520		1 103 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05 03	3300020520	200	1 103 100,00
ОБРАЗОВАНИЕ	941	07 00	0000000000		287 900,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	941	07 05	0000000000		6 000,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Местное самоуправление Парского сельского поселения"	941	07 05	3500000000		6 000,00
Подпрограмма "Организация местного самоуправления Парского сельского поселения"	941	07 05	3510000000		6 000,00
Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	941	07 05	3510020010		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07 05	3510020010	200	6 000,00
Молодежная политика	941	07 07	0000000000		281 900,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	941	07 07	3100000000		281 900,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	941	07 07	3100000000		281 900,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	941	07 07	3100040061		281 900,00
Межбюджетные трансферты	941	07 07	3100040061	500	281 900,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	941	08 00	0000000000		5 724 600,00
Культура	941	08 01	0000000000		4 628 400,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	941	08 01	3100000000		4 628 400,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	941	08 01	3100000000		4 628 400,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами	941	08 01	3100020140		61 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08 01	3100020140	200	61 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры	941	08 01	3100040041		4 524 600,00
Межбюджетные трансферты	941	08 01	3100040041	500	4 524 600,00

Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на повышение средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации	941	08 01	3100040121		82 800,00
Межбюджетные трансферты	941	08 01	3100040121	500	82 800,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	941	08 04	0000000000		1 052 500,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	941	08 04	3100000000		1 052 500,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	941	08 04	3100000000		1 052 500,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на организацию досуга и обеспечение услугами организаций культуры	941	08 04	3100040041		1 052 500,00
Межбюджетные трансферты	941	08 04	3100040041	500	1 052 500,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	941	10 00	0000000000		144 000,00
Пенсионное обеспечение	941	10 01	0000000000		144 000,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Местное самоуправление Парского сельского поселения"	941	10 01	3500000000		144 000,00
Подпрограмма "Организация местного самоуправления Парского сельского поселения"	941	10 01	3510000000		144 000,00
Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим	941	10 01	3510005010		144 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	941	10 01	3510005010	300	144 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	941	11 00	0000000000		17 500,00
Физическая культура	941	11 01	0000000000		17 500,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	941	11 01	3100000000		17 500,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Культурное пространство Парского сельского поселения"	941	11 01	3100000000		17 500,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в части расходов на организацию и проведение массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения	941	11 01	3100040071		17 500,00
Межбюджетные трансферты	941	11 01	3100040071	500	17 500,00
Совет муниципального образования "Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"	942		0000000000		60 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	942	01 00	0000000000		60 000,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	942	01 03	0000000000		60 000,00
Муниципальная программа Парского сельского поселения "Местное самоуправление Парского сельского поселения"	942	01 03	3500000000		60 000,00
Подпрограмма "Организация местного самоуправления Парского сельского поселения"	942	01 03	3510000000		60 000,00
Обеспечение функций представительных органов муниципального образования	942	01 03	3510000000		60 000,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01 03	3510000030	100	60 000,00
Итого					18 975 240,00



Российская Федерация
муниципальное образование «Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»

С О В Е Т
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
второго созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июня 2020 года № 9

**Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации
муниципального имущества муниципального образования
«Парское сельское поселение Родниковского муниципального
района Ивановской области» на 2020 год**

В целях реализации положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 1 статьи 10 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»,

**Совет муниципального образования «Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области» решил:**

1. Утвердить прилагаемый Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на 2020 год (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Глава муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Т.А.Чурбанова

**Председатель Совета муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Л.Ф.Малкова

**ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА)
приватизации муниципального имущества муниципального образования
«Парское сельское поселение Родниковского муниципального района
Ивановской области» на 2020 год**

Настоящий Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на 2020 год (далее - Прогнозный план) разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 10 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Приватизация объектов нежилого фонда (зданий, помещений):

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Способ приватизации
1	Нежилое здание с кадастровым номером 37:15:040804:0165:002:000066700 общей площадью 43 кв.м с земельным участком общей площадью 641 кв.м с кадастровым номером 37:15:040804:165	Ивановская область, Родниковский район, д. Мальшево, ул.Советская, д. 3	Аукцион



Российская Федерация
муниципальное образование «Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»

С О В Е Т
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
второго созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июня 2020 года № 10

**О снятии с реестрового учета имущества казны муниципального
образования «Парское сельское поселение Родниковского
муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протоколом заседания рабочей группы по инвентаризации кладбищ, расположенных на территории Родниковского муниципального района от 27.05.2020 года

**Совет муниципального образования «Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области» решил:**

1. Снять с реестрового учета имущества казны кладбища, расположенные на территории Парского сельского поселения, по адресу: с.Болотново и с.Мелечкино.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

Глава муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»

Т.А.Чурбанова

Председатель Совета муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»

Л.Ф.Малкова



« »

« »

10 2020 11

« « »

06.10.2003 . 131- «

», 21.07.2005 . 97- «
»,

« », « » :

1. « « » ().

2. « ».

« » ..

« » ..

«

10.06.2020 . 11 »



«

»

«

»

2020

«

»

06.10.2003 131- «

»,

21.07.2005 97- "

",

«

",

,

«

» :

1.

«

» ().

2.

.

3.

«

».

4.

.

«

»

• •

«

»

• •

«

2020 . »

1. 1 7 « 14 :
 «14) »
 ,
 ,
 ,
 ,
 ;».

2. 6.1. 28 « :
 , »
 «, " 06.10.2003 N
 131- " ".».

3. 6.3. 28 « :
 »
 «6.3. , , ,
 ,
 «
 » (<http://parskoe-adm.ru/>)
 - « » ()
 , .».

4. 28 « 6.4. :
 »
 «6.4. , , ,
 , , ,
 ,
 () ,
 ,

1) ;

2)

;

3)

;

4)

;

5)

.

,

,

,

,

,

,

()

,

—

.

,

.».

5.

40

«

()

»

.

6.

2

47

«

,

»

:

«2.

,

.

,

.».

7.

3

47

«

,

»

.



«

»

«

»

10

2020

12

«

«

»

«

» 06.10.2003

. 131- ,

«

»,

«

«

»,

«

» 25 2010

. 9,

«

»

:

1.

«

» (

) «

«

»

«

».

2.

«

«

3. : . , . 8, ».

13-00 16-00 11.06.2020 10-00 8-00 12-00
8 2020

4. «

» 8 2020 10-00 : . ,

5. , .8, .

« —

»;

« —

»;

« — -

6. ».

7. «

».

«

».

8. .

9. «

».

«

» . .

«

» . .

«

10.06.2020 . 12 »



«

»

«

»

2020

«

»

06.10.2003 131- «

»,

21.07.2005 97- "

",

«

",

,

«

» :

1.

«

» ().

2.

.

3.

«

».

4.

.

«

»

• •

«

»

• •

2)

;

3)

;

4)

;

5)

.

,

,

,

,

,

,

()

,

—

.

,

.».

5.

40

«

()

»

.

6.

2

47

«

,

»

:

«2.

,

.

,

.».

7.

3

47

«

,

»

.



ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 03 июня 2020 года № 17

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», свободного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

На основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с Уставом муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», свободного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

Глава
муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»

Т.А.Чурбанова

**Порядок
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня
имущества муниципального образования «Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области», свободного
от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально
ориентированным некоммерческим организациям во владение
и (или) в пользование на долгосрочной основе**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями, учрежденными муниципальным образованием «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (далее - Перечень).

1.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям.

1.3. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность некоммерческих организаций.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. В Перечень могут быть включены только нежилые помещения, находящиеся в собственности муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» и свободные от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями,

учрежденными муниципальным образованием «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области») (далее - нежилые помещения).

2.2. Формирование Перечня осуществляется администрацией муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района» (далее - Администрация).

2.3. В Перечень включаются нежилые помещения, находящиеся в муниципальной казне муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», которые могут быть предоставлены социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также следующих видов деятельности:

- поддержка семей (укрепление статуса семьи, ценностей многодетных семей, материнства и отцовства в целом);
 - профессиональное ориентирование граждан;
 - увековечение памяти знаменитых земляков, а также иных выдающихся граждан Российской Федерации, жизнь, трудовая, творческая и общественная деятельность которых связана с Парским сельским поселением;
 - развитие детского и молодежного общественного движения, поддержка детских, молодежных общественных объединений и общественных объединений, работающих с детьми и молодежью;
 - содействие развитию туризма на территории Родниковского района;
 - содействие охране правопорядка,
- и включения указанных организаций в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Родниковского района.

2.4. Перечень составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.5. Предложения по формированию и ведению Перечня подаются в администрацию муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района» социально ориентированными некоммерческими организациями, структурными подразделениями администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района», муниципальными предприятиями, координационными или совещательными органами, Советом муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района».

2.6. Не подлежат включению в Перечень объекты муниципальной собственности:

- необходимые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Парского сельского поселения Родниковского муниципального района полномочий в рамках их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации;

- изъятые из оборота или ограниченные в обороте, что делает невозможным их предоставление во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям на долгосрочной основе;

- не являющиеся обособленными (неизолированные помещения, части зданий, помещений и прочие), в случаях, если включение их в Перечень повлияет на процесс приватизации объекта в целом.

2.7. Объекты муниципальной собственности могут быть исключены из Перечня в случаях:

- неоднократного признания несостоявшимися торгов ввиду отсутствия спроса на объект для использования в указанных в настоящем Порядке целях;

- необходимости использования имущества для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Парского сельского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области полномочий в рамках их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации;

- невозможности использования муниципального имущества по целевому назначению, ликвидации объектов вследствие чрезвычайных ситуаций, а также ликвидации объектов по градостроительным соображениям;

- в случае передачи в установленном законом порядке объекта в федеральную собственность Российской Федерации или собственность Ивановской области.

2.8. Утверждение Перечня, включение и исключение объекта (объектов) муниципальной собственности муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» из Перечня осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

3. Порядок ведения и опубликования Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется администрацией муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района» на бумажном и электронном носителе путем внесения и исключения данных об объектах в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» об утверждении Перечня или о внесении изменений в Перечень.

3.2. Данными об объектах учета Перечня являются сведения (показатели, характеристики), описывающие эти объекты и позволяющие их идентифицировать (наименование, местонахождение, технические параметры, стоимость, кадастровый номер, информация об ограничениях (обременениях), основания для включения и исключения из Перечня и другие необходимые сведения).

3.3. Утвержденный Перечень, все изменения и дополнения к нему подлежат обязательному опубликованию в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Родниковского района Ивановской области", на сайте Родниковского муниципального района Ивановской области.

3.4. Опубликование Перечня, а также всех изменений и дополнений, вносимых в него, производится в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об его утверждении, изменении и дополнении.

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества муниципального образования «Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области», свободного от
прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально
ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в
пользование на долгосрочной основе

№ п/п	Наименование объекта	Идентификационные характеристики	Год ввода в эксплуатацию	Адрес объекта недвижимости	Площадь (кв.м)	Фактическое и/или предполагаемое использование объекта	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 03 июня 2020 года № 18

О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 30.10.2014г. № 47-А

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Парского сельского поселения, постановлением администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 23.11.2013 №57 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парского сельского поселения, их формирования и реализации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 30.10.2014г. № 47-А изменения, согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава
муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Т.А. Чурбанова

1. П. 1.1. муниципальной программы «Благоустройство территории Парского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«1.1. Паспорт муниципальной программы «Благоустройство территории Парского сельского поселения»

Наименование программы	Муниципальная программа «Благоустройство территории Парского сельского поселения»
Срок реализации программы	Год начала реализации программы – 2015 Год завершения реализации программы – 2022
Разработчик Программы	Администрация Парского сельского поселения
Исполнители программы	Администрация Парского сельского поселения
Перечень подпрограмм	Не имеется
Цель (цели) программы	- комплексное решение проблем благоустройства; - обеспечение и улучшение внешнего вида территории Парского сельского поселения; - создание комфортных условий проживания и отдыха населения; - повышение эффективного использования бюджетного финансирования в сфере проведения мероприятий по благоустройству.
Объем ресурсного обеспечения программы	Источник финансирования муниципальной программы – бюджет Парского сельского поселения, бюджет Родниковского муниципального района Общий объем финансирования Программы составляет – 19741,028 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 2702,0 тыс. рублей; 2016 год – 2833,358 тыс. рублей; 2017 год – 2525,060 тыс. рублей. 2018 год – 3190,27 тыс. рублей; 2019 год – 2635,36 тыс. рублей. 2020 год – 2452,06 тыс. рублей. 2021 год – 1818,46 тыс. рублей. 2022 год – 1818,46 тыс. рублей.

2. П. 1.3 муниципальной программы «Благоустройство территории Парского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Мероприятия по реализации Программы

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2015 тыс. руб.	2016 тыс. руб.	2017 тыс. руб.	2018 тыс. руб.	2019 тыс. руб.	2020 тыс. руб.	2021 тыс. руб.	2022 тыс. руб.
1.	Благоустройство и озеленение территории Парского сельского поселения, содержание объектов благоустройства, всего	Администрация Парского сельского поселения	555,0	308,8	1225,86608	1741,8325	984,252	974,36	340,76	340,76
	- средства бюджета поселения		555,0	308,8	1225,86608	1544,0325	686,452	633,6	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	197,8	297,8	340,76	340,76	340,76
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.	Уборка стихийных свалок, всего	Администрация Парского сельского поселения	37,0	0	8,83608	19,0	23,8	0	0	0
	- средства бюджета поселения		37,0	0	8,83608	19,0	23,8	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства		0	0	0	0	0	0	0	0

	областного бюджета									
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Приобретение и монтаж стел на границах поселения и благоустройство их территории, всего		98,0	90,0	33,0	0	0	0,0	0,0	0,0
	- средства бюджета поселения	Администрация Нарского	98,0	90,0	33,0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета	сельского	0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета	поселения	0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.	Скашивание травы на территории поселения, всего	Администрация Нарского	39,5	18,25	7,5	12,85	31,5	19,6	0	0
	- средства бюджета	сельского	39,5	18,25	7,5	12,85	31,5	19,6	0	0
		поселения								

	поселени я									
	- средства районног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федераль ного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюдже тные источник и		0	0	0	0	0	0	0	0
1.4.	Ремонт памятник ов воинам, погибши м в годы ВОВ и благоустр ойство их территор ии, всего		50,0	9,0	40,0	69,39 65	100,05	260, 168	0	0
	- средства бюджета поселени я	Админи страция Парског	50,0	9,0	40,0	69,39 65	100,05	260, 168	0	0
	- средства районног о бюджета	о сельског о поселен ия	0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федераль ного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюдже тные источник и		0	0	0	0	0	0	0	0
1.5.	Устаповк а гаубицы	Админи страция	39,0	31,5	0	0	0	0	0	0

	у памятник а воинам, погибли м в годы ВОВ с. Парское, всего									
	- средства бюджета поселени я		39,0	31,5	0	0	0	0	0	0
	- средства районног о бюджета	Парског о сельског о поселен ия	0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федераль ного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюдже тные источник и		0	0	0	0	0	0	0	0
1.6.	Приобрет снис, установка и ремонт контейне ров и контейнс рных площадок , всего	Админи страция Парског о сельског о поселен ия	111,0	120, 66	49,0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселени я		111,0	120, 66	49,0	0	0	0	0	0
	- средства районног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федераль		0	0	0	0	0	0	0	0

	ного бюджета									
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.7.	Опиловка и валка сухостойных деревьев на территории поселения, всего	Администрация Парского сельского поселения	25,0	30,0	0	36,2	45,0	0	0	0
	- средства бюджета поселения		25,0	30,0	0	36,2	45,0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.	Химич.обработка участков заражен. Борщевиком на территории поселения, всего	Администрация Парского сельского поселения	78,0	0	0	130,2	100,0	100,0	0	0
	- средства бюджета поселения		78,0	0	0	130,2	100,0	100,0	0	0

	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.	Приобретение инструментов для осуществления администрации полномочий по благоустройству территории, всего		0	0	0	24,99	0	0	0	0
	- средства бюджета поселения	Администрация Парского сельского поселения	0	0	0	24,99	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0

1.10.	Приобретение и установка знаков на территории поселения всего		26,0	0	0	0	16,5	0	0	0
	- средства бюджета поселения	Администрация Парского сельского поселения	26,0	0	0	0	16,5	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.11.	Приобретение и монтаж информационных баннеров на территории поселения всего		Администрация Парского сельского поселения	17,5	0	62,8	7,25	0	0	0
	- средства бюджета поселения	17,5		0	62,8	7,25	0	0	0	0
	- средства районного бюджета	0		0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета	0		0	0	0	0	0	0	0
	- средства	0		0	0	0	0	0	0	0

	федераль ного бюджета									
	- внебюдже тные источник и		0	0	0	0	0	0	0	0
1.12.	Приобрет ение и ремонт детской площадок , всего		18,0	0	0	226,7	114,8	100, 0	0	0
	- средства бюджета поселени я		18,0	0	0	226,7	14,8	100, 0	0	0
	- средства районног о бюджета	Админи страция Парског о сельског о поселен ия	0	0	0	0	100	0	0	0
	- средства областног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федераль ного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюдже тные источник и		0	0	0	0	0	0	0	0
1.13.	Подготов ка пляжа к сезону купания(б актериоло гический анализ воды, обследова ние дна водолиза ми) на территор ии поселени я всего	Админи страция Парског о сельског о поселен ия	16,0	9,39	11,1	11,6	14,5	0	0	0
	- средства бюджета		16,0	9,39	11,1	11,6	14,5	0	0	0

	поселени я									
	- средства районног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федераль ного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюдже тные источник и		0	0	0	0	0	0	0	0
1.14.	Капиталь ный ремонт и ремонт дворовых территор ий		0	0	60,0	842,5 96	319,65 2	0	0	0
	- средства бюджета поселени я	Админи страция Парског о сельског о поселен ия	0	0	60,0	842,5 96	319,65 2	0	0	0
	- средства районног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федераль ного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюдже тные источник и		0	0	0	0	0	0	0	0
1.15.	Подсыпка щебнем дорог частного сектора в целях	Админи страция Парског о сельског о	0	0	364,48	0	0	0	0	0

	благоустройства территории									
	- средства бюджета поселения		0	0	364,48	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета	поселения	0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.16.	Вывоз снега с мест массовых мероприятий в целях благоустройства территории		0	0	35,0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселения	Администрация Парского сельского поселения	0	0	35,0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	-		0	0	0	0	0	0	0	0

	внебюджетные источники									
1.17.	Очистка и создание водоемов в целях благоустройства территории	Администрация Парского сельского поселения	0	0	10	83,25	15,2	0	0	0
	- средства бюджета поселения		0	0	10,0	83,25	15,2	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.18.	Обеледование воды из Родника с. Парское в целях благоустройства территории	Администрация Парского сельского поселения	0	0	4,15	0	5,45	0	0	0
	- средства бюджета поселения		0	0	4,15	0	5,45	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.19.	Организация деятельности по сбору и транспортированию ТКО в целях благоустройства территории		0	0	0	197,80	197,8	297,01	297,01	297,01
	- средства бюджета поселения	Администрация Парского сельского поселения	0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	197,8	197,8	297,01	297,01	297,01
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.20.	Создание общественного колодца в д. Малые Ломы	Администрация Парского сельского поселения	0	0	0	80	0	0	0	0

	- средства бюджета поселения	поселен ня	0	0	0	80	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.21.	Благоустройство Аллеи Памяти, с. Парское ул. Молодежная	Администрация Парского сельского поселения	0	0	0	0	0	153,832	0	0
	- средства бюджета поселения		0	0	0	0	0	153,832	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
2. Развитие сети автомобильных			2112,0	2524,558	1299,194	1448,194	1607,358	1477,7	1477,7	1477,7

дорог Парского сельского поселения, всего				34						
2.1.	Содержание автомобильных дорог, всего		620,6	108,05834	1299.194	1448.194	1607,358	1477,7	1477,7	1477,7
	- средства бюджета поселения		444,2	831,65834	0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета	Администрация Парского сельского поселения	176,4	176,4	1299.194	1448,194	1607,358	1477,7	1477,7	1477,7
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.	Ремонт и капитальный ремонт дорог, всего		413,5	416,0	0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселения	Отдел строительства и архитектуры администрации Родниковского муниципального района	413,5	416,0	0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	-		0	0	0	0	0	0	0	0

	внебюджетные источники									
2.3.	Оформление дорог в собственность поселения (составление технических планов, постановка на кадастровый учет, регистрация права собственности в органах юстиции), всего	Администрация Парского сельского поселения	60,0	90,0	0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселения		60,0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
2.4.	Капитальный ремонт и ремонт дворовых		Администрация Парского сельского поселения	912,9	102,5	0	0	0	0	0

	территор ий									
	- средства бюджета поселени я		912,9	102, 5	0	0	0	0	0	0
	- средства районног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областног о бюджета	о поселен ия	0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федераль ного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюдже тные источник и		0	0	0	0	0	0	0	0
2.5.	Разработк а и утвержде ние проекта организац ии дорожног о движения . всего		105,0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселени я	Админи страция Парског о	105,0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства районног о бюджета	сельског о поселен ия	0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областног о бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федераль ного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюдже тные		0	0	0	0	0	0	0	0

	источник и									
3. Содержание общественных кладбищ, расположенных на территории Парского сельского поселения, всего		Администрация Парского сельского поселения	5,0	0	0	0	43,75	43,75	43,75	43,75
- средства бюджета поселения			5,0	0	0	0	0	0	0	0
- средства районного бюджета			0	0	0	0	43,75	43,75	43,75	43,75
- средства областного бюджета			0	0	0	0	0	0	0	0
- средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.	Уборка мусора, всего	Администрация Парского сельского поселения	1,0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселения		1,0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.	Опиловка деревьев, всего	Администрация Парского сельского поселения	4,0	0	0	0	43,75	43,75	43,75	43,75
	- средства бюджета поселения		0	0	0	0	0	0	0	0

	- средства районного бюджета	ия	0	0	0	0	43,75	43,75	43,75	43,75
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
4. Подготовка и изменение генерального плана Парского сельского поселения, всего		Администрация Парского сельского поселения	30,0	8,0	0	0	0	0	0	0
- средства бюджета поселения			30,0	8,0	0	0	0	0	0	0
- средства районного бюджета			0	0	0	0	0	0	0	0
- средства областного бюджета			0	0	0	0	0	0	0	0
- средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.	Подготовка и изменение генерального плана поселения, всего	Администрация Парского сельского поселения	30,0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселения		30,0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

	о бюджета									
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.	Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по осуществлению технич. функций в сфере земельно-имущественных отношений, всего	Администрация Парского	0	8,0	0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселения	о сельског о поселен ия	0	8,0	0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО			2702,0	2833,358	2525,0608	31902,65	2635,36	2452,06	1818,46	1818,46

Ресурсное обеспечение Программы.

При планировании ресурсного обеспечения Программы учитывались реальная ситуация в финансово-бюджетной сфере Парского сельского поселения, социальная значимость проблемы содержания территории, дорог, кладбищ поселения и объектов благоустройства.

Финансирование мероприятий Программы будет осуществляться за счет средств бюджета Парского сельского поселения. Общий объем финансирования Программы составляет 19741,028 тыс. руб., в том числе:

- 2015 год – 2702,0 тыс. рублей;
- 2016 год – 2833,358 тыс. рублей;
- 2017 год – 2525,060 тыс. рублей.
- 2018 год – 3190,27 тыс. рублей;
- 2019 год – 2635,36 тыс. рублей.
- 2020 год – 2452,06 тыс. рублей.
- 2021 год – 1818,46 тыс. рублей.
- 2022 год – 1818,46 тыс. рублей.

Объемы финансирования могут уточняться в ходе реализации программы, а также при принятии бюджета Парского сельского поселения на очередной финансовый год».



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 03 июня 2020 года № 19

О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 30.10.2014г. № 48-А

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Парского сельского поселения, постановлением администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 23.11.2013 №57 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парского сельского поселения, их формирования и реализации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 30.10.2014г. № 48-А изменения, согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава
муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Т.А. Чурбанова

1. П. 1.1. муниципальной программы «Культурное пространство Парского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«1.1. Паспорт муниципальной программы «Культурное пространство Парского сельского поселения»

Наименование программы	Муниципальная программа «Культурное пространство Парского сельского поселения»
Срок реализации программы	Год начала реализации программы – 2015 Год завершения реализации программы – 2022
Разработчик Программы	Администрация Парского сельского поселения
Исполнители программы	Администрация Парского сельского поселения
Перечень подпрограмм	Не имеется
Цель (цели) программы	<ul style="list-style-type: none"> - сохранение единого культурного пространства сельского поселения; - создание условий для культурного отдыха населения путем проведения социально-значимых культурно-массовых мероприятий; - создание благоприятных условий для творческого и плодотворного труда всех творческих сил, вносящих свой созидательный вклад в культуру сельского поселения; - сохранение и развитие социально-культурной инфраструктуры поселения и культурно-досугового потенциала учреждений культуры; - обеспечение приоритетного развития учреждений культуры и досуга, ориентированных на работу с подростками и молодежью; - сохранение и популяризация историко-культурного наследия на территории Парского сельского поселения; - создание условий и возможностей для гражданского становления, успешной социализации, эффективной самореализации и интеграции молодежи в экономическую, культурную и политическую жизнь Парского сельского поселения.

Объем ресурсного обеспечения программы	<p>Источник финансирования муниципальной программы – бюджет Парского сельского поселения, бюджет Родниковского муниципального района</p> <p>Общий объем финансирования Программы составляет – 49950,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 6718,0 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 7561,2 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 5927,2 тыс. рублей.</p> <p>2018 год – 5751,1 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 5830,5 тыс. рублей.</p> <p>2020 год – 6020,3 тыс. рублей.</p> <p>2021 год – 6054,3 тыс. рублей.</p> <p>2022 год – 6054,3 тыс. рублей.</p>
--	---

2. П. 1.3 муниципальной программы «Культурное пространство Парского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Мероприятия по реализации Программы»

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2015 тыс. руб.	2016 тыс. руб.	2017 тыс. руб.	2018 тыс. руб.	2019 тыс. руб.	2020 тыс. руб.	2021 тыс. руб.	2022 тыс. руб.
1.	Сохранение и развитие социально-культурной инфраструктуры поселения и культурно-досугового потенциала учреждений культуры, всего	Администрация Парского сельского поселения	6303,5	7157,4	5530,9	5386,2	5449,4	5659,9	5659,9	5659,9
	- средства бюджета поселения		6303,5	7157,4	5530,9	5386,2	5449,4	5659,9	5659,9	5659,9
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

- средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0	0	0
+ внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.	Организация деятельности учреждений культуры на территории поселения, всего	Администрация Парского сельского поселения	5038,9	6063,9	5551,2	5386,2	5449,4	5659,9	5659,9	5659,9
	- средства бюджета поселения		5038,9	6063,9	5551,2	5386,2	5449,4	5659,9	5659,9	5659,9
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Организация библиотечного обслуживания территории поселения, всего		Администрация Парского сельского поселения	1264,6	1093,0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселения	1264,6		1093,0	0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета	0		0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета	0		0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета	0		0	0	0	0	0	0	0
	-	0		0	0	0	0	0	0	0

	внебюджетные источники									
2.	Создание условий для культурного отдыха населения Парского сельского поселения путем проведения социально значимых культурно-массовых мероприятий, всего	Администрация Парского сельского поселения	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	61,0	95,0	95,0
	- средства бюджета поселения		95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	61,0	95,0	95,0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
2.	1. Проведение социально-значимых культурно-массовых мероприятий на территории поселения, всего	Администрация Парского сельского поселения	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	61,0	95,0	95,0
	- средства бюджета поселения		95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	61,0	95,0	95,0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

	го бюджета									
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Сохранение и популяризация историко-культурного наследия на территории Парского сельского поселения, всего	Администрация Парского сельского поселения	7,1	0	0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселения		7,1	0	0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.	Проведение экспертизы вновь выявленных объектов культурного наследия, всего	Администрация Парского сельского поселения	7,1	0,0	0	0	0	0	0	0
	- средства бюджета поселения		7,1	0,0	0	0	0	0	0	0
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Работа с	Администрация	312,4	309,3	301,3	269,9	286,1	299,4	299,4	299,

молодежью на территории Парского сельского поселения, всего		Администрация Парского сельского поселения								4
- средства бюджета поселения			312,4	309,3	301,3	269,9	286,1	299,4	299,4	299,4
- средства районного бюджета			0	0	0	0	0	0	0	0
- средства областного бюджета			0	0	0	0	0	0	0	0
- средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0	0	0
- внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.	Организация работы комнаты школьника в д. Котиха, всего	Администрация Парского сельского поселения	294,9	291,8	283,8	252,4	268,6	281,9	281,9	281,9
	- средства бюджета поселения		294,9	291,8	283,8	252,4	268,6	281,9	281,9	281,9
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства областного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.	Проведение массовых спортивных мероприятий	Администрация Парского сельского поселения	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5
	- средства бюджета поселения		17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5
	- средства районного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	- средства		0	0	0	0	0	0	0	0

областного бюджета									
- средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО	6718,0	7561,2	5955,5	5751,1	5830,5	6020,3	6054,3	6054,3	6054,3

Ресурсное обеспечение Программы.

При планировании ресурсного обеспечения Программы учитывались реальная ситуация в финансово-бюджетной сфере Парского сельского поселения, социальная значимость проблемы.

Финансирование мероприятий Программы будет осуществляться за счет средств бюджета Парского сельского поселения. Общий объем финансирования Программы составляет 49950,9 тыс. руб., в том числе:

- 2015 год – 6718,0 тыс. рублей;
- 2016 год – 7561,2 тыс. рублей;
- 2017 год – 5927,2 тыс. рублей.
- 2018 год – 5751,1 тыс. рублей;
- 2019 год – 5830,5 тыс. рублей.
- 2020 год – 6020,3 тыс. рублей.
- 2021 год – 6054,3 тыс. рублей.
- 2022 год – 6054,3 тыс. рублей.

Объемы финансирования могут уточняться в ходе реализации программы, а также при принятии бюджета Парского сельского поселения на очередной финансовый год».



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 16 июня 2020 года № 21

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 19.05.2017г. №22 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений и/или разрешения на пересадку зеленых насаждений на территории муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 25.01.2011 года № 3 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение к постановлению администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 19.05.2017г. №22 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений и/или разрешения на пересадку зеленых насаждений на территории муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. Наименование раздела 5 Регламента дополнить словами: «, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников»;

1.2. Подпункт 1 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции: «1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.3. Подпункт 2 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции: «2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.4. Подпункт 5 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции: «5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.5. Подпункт 7 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции: «7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей

муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.6. Подпункт 9 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:
«9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.7. Подпункт 10 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава
муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Т.А. Чурбанова



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 16 июня 2020 года № 22

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 12.12.2016г. № 77 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов в муниципальном образовании «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 25.01.2011 года № 3 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение к постановлению администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 12.12.2016г. № 77 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов в муниципальном образовании «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. Наименование раздела 5 Регламента дополнить словами: «, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального

закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников»;

1.2. Подпункт 1 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:
«1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.3. Подпункт 2 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:
«2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.4. Подпункт 5 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:
«5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.5. Подпункт 7 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:
«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3

статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.6. Подпункт 9 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:
«9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.7. Подпункт 10 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава
муниципального образования
«Парское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Т.А. Чурбанова



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 16 июня 2020 года № 23

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 24.07.2017г. № 41 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных правовых актов о местных налогах и сборах»

В соответствии с Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 25.01.2011 года № 3 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 24.07.2017г. № 41 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных правовых актов о местных налогах и сборах» (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. Наименование раздела 5 Регламента дополнить словами: «, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников»;

1.2. Подпункт 1 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.3. Подпункт 2 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра - возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.4. Подпункт 5 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивандовской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.5. Подпункт 7 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";»;

1.6. Подпункт 9 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания

приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

1.7. Подпункт 10 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Парекое сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
муниципального образования
«Парекое сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»

Т.А. Чурбанова



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 03 июня 2020 года № 26

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», свободного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

На основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», администрация муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», свободного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района»

**Глава муниципального образования
«Филисовское сельское поселение Родниковского
муниципального района Ивановской области»**

Е.И.Лапина

**Порядок
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества
муниципального образования «Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области», свободного от
прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально
ориентированным некоммерческим организациям во владение
и (или) в пользование на долгосрочной основе**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями, учрежденными муниципальным образованием «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (далее - Перечень).

1.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям.

1.3. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность некоммерческих организаций.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. В Перечень могут быть включены только нежилые помещения, находящиеся в собственности муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» и свободные от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями,

учрежденными муниципальным образованием «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области») (далее - нежилые помещения).

2.2. Формирование Перечня осуществляется администрацией муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района» (далее - Администрация).

2.3. В Перечень включаются нежилые помещения, находящиеся в муниципальной казне муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», которые могут быть предоставлены социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также следующих видов деятельности:

- поддержка семей (укрепление статуса семьи, ценностей многодетных семей, материнства и отцовства в целом);
 - профессиональное ориентирование граждан;
 - увековечение памяти знаменитых земляков, а также иных выдающихся граждан Российской Федерации, жизнь, трудовая, творческая и общественная деятельность которых связана с Филисовским сельским поселением;
 - развитие детского и молодежного общественного движения, поддержка детских, молодежных общественных объединений и общественных объединений, работающих с детьми и молодежью;
 - содействие развитию туризма на территории Родниковского района;
 - содействие охране правопорядка,
- и включения указанных организаций в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Родниковского района.

2.4. Перечень составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.5. Предложения по формированию и ведению Перечня подаются в администрацию муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района» социально ориентированными некоммерческими организациями, структурными подразделениями администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района», муниципальными предприятиями, координационными или совещательными органами, Советом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района».

2.6. Не подлежат включению в Перечень объекты муниципальной собственности:

- необходимые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Филисовского сельского поселения Родниковского муниципального района полномочий в рамках их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации;

- изъятые из оборота или ограниченные в обороте, что делает невозможным их предоставление во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям на долгосрочной основе;

- не являющиеся обособленными (неизолированные помещения, части зданий, помещений и прочие), в случаях, если включение их в Перечень повлияет на процесс приватизации объекта в целом.

2.7. Объекты муниципальной собственности могут быть исключены из Перечня в случаях:

- неоднократного признания несостоявшимися торгов ввиду отсутствия спроса на объект для использования в указанных в настоящем Порядке целях;

- необходимости использования имущества для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Филисовского сельского поселения Родниковского муниципального района Ивановской области полномочий в рамках их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации;

- невозможности использования муниципального имущества по целевому назначению, ликвидации объектов вследствие чрезвычайных ситуаций, а также ликвидации объектов по градостроительным соображениям;

- в случае передачи в установленном законом порядке объекта в федеральную собственность Российской Федерации или собственность Ивановской области.

2.8. Утверждение Перечня, включение и исключение объекта (объектов) муниципальной собственности муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» из Перечня осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

3. Порядок ведения и опубликования Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется администрацией муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района» на бумажном и электронном носителе путем внесения и исключения данных об объектах в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» об утверждении Перечня или о внесении изменений в Перечень.

3.2. Данными об объектах учета Перечня являются сведения (показатели, характеристики), описывающие эти объекты и позволяющие их идентифицировать (наименование, местонахождение, технические параметры, стоимость, кадастровый номер, информация об ограничениях (обременениях), основания для включения и исключения из Перечня и другие необходимые сведения).

3.3. Утвержденный Перечень, все изменения и дополнения к нему подлежат обязательному опубликованию информационном бюллетене "Сборник

нормативных актов Родниковского района Ивановской области", на сайте Родниковского муниципального района Ивановской области.

3.4. Опубликование Перечня, а также всех изменений и дополнений, вносимых в него, производится в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об его утверждении, изменении и дополнении.

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», свободного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

№ п/п	Наименование объекта	Идентификационные характеристики	Год ввода в эксплуатацию	Адрес объекта недвижимости	Площадь (кв.м)	Фактическое и/или предполагаемое использование объекта	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 03 июня 2020 года № 27

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 21.02.2017 № 23 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Информационная поддержка субъектов малого предпринимательства»

В целях повышения качества предоставления муниципальной услуги по оказанию информационной и консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Федеральным законом «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ, Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 21.02.2017 № 23 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Информационная поддержка субъектов малого предпринимательства» следующие изменения:

1.1. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги - Информационная поддержка субъектов малого предпринимательства» (далее - муниципальная услуга).

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, - администрация Филисовского сельского поселения. Структурное подразделение, ответственное за предоставление муниципальной услуги: организационный отдел администрации Филисовского сельского поселения (далее - Отдел).

Место нахождения и почтовый адрес Отдела: 155250, Ивановская область, Родниковский район, с. Пригородное, Вичугский проезд, д 31.

Телефон: 8 (49336) 2-33-91.

Адрес электронной почты Отдела: filisovadm.37@mail.ru

Адрес сайта: <http://www.rodniki-37.ru>.

Специалистами Отдела осуществляется прием, консультирование заинтересованных в предоставлении муниципальной услуги лиц в соответствии со следующим графиком работы:

Понедельник, вторник, пятница: 9.00 - 16.00.

Перерыв на обед: 12.00 - 13.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- принятие решения о предоставлении информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- принятие решения об отказе в предоставлении информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет:

- 10 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательств со дня поступления заявления. Днем поступления заявления считается день регистрации заявления в порядке ведения делопроизводства.

Если последний день предоставления муниципальной услуги приходится на выходной или праздничный день, то дата окончания срока переносится на рабочий день, предшествующий нерабочему дню.

2.5. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Постановление Главы администрации муниципального образования от 03.07.2015 г. № 356 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

- Устав муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

2.6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (или индивидуального предпринимателя);
- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица (или индивидуального предпринимателя) в налоговом органе по месту нахождения (жительства) на территории РФ;
- справка о средней численности работников за предшествующий календарный год (для юридического лица или индивидуального предпринимателя);

Заявители, являющиеся организациями инфраструктуры, предоставляют заявление организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на получение муниципальной функции по форме согласно Приложению 2 к настоящему регламенту с приложением следующих документов:

- копия Устава юридического лица;
- состав учредителей;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ;
- справка о средней численности работников за предшествующий календарный год (для юридического лица или индивидуального предпринимателя);

Заявители, являющиеся физическими лицами - потенциальными субъектами малого и среднего предпринимательства, предоставляют заявление на получение муниципальной услуги по форме согласно Приложению 3 к настоящему регламенту или предоставляют общеколлективное заявление физических лиц – потенциальных субъектов малого и среднего предпринимательства по форме согласно Приложению 4 к настоящему регламенту с приложением паспортных данных.

Заявление на получение муниципальной услуги, поданное в произвольной форме, но по содержанию соответствующее формам заявлений согласно Приложениям 1-4 к настоящему регламенту принимается к рассмотрению.

2.7. При обращении на личном приеме в Администрации вместе с копиями документов, предусмотренными пунктом 2.6 Регламента, Заявителем (заявителями) должны быть представлены их оригиналы для сличения.

Верность копий документов, направленных почтовым отправлением, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

Заявление и необходимые для получения муниципальной услуги документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Регламента, предоставленные Заявителем в электронном виде, удостоверяются электронной подписью:

- заявление удостоверяется простой электронной подписью Заявителя;
- доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;
- иные документы, прилагаемые к запросу в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

- в заявлении не указаны или не поддаются прочтению фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), а также почтовый или электронный адрес, по которому должен быть направлен заявителю результат предоставления муниципальной услуги.

Отказ в приеме документов, подаваемых заявителем в целях получения муниципальной услуги, дается специалистом Отдела в ходе личного приема, основания такого отказа разъясняются заявителю специалистом Отдела в устной форме (письменный ответ не изготавливается).

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не устанавливаются.

- текст заявления не поддается прочтению или содержит ненормативную лексику;
- заявление о предоставлении муниципальной услуги подписано лицом, полномочия которого документально не подтверждены (или не подписано уполномоченным лицом);
- представлены незаверенные копии документов или представлены копии документов, которые должны быть представлены в подлиннике;

- несоответствие вида электронной подписи, использованной Заявителем для удостоверения заявления и приложенных к нему документов в электронном виде, требованиям законодательства Российской Федерации;
- документы имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений, исправлений, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью Заявителя или уполномоченного должностного лица;
- наличие противоречий в представленных документах и (или) документах, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- заявление по содержанию не соответствует требованиям настоящего Регламента;
- заявителем (заявителями) не представлены или предоставлены не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Регламента;

2.10. Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.7 Регламента, не является основанием отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.12. Сроки ожидания при предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче/получении документов для получения муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.12.2. Продолжительность приема заявителей у специалиста при подаче/получении документов для получения муниципальной услуги устанавливается 20 минут.

2.12.3. Днем поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги считается день регистрации такого заявления специалистом Отдела, уполномоченного на ведение делопроизводства. Прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги специалистом Отдела осуществляется в рабочие дни.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, месту для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационному стенду с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.13.1. Центральный вход в здание администрации Филисовского сельского поселения (далее – Администрация) должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование Администрации, двери кабинетов Администрации оборудуются табличками, содержащими информацию о названиях отделов.

2.13.2. В Администрации инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечиваются:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- места для парковки специальных автотранспортных средств (не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Вход в здание администрации Филисовского сельского поселения оборудуется пандусом и расширенным проходом, позволяющим обеспечить беспрепятственный вход для граждан, в том числе инвалидов, использующих инвалидные кресла-коляски, либо кнопкой вызова.

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, предусматривает возможность самостоятельного передвижения инвалидов по его территории, беспрепятственного доступа инвалидов в помещение и к услугам, с учетом ограничения их жизнедеятельности.

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается допуск собаки-поводыря при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выданного по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

Специалисты Отдела, ответственные за исполнение Услуги, при необходимости оказывают инвалидам помощь в посадке в транспортное средство и высадке из него перед входом у здания администрации Филисовского сельского поселения, в том числе с использованием кресла-коляски; сопровождают инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, оказывают им помощь в

преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.13.3. Рабочие места специалистов Отдела, осуществляющих рассмотрение запросов Заявителей, должны быть удобно расположены для приема посетителей, оборудованы персональным компьютером с возможностью доступа в "Интернет", к необходимым информационным базам данных и оргтехнике.

2.13.4. Зал ожидания должен быть оборудован местами для сидения заявителей.

2.13.5. Места для заполнения запросов должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, быть оборудованы столами, стульями, канцелярскими принадлежностями для написания письменных заявлений.

2.13.6. На информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от помещения, где предоставляется муниципальная услуга, размещается информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги.

2.13.7. Прием заявителей осуществляется в помещениях Отдела. Помещения Отдела должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03", утвержденным Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30.05.2003.

2.14. Порядок информирования (консультирования) заявителей о муниципальной услуге.

2.14.1. Информация о муниципальной услуге предоставляется:

- непосредственно в Отделе в приемные дни согласно графику приема, указанному в п. 2.2 Регламента;

- с использованием средств телефонной и почтовой связи, электронного информирования и электронной техники;

- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях (в том числе сети Интернет), информационном стенде, публикаций в средствах массовой информации, издания информационных материалов (брошюр, буклетов).

2.14.2. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- достоверность предоставляемой информации;

- четкость в изложении информации;

- полнота информирования;

- наглядность форм предоставляемой информации;

- удобство и доступность получения информации;

- оперативность предоставления информации.

2.14.3. Информирование (консультирование) производится по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе:

- установления права заявителя на предоставление ему муниципальной услуги;

- перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- о времени приема заявителей и выдачи результатов предоставления муниципальной услуги;

- оснований для отказа и (или) приостановления в предоставлении муниципальной услуги;

- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги.

2.14.4. Для получения информации (консультации) о процедуре предоставления муниципальной услуги (в том числе о ходе исполнения услуги) заявители обращаются:

- в устной форме: на личном приеме или посредством телефонной связи у специалиста Отдела, в полномочия которого входит подготовка документов по присвоению и (или) аннулированию адресов объектам адресации (далее - специалиста Отдела);

- в письменной форме: почтой в адрес администрации Филисовского сельского поселения либо при личной подаче заявления.

2.14.5. При обращении на личный прием к специалисту Отдела заявитель предоставляет:

1) документ, удостоверяющий личность;

2) доверенность, в случае, если интересы заявителя представляет уполномоченное лицо.

2.14.6. По телефону предоставляется информация по следующим вопросам:

1) о месте нахождения Отдела;

2) о графике работы специалистов Отдела.

Иная информация по предоставлению муниципальной услуги предоставляется при личном или письменном обращении.

2.14.7. Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги, прием заявлений для предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Отдела, на которых возложены соответствующие должностные обязанности.

2.14.8. Обязанности должностных лиц при информировании (консультировании) по вопросам предоставления муниципальной услуги.

При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги посредством телефонной связи специалист Отдела, сняв трубку, называет наименование своего подразделения, должность, фамилию, имя, отчество.

Разговор по телефону продолжается в среднем не более 10 минут.

При невозможности специалиста Отдела, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, он переадресовывает его другому должностному лицу или начальнику Отдела и сообщает об этом заинтересованному лицу, указав номер телефона.

Устное информирование осуществляется специалистом Отдела при личном обращении заинтересованных лиц за информацией.

Специалист Отдела, осуществляющий устное информирование, на

личном приеме принимает все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, в случае необходимости с привлечением компетентных специалистов. Время ожидания заинтересованных лиц при устном информировании не превышает в среднем 20 минут. Устное информирование осуществляется в среднем не более 20 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист Отдела, осуществляющий устное информирование, предлагает заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменной форме либо согласовать другое время для устного информирования.

Специалист Отдела, осуществляющий консультирование (по телефону или на личном приеме), должен корректно и внимательно относиться к заявителям, не унижая их чести и достоинства. Консультирование проводится без больших пауз, лишних слов и эмоций. Во время разговора специалист Отдела произносит слова четко, излагает информацию подробно.

2.15. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде Отдела, а также на официальном сайте Родниковского муниципального района (далее - Сайт) в сети Интернет.

Информация содержит следующие сведения:

1) текст Регламента (полная версия - на интернет-сайте, извлечения - на информационном стенде);

2) извлечения из нормативных правовых актов по вопросам предоставления муниципальной услуги;

3) место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов, адрес электронной почты и график работы специалистов;

4) краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;

5) о перечне документов, необходимых для присвоения адресов объектам недвижимости, установления местоположений строениям;

6) основания для отказа и (или) приостановления предоставления муниципальной услуги;

7) порядок получения консультаций;

8) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих услугу;

9) блок-схема предоставления муниципальной услуги.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.16.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- простота и ясность изложения информационных материалов;

- наличие различных каналов получения информации об исполнении муниципальной услуги;

- короткое время ожидания услуги;

- удобный график работы органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

- удобное территориальное расположение органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

2.16.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- точность предоставления муниципальной услуги;
- профессиональная подготовка сотрудников Отдела, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- высокая культура обслуживания заявителей;
- строгое соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги.

2.17. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных им сведений, а также документов, в которых они содержатся.»;

1.2. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г., или их работников»;

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц (муниципальных служащих) администрации Филисовского сельского поселения (далее – Администрация) и решений, осуществляемых и (или) принимаемых ими в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, комплексного запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г.;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г.;

б) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации, должностного лица администрации или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, должностного лица органа, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г., или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г.;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы муниципального образования, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра). Жалобы на решения и действия (бездействие), принятые главой муниципального образования, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно главой муниципального образования.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего, главы муниципального образования может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Администрации, должностных лиц Администрации либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедуры по присвоению адреса, включенной в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его работников устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.5. Требования к содержанию жалобы.

5.5.1. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального

служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в Администрацию, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра либо вышестоящий орган (при наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, многофункционального центра в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю для получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанному в абзаце 4, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по

рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. В случае если принятие решения по поданной жалобе не входит в компетенцию Администрации, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы Администрация направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует Заявителя о перенаправлении жалобы.»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Разместить текст указанного постановления на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

В. Ч. Лапшина



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 03 июня 2020 года № 28

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 26.11.2018 г. № 39 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений и/или разрешения на пересадку зеленых насаждений на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 28.01.2011 года № 3а «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 26.11.2018 № 39 «Об

утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений и/или разрешения на пересадку зеленых насаждений на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» следующие изменения:

1.1. Наименование Раздела № 5 дополнить словами «многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г., или их работников»;

1.2. Пункт 1, 2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г.;

2) нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г.»;

1.3. пункт 5 раздела 5 изложить в следующей редакции:

"5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г.»;

1.4. пункт 7 раздела 5 изложить в следующей редакции:

"7) отказ Администрации, должностного лица администрации или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, должностного лица

органа, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г., или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г.;

1.5. пункт 9 раздела 5 изложить в следующей редакции:

"9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г.».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Разместить текст указанного постановления на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Е.Н. Лапина



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 03 июня 2020 года № 29

Об отмене плановых проверок по муниципальному контролю за соблюдением требований в сфере благоустройства в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля,

ПОСТАПОВЛЯЮ:

1. Отменить проведение проверок по муниципальному контролю за соблюдением требований в сфере благоустройства на территории муниципального образования Филисовское сельское поселение в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2020 год, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого и среднего предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Разместить текст указанного постановления на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

4. Постановление распространяется на правоотношение возникшее с 01 апреля 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

С.Н. Лапшина



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 03 июня 2020 года № 30

Об утверждении анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию на территории Филисовского сельского поселения по итогам 2019 года

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию на территории Филисовского сельского поселения по итогам 2019 года (прилагается);

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Родниковского района".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»**

Лапшина Е.Н.

Анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию на территории Филисовского сельского поселения по итогам 2019 года

Анализ о состоянии, проблем и перспектив развития малого и среднего предпринимательства на территории Филисовского сельского поселения по итогам 2019 года подготовлен на основании статьи 11 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Структура малых предприятий на территории Филисовского сельского поселения по видам экономической деятельности в течение ряда лет остается практически неизменной.

На территории МО «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» по итогам 2019 года осуществляют свою деятельность три юридических лица: Крестьянско-фермерское хозяйство Башкатов Г.В. и Общество с ограниченной ответственностью «Ивансервис», Общество с ограниченной ответственностью «Леспромстрой», а также 33 индивидуальных предпринимателя. Основными видами деятельности индивидуальных предпринимателей являются торговля, незначительное количество занято строительством, прочим производством и оказанием платных услуг населению и предприятиям (грузовые пассажирские перевозки и прочие услуги).

Сельскохозяйственную деятельность в поселении осуществляет ИП Докучаев Артем Михайлович и Крестьянско-фермерское хозяйство Башкатов Г.В, ИП Докучаев Иван Михайлович.

Конкурсы на получение грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства в Филисовском сельском поселении в 2019 году не проводились.

В целом на территории Филисовского сельского поселения прослеживается положительная динамика развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

В Филисовском сельском поселении нет действующих объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Основные проблемы, перспективы развития малого и среднего предпринимательства, предложения по его развитию на территории Филисовского сельского поселения

На развитие предпринимательства на территории Филисовского сельского поселения серьезное влияние оказывают существующая экономическая ситуация и связанные с ней общие проблемы, а именно:

- низкая доступность кредитных ресурсов при недостаточности собственного стартового капитала, слабый уровень знаний для успешного начала предпринимательской деятельности;

- высокая стоимость заемных средств, привлекаемых субъектами малого и среднего предпринимательства для осуществления хозяйственной деятельности;

- низкая доля предприятий производственной сферы, преобладание сферы торговли, низкая востребованность сферы услуг;

- дефицит квалифицированных кадров, недостаточный уровень профессиональной подготовки;

- в связи с дефицитом местного бюджета отсутствие реального финансирования муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства;

- низкая предпринимательская активность молодежи;

Перспективы развития:

- в рамках реализации муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на 2018-2022 годы".



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 03 июня 2020 года № 31

**О внесении изменений в Постановление от 24.03.2020 г. № 21
«Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление письменных разъяснений
налогоплательщикам по вопросам применения
муниципальных правовых актов о местных налогах и сборах»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 24.03.2020 г. № 21 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных правовых актов о местных налогах и сборах» следующие изменения:

1.1. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих,

многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г., или их работников”;

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц (муниципальных служащих) администрации Филисовского сельского поселения (далее – Администрация) и решений, осуществляемых и (или) принимаемых ими в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса двух и более муниципальных услуг при однократном обращении заявителя;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г.;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации, должностного лица администрации или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, должностного лица органа, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г., или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010 г.;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210 –ФЗ от 27.07.2010;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный

ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы муниципального образования, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра). Жалобы на решения и действия (бездействие), принятые главой муниципального образования, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно главой муниципального образования.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего, главы муниципального образования может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого

портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Администрации, должностных лиц Администрации либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедуры по присвоению адреса, включенной в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его работников устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.5. Требования к содержанию жалобы.

5.5.1. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в Администрацию, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра либо вышестоящий орган (при наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней

со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, многофункционального центра в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю для получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанному в абзаце 4, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. В случае если принятие решения по поданной жалобе не входит в компетенцию Администрации, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы Администрация направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует Заявителя о перенаправлении жалобы.»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

3. Разместить текст указанного постановления на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального район
Ивановской области»**

Е.Н. Лапшина