



Российская Федерация
Ивановская область
муниципальное образование «Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2020 года №13

О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального образования "Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований", в целях приведения Устава муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области" в соответствие с действующим законодательством,

СОВЕТ
муниципального образования «Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в соответствии с действующим законодательством.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в соответствии со статьей 38 Устава муниципального образования "Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области".

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Пункт 5 приложения к настоящему решению применяется к Главе муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», избранному после вступления в силу настоящего решения.

Глава муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

Председатель Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

_____ **Е.Н. Лапшина**

_____ **И.Б. Волкова**

1. Часть 1 статьи 8 Устава дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.».

2. Часть 3 статьи 28 Устава изложить в следующей редакции:

«3. Полномочия депутата Совета поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета поселения нового созыва.».

3. Абзац 2 части 6.1. статьи 28 изложить в следующей редакции:

"Полномочия депутата Совета поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»."

4. Часть 6.3. статьи 28 Устава дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок принятия решения о применении к депутату Совета поселения, Главе поселения мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяется решением Совета поселения в соответствии с законом Ивановской области.».

5. В абзаце 2 части 2 статьи 31 Устава слова «два с половиной года» заменить словами «четыре года».



Российская Федерация
Ивановская область
муниципальное образование «Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2020 года № 14

О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы муниципального образования
«Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом Ивановской области от 18.11.2014 №86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области», в связи с истечением срока полномочий Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», предусмотренного Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»,

Совет муниципального образования
«Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»

РЕШИЛ:

1. Провести конкурс по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» **29 декабря**

2020 года в 10 часов 00 минут в помещении администрации «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» по адресу: Ивановская область, Родниковский район, с.Пригородное, Вичугский проезд, д. 31 .

2. Дата начала приема документов с **20 ноября 2020 года с 13 часов 00 минут**. Дата окончания приема документов **23 декабря 2020 года в 12 часов 00 минут**.

3. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:
право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения конкурса 18 лет. На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», имеют право участвовать в конкурсе на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации. Кандидатом на должность Главы поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Не может быть зарегистрирован кандидатом на должность Главы поселения гражданин:

1) признанный судом недееспособным или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

2) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе быть избранными в органы местного самоуправления, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской

направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на такое лицо не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) в отношении которого вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", либо факт совершения действий, предусмотренных подпунктом "ж" пункта 7 и подпунктом "ж" пункта 8 статьи 76 Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", если указанные нарушения либо действия совершены в период после вступления в силу Федерального закона от 05.12.2006 N 225-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» и до дня принятия решения Совета сельского поселения об избрании Главы поселения;

9) осужденный к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьей 106, частью второй статьи 107, частью третьей статьи 110.1, частью второй статьи 112, частью второй статьи 119, частью первой статьи 126, частью второй статьи 127, частью первой статьи 127.2, статьей 136, частями второй и третьей статьи 141, частью первой статьи 142, статьей 142.1, частями первой и третьей статьи 142.2, частью первой статьи 150, частью второй статьи 158, частями второй и пятой статьи 159, частью второй статьи 159.1, частью второй статьи 159.2, частью второй статьи 159.3, частью второй статьи 159.5, частью второй статьи 159.6, частью второй статьи 160, частью первой статьи 161, частью второй статьи 167, частью третьей статьи 174, частью третьей статьи 174.1, частью второй статьи 189, частью первой статьи 200.2, частью второй статьи 200.3, частью первой статьи 205.2, частью второй статьи 207.2, статьей 212.1, частью первой статьи 228.4, частью первой статьи 230, частью первой статьи 232, частью первой статьи 239, частью второй статьи 243.4, частью второй статьи 244, частью первой.1 статьи 258.1, частями первой и второй статьи 273, частью первой статьи 274.1, частью второй статьи 280, частью второй статьи 280.1, частью первой статьи 282, частью третьей статьи 296, частью третьей статьи 309, частями первой и второй статьи 313, частью первой статьи 318, частью второй статьи 354, частью второй статьи 354.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, - до истечения пяти

лет со дня снятия или погашения судимости.

Если срок действия ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 4 и 5 настоящего пункта, истекает до дня проведения конкурса, гражданин, пассивное избирательное право которого было ограничено, вправе в установленном порядке быть кандидатом на должность Главы поселения.

Если деяние, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом не признается тяжким или особо тяжким преступлением, действие ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 3 - 5 настоящего пункта, прекращается со дня вступления в силу этого уголовного закона.

Если тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается особо тяжким преступлением или если особо тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается тяжким преступлением, ограничения пассивного избирательного права, предусмотренные подпунктами 4 и 5 настоящего пункта, действуют до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

Гражданин Российской Федерации, в отношении которого вступило в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, не может быть зарегистрирован в качестве кандидата на должность Главы поселения, если конкурс состоится до истечения установленного судом срока.

Не может быть зарегистрирован кандидатом на должность Главы поселения гражданин, замещавший должность Главы поселения и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом Главы поселения, либо отрешенный от должности Главы поселения Губернатором Ивановской области, либо удаленный в отставку Советом поселения, если конкурс по отбору кандидатур на должность Главы поселения назначен в связи с указанными обстоятельствами.

Перечень документов, представляемых гражданами для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

1) заявление в письменной форме об участии в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденному решением Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 29.09.2020г. № 7 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору

кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», с фотографией 3 x 4 см в двух экземплярах;

2) копию паспорта или заменяющего его документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 2 к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденному решением Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 29.09.2020г. № 7 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

4) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

4. Утвердить извещение об условиях конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» согласно приложению к настоящему решению.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Родниковский рабочий» и информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

Глава муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

Председатель Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

_____ **Е.Н. Лапшина**

_____ **И.Б. Волкова**

ИЗВЕЩЕНИЕ

об условиях конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»

1. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 18.11.2014 № 86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области», Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» объявляется конкурс по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

2. Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» состоится **29 декабря 2020 года в 10 часов 00 минут** в помещении Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» по адресу: Ивановская область, Родниковский район, с.Пригородное, Вичугский проезд, д. 31.

3. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения конкурса 18 лет. На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», имеют право участвовать в конкурсе на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации. Кандидатом на должность Главы поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Не может быть зарегистрирован кандидатом на должность Главы

поселения граждан:

1) признанный судом недееспособным или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

2) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе быть избранными в органы местного самоуправления, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на такое лицо не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) в отношении которого вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", либо факт совершения действий, предусмотренных подпунктом "ж" пункта 7 и подпунктом "ж" пункта 8 статьи 76 Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", если указанные нарушения либо действия совершены в период после вступления в силу Федерального закона от 05.12.2006 N 225-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» и до дня принятия решения Совета поселения об избрании Главы поселения;

9) осужденный к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьей 106, частью второй статьи 107, частью третьей статьи 110.1, частью второй статьи 112, частью второй статьи 119, частью

первой статьи 126, частью второй статьи 127, частью первой статьи 127.2, статьей 136, частями второй и третьей статьи 141, частью первой статьи 142, статьей 142.1, частями первой и третьей статьи 142.2, частью первой статьи 150, частью второй статьи 158, частями второй и пятой статьи 159, частью второй статьи 159.1, частью второй статьи 159.2, частью второй статьи 159.3, частью второй статьи 159.5, частью второй статьи 159.6, частью второй статьи 160, частью первой статьи 161, частью второй статьи 167, частью третьей статьи 174, частью третьей статьи 174.1, частью второй статьи 189, частью первой статьи 200.2, частью второй статьи 200.3, частью первой статьи 205.2, частью второй статьи 207.2, статьей 212.1, частью первой статьи 228.4, частью первой статьи 230, частью первой статьи 232, частью первой статьи 239, частью второй статьи 243.4, частью второй статьи 244, частью первой.1 статьи 258.1, частями первой и второй статьи 273, частью первой статьи 274.1, частью второй статьи 280, частью второй статьи 280.1, частью первой статьи 282, частью третьей статьи 296, частью третьей статьи 309, частями первой и второй статьи 313, частью первой статьи 318, частью второй статьи 354, частью второй статьи 354.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости.

Если срок действия ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 4 и 5 настоящего пункта, истекает до дня проведения конкурса, гражданин, пассивное избирательное право которого было ограничено, вправе в установленном порядке быть кандидатом на должность Главы поселения.

Если деяние, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом не признается тяжким или особо тяжким преступлением, действие ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 3 - 5 настоящего пункта, прекращается со дня вступления в силу этого уголовного закона.

Если тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается особо тяжким преступлением или если особо тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается тяжким преступлением, ограничения пассивного избирательного права, предусмотренные подпунктами 4 и 5 настоящего пункта, действуют до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

Гражданин Российской Федерации, в отношении которого вступило в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, не может быть зарегистрирован в качестве кандидата на должность Главы поселения, если конкурс состоится до истечения установленного судом срока.

Не может быть зарегистрирован кандидатом на должность Главы поселения гражданин, замещавший должность Главы поселения и ушедший с

указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом Главы поселения, либо отрешенный от должности Главы поселения Губернатором Ивановской области, либо удаленный в отставку Советом поселения, если конкурс по отбору кандидатур на должность Главы поселения назначен в связи с указанными обстоятельствами.

В целях обеспечения высокого профессионального уровня Главы поселения при проведении конкурса предпочтение отдается кандидатам, имеющим высшее образование, удостоверенное дипломом государственного образца, и (или) профессиональные знания и навыки работы на руководящих должностях в области финансов, права, промышленного производства, иных отраслей экономики или социальной сферы, на высших или главных должностях муниципальной (государственной) службы либо на постоянной основе на выборных муниципальных (государственных) должностях.

4. Документы от граждан, изъявивший желание участвовать в конкурсе (кандидатов на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области») принимаются ежедневно (кроме выходных и нерабочих праздничных дней) с 10.00 часов до 12.00 часов и с 13.00 часов до 15.00 часов **в период с 20 ноября 2020 года до 23 декабря 2020 года** по адресу: Ивановская область, Родниковский район, с.Пригородное, Вичугский проезд, д. 31, (контактный телефон 8 (49336) 2-33-91).

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, **лично** представляет секретарю конкурсной комиссии:

1) заявление в письменной форме об участии в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденному решением Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 29.09.2020г. № 7 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», с фотографией 3 x 4 см в двух экземплярах;

2) копию паспорта или заменяющего его документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 2 к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденному решением Совета муниципального образования

«Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 29.09.2020г. № 7 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;

4) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Гражданин может представить в конкурсную комиссию документы, подтверждающие уровень его профессионального образования, профессиональные знания и навыки: копию трудовой книжки, копии документов, подтверждающих профессиональное образование, квалификацию, рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы, подтверждающие прохождение профессиональной переподготовки, стажировки, повышения квалификации, документы, свидетельствующие о наградах, о присвоении ученых степеней и иные документы по усмотрению гражданина. Если гражданин менял фамилию, или имя, или отчество, представляются также копии подтверждающих документов.

Копии документов принимаются при предъявлении оригинала и заверяются секретарем конкурсной комиссии либо должны быть нотариально заверены. Копия трудовой книжки может быть заверена кадровой службой по месту работы гражданина. Не допускается подача заявления и документов через поверенного, путем их направления по почте, курьерской связью, с использованием факсимильной и иных видов связи.

5. Документы, представленные гражданином, рассматриваются конкурсной комиссией не позднее 10 дней после дня окончания приема документов для участия в конкурсе. По результатам рассмотрения принимается решение о регистрации кандидата на должность Главы поселения либо отказе в регистрации. Уведомление о принятом решении доводится до гражданина.

6. При проведении конкурса конкурсная комиссия проводит оценку деловых, личностных и профессиональных качеств зарегистрированных кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, их умений, знаний, навыков на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний.

При проведении конкурса проводится индивидуальное собеседование с кандидатами с изложением ими устно программы развития муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

В случае если конкурсной комиссией будет принято решение об использовании других форм конкурсных испытаний (анкетирование, проведение групповых дискуссий, тестирование), кандидат будет уведомлен об этом одновременно с вручением ему уведомления о регистрации его в качестве кандидата.

7. Для получения дополнительной информации контактный телефон 8 (49336) 2-33-91.



**Российская Федерация
Ивановская область
муниципальное образование «Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
Третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2020 года №15

**О назначении членов комиссии
по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы муниципального образования
«Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом Ивановской области от 18.11.2014 №86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области», Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»,

**Совет муниципального образования
«Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»**

РЕШИЛ:

1. Назначить в состав комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (конкурсной комиссии):

- Кулакову Татьяну Александровну, депутат Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»
- Зайцева Андрея Валентиновича, депутат Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»;
- Оськину Евгению Сергеевну, депутат Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

2. Ходатайствовать перед Главой муниципального образования «Родниковский муниципальный район» о назначении трёх членов комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (конкурсной комиссии).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

Глава муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

Председатель Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

_____ **Е.Н. Лапшина**

_____ **И.Б. Волкова**



Российская Федерация
Ивановская область
муниципальное образование «Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2020 года № 16

Об утверждении Регламента Совета муниципального образования
«Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района
Ивановской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

Совет муниципального образования «Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Регламент Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (приложение).
2. Отменить решение Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 25.03.2010 г. № 1 «Об утверждении Регламента Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

_____ **Е.Н. Лапшина**

Председатель Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

_____ **И.Б. Волкова**

Приложение
к решению Совета
муниципального образования
«Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района
Ивановской области»
от 12.11.2020 №16

**РЕГЛАМЕНТ
СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Глава 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» Совет муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» (далее - Совет поселения) является представительным органом местного самоуправления Филисовского сельского поселения.

Совет поселения самостоятельно решает вопросы, отнесенные Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» к ведению представительных органов местного самоуправления.

Статья 2

Совет поселения - коллегиальный орган, состоящий из 12 депутатов (установленное число депутатов).

Статья 3

Деятельность Совета поселения основывается на принципах коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов. Заседания Совета поселения проводятся открыто. В случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, могут проводиться закрытые заседания.

Статья 4

Гарантии беспрепятственного и эффективного осуществления прав и обязанностей депутата Совета поселения устанавливаются законодательством Российской Федерации, Законом Ивановской области от 18 марта 2009 года № 29-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ивановской области», Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Статья 5

Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом поселения, депутаты образуют фракции в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Статья 6

Совет поселения сохраняет свои полномочия до первого заседания вновь избранного Совета поселения следующего созыва.

Глава 2

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ПОСЕЛЕНИЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 7

Председатель Совета поселения избирается в соответствии с Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» на его первом заседании из числа депутатов Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» открытым голосованием большинством голосов от установленного состава Совета поселения.

Статья 8

Кандидатуру, (кандидатуры) на должность Председателя Совета поселения вправе выдвигать депутаты Совета поселения, Глава поселения.

В ходе обсуждения кандидат (кандидаты) отвечает на вопросы депутатов Совета поселения.

Кандидат считается избранным, если в результате голосования он получил большинство голосов от числа избранных депутатов.

В случае если на должность Председателя Совета поселения было выдвинуто более двух кандидатур, и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов. Избранным на должность Председателя Совета поселения по итогам второго тура голосования считается тот кандидат, который получил большинство голосов от числа избранных депутатов.

Если во втором туре голосования ни один из двух кандидатов не набрал требуемого количества голосов, повторяется процедура выборов Председателя Совета поселения, начиная с выдвижения кандидатур. При повторном выдвижении могут быть выдвинуты те же или новые кандидатуры.

Полномочия Председателя Совета поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день первого заседания вновь избранного Совета поселения.

Результаты голосования оформляются решением Совета поселения.

Статья 9

Совет поселения избирает заместителя Председателя Совета поселения.

Кандидатуру на должность заместителя Председателя Совета поселения могут предлагать Председатель Совета поселения, депутаты Совета поселения.

По предложенной кандидатуре на должность заместителя Председателя Совета поселения проводится обсуждение и голосование в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для избрания Председателя Совета поселения.

В случае если кандидатура на должность заместителя Председателя Совета поселения не была утверждена, проводятся повторное голосование с новым выдвижением кандидатуры.

Результаты голосования оформляются решением Совета поселения.

Статья 10

Организацию деятельности Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» осуществляет Председатель Совета поселения, который:

1) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета поселения и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета поселения, вносит на рассмотрение Совета поселения проекты правовых актов;

2) созывает заседания Совета поселения, доводит до сведения депутатов Совета поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;

3) ведет заседания Совета поселения;

4) осуществляет общее руководство работой аппарата Совета поселения;

5) оказывает содействие депутатам Совета поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета поселения;

7) организует в Совете поселения прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

8) координирует деятельность постоянных комиссий и депутатских групп;

9) пользуется в соответствии с законодательством о труде правом найма и увольнения работников аппарата Совета поселения, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, Регламентом Совета поселения.

Председатель Совета поселения в пределах своих полномочий, установленных Уставом поселения и решениями Совета поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета поселения, подписывает решения Совета поселения.

Статья 11

Председатель Совета поселения представляет в Совет поселения доклады о своей деятельности и деятельности Совета поселения за отчетный год.

Доклады Председателя Совета поселения обсуждаются на заседании Совета поселения.

По результатам обсуждения Совет поселения принимает решение о признании деятельности Председателя Совета поселения удовлетворительной либо неудовлетворительной.

Статья 12

Заместитель Председателя Совета поселения выполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленных настоящим Регламентом и Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

При временном отсутствии Председателя Совета поселения, в период его отпуска либо временной нетрудоспособности его функции (полномочия) исполняет заместитель Председателя Совета поселения.

Статья 13

В случае временного отсутствия Председателя и заместителя Председателя Совета поселения или невозможности выполнения ими своих обязанностей по иным причинам обязанности Председателя решением Совета поселения временно возлагаются на одного из депутатов Совета поселения.

Решение по данному вопросу принимается открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов Совета поселения.

Глава 3

ФРАКЦИИ И ДЕПУТАТСКИЕ ГРУППЫ

Статья 14

Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом поселения, депутаты Совета поселения могут образовывать депутатские объединения (фракции и депутатские группы) в Совете поселения в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Депутатские объединения (фракции и депутатские группы) в Совете поселения подлежат регистрации распоряжением Председателя Совета поселения.

1. Депутатскими объединениями являются фракции и депутатские группы.

2. Фракции обладают равными правами, определенными настоящим Регламентом.

3. Фракция, сформированная из депутатов Совета поселения, пожелавших участвовать в работе данного депутатского объединения, подлежит регистрации, если ее численность составляет не менее 4 депутатов Совета поселения.

4. Депутаты Совета поселения, не вошедшие ни в одну из фракций при их регистрации, либо выбывшие из депутатского объединения, в дальнейшем могут войти в любое из них при согласии депутатского объединения.

5. Внутренняя деятельность фракций, в том числе порядок их работы, структура, состав руководящих органов, определяется ими самостоятельно.

6. Фракции информируют Председателя Совета поселения о своих решениях.

7. Создание фракций оформляется протоколом соответствующего собрания депутатов, в котором указываются название, цели и задачи фракции, ее численность, а также фамилии депутатов. К протоколу прилагается список депутатов, входящих во фракцию, а также письменные заявления депутатов.

Статья 15

1. Депутат Совета поселения вправе состоять только в одной фракции.

Депутат входит в состав фракции на основании решения большинства от общего числа членов фракции по его письменному заявлению. Депутат выводится из состава фракции на основании решения большинства от общего числа членов фракции об исключении его из фракции, а также в случае подачи им Председателю Совета поселения письменного заявления:

а) о выходе из фракции;

б) о переходе в другую зарегистрированную фракцию;

в) о вхождении во вновь образуемую фракцию.

Датой выхода депутата из фракции считается дата принятия соответствующего решения фракции.

Датой вхождения депутата во фракцию считается дата принятия соответствующего решения фракции.

2. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета поселения, Совет поселения принимает решение о досрочном прекращении полномочий указанного депутата. На основании этого решения депутат исключается из фракции.

3. В случае если число членов фракции становится менее 4, то по истечении месяца со дня установления указанного факта деятельность соответствующей фракции считается прекращенной на основании соответствующего распоряжения Председателя Совета поселения.

Статья 16

Депутатские группы подлежат регистрации с соблюдением требований, установленных для фракций. Регистрации подлежат депутатские группы численностью не менее 3 депутатов. Для организации деятельности группы избирается руководитель-координатор, иные вопросы внутренней деятельности депутатских объединений, включая материально-техническое обеспечение, решаются ими самостоятельно.

Депутатские группы информируют Председателя Совета поселения о своих решениях.

Глава 4

КОМИССИИ СОВЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 17

В Совете поселения образуются постоянные комиссии:

- 1) по экономике, бюджетной и налоговой политике;
- 2) по социальной политике и местному самоуправлению;

Комиссии Совета поселения в пределах своей компетенции:

- разрабатывают и предварительно рассматривают проекты муниципальных правовых актов Совета поселения, а также дают заключения по проектам муниципальных правовых актов, внесенных на рассмотрение Совета поселения субъектами правотворческой инициативы;

- осуществляют контрольные функции Совета поселения в пределах компетенции комиссии;

- рассматривают вопросы организации своей деятельности и деятельности Совета поселения;

- рассматривают иные вопросы, относящиеся к ведению Совета поселения;

В пределах своей компетенции комиссии принимают решения в виде заключений и рекомендаций.

Численность комиссии Совета поселения не может быть менее трех депутатов Совета поселения;

Статья 18

Состав комиссии утверждается большинством голосов от числа избранных депутатов Совета поселения.

Кандидатуры на должность председателей комиссий вносятся Председателем Совета поселения. Председатель комиссии избирается и (или) освобождается от должности на заседании Совета поселения большинством голосов от избранного

числа депутатов Совета поселения. В случае если решение об избирании и (или) освобождении от должности не принято, Председатель Совета поселения вправе повторно внести предложения по указанным вопросам.

В случае добровольной отставки (сложения полномочий) председателя комиссии его обязанности исполняет один из депутатов комиссии.

Каждый депутат обязан состоять в одной из комиссий Совета поселения. Депутат имеет право входить в состав других комиссий Совета поселения по его желанию.

Статья 19

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

Заседание проводит председатель комиссии.

Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Протоколы заседаний подписывает председательствующий.

Статья 20

Комиссия имеет право вносить предложения по повестке дня заседания Совета поселения, которые направляются на имя Председателя Совета поселения. Представители комиссий имеют право выступать на заседаниях Совета поселения либо на заседаниях других комиссий с докладами и содокладами.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца.

Председатель комиссии созывает заседание, как по своей инициативе, так и по требованию депутата (члена) комиссии и Председателя Совета поселения.

О созыве заседания комиссии ее председатель уведомляет не менее чем за 48 часов депутатов своей комиссии, Председателя Совета поселения, если заседание комиссии созывается по его инициативе, соответствующие органы исполнительной власти Филисовского сельского поселения, субъекты, по инициативе которых вносятся вопросы на обсуждение комиссии.

Статья 21

Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах свободы обсуждения и гласности. На ее заседаниях могут присутствовать представители органов печати, телевидения и радио.

В заседаниях комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета поселения, не входящие в ее состав.

На заседаниях комиссии вправе присутствовать руководители органов местного самоуправления Филисовского сельского поселения и их структурных подразделений, а также представители других заинтересованных государственных и общественных органов и организаций с согласия членов комиссии.

Статья 22

Комиссия для подготовки рассматриваемых вопросов и организации депутатских слушаний может создавать рабочие группы из числа депутатов Совета поселения, представителей иных органов местного самоуправления Филисовского сельского поселения, государственных и общественных органов и организаций, научных учреждений, а также специалистов.

Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов различного профиля в качестве экспертов, а также назначать независимую экспертизу проекта. Комиссии вправе проводить совместные заседания. На совместном заседании комиссий председательствующим заседанию является Председатель Совета поселения.

Комиссии вправе запрашивать материалы и документы, необходимые для их деятельности. Органы местного самоуправления, организации и должностные лица обязаны предоставлять комиссиям Совета поселения запрашиваемые материалы и документы в соответствии с законодательством.

Статья 23

Комиссия в соответствии с направлением своей деятельности организует проведение депутатских слушаний, на которые могут приглашаться должностные лица, эксперты, специалисты, представители различных государственных, общественных органов, органов местного самоуправления и организаций, научных учреждений.

Предложения о проведении депутатских слушаний принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета поселения.

Статья 24

Совет поселения вправе создавать комиссии, деятельность которых ограничивается определенным сроком и (или) конкретной задачей.

Задачи комиссии, срок ее деятельности, полномочия и персональный состав определяются решением Совета поселения.

Глава 5

ОБЩИЙ ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ПОСЕЛЕНИЯ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ

Статья 25

Первое заседание вновь сформированного Совета поселения до избрания Председателя Совета поселения открывает, ведет, подписывает и направляет на

опубликование решение об избрании Председателя Совета поселения старейший по возрасту депутат Совета поселения.

Статья 26

Заседание Совета поселения правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа депутатов Совета поселения. Решение Совета поселения принимается большинством голосов от установленного законом числа депутатов Совета поселения. Протоколы заседаний подписывает председательствующий и секретарь.

Заседания Совета Филисовского сельского поселения проводятся в селе Филисово Родниковского района Ивановской области. По решению Совета поселения место проведения заседаний может быть изменено. Заседания Совета поселения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Статья 27

Заседания Совета поселения проводятся открыто, на гласной основе, и могут освещаться средствами массовой информации.

Советом поселения, его Председателем, комиссиями или комиссией на заседания при необходимости могут приглашаться представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений, независимые эксперты, ученые и другие специалисты для представления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Советом поселения вопросам.

Совет поселения может принять решение о проведении закрытого заседания, если предложение об этом внесено Главой поселения, Председателем Совета поселения, комиссией Совета поселения, фракцией или группой депутатов численностью не менее четырех депутатов Совета поселения.

Решение о проведении закрытого заседания принимается большинством голосов от числа депутатов Совета поселения, присутствующих на заседании.

Данные о содержании закрытых заседаний Совета поселения, сведения, составляющие государственную, служебную либо иную охраняемую законом тайну, могут быть использованы депутатами Совета поселения только с соблюдением требований соответствующего законодательства Российской Федерации.

В период введения на территории муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения, а также в иных случаях, связанных с невозможностью личного присутствия депутатов на заседании Совета поселения, заседания Совета поселения могут проводиться в дистанционной форме (далее – дистанционное заседание) с использованием средств видеоконференцсвязи.

Дистанционные заседания Совета поселения проводятся по инициативе

Председателя Совета поселения или по инициативе большинства от установленного числа депутатов Совета поселения, выраженной в письменной форме.

Голосование депутатов по вопросам повестки заседания при проведении дистанционного заседания Совета поселения осуществляется путем поднятия рук или посредством заполнения именных бюллетеней.

При проведении дистанционного заседания Совета поселения депутат, принимающий участие в заседании Совета поселения в режиме удаленного доступа, считается присутствующим на заседании.

Статья 28

Глава поселения, заместители Главы поселения, прокурор Родниковского района, сотрудники аппарата Совета поселения вправе присутствовать на любом открытом или закрытом заседании Совета поселения.

Другие лица могут присутствовать на заседаниях по специальному приглашению.

Статья 29

На заседании Совета поселения ведется протокол заседания. Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем. В протокол заносятся сведения об участниках заседания, существо рассматриваемых вопросов, данные, полученные при голосовании, сведения о принятых муниципальных правовых актах либо отклоненных проектах правовых актов.

Статья 30

Внеочередное заседание Совета поселения созывается Председателем Совета поселения по письменному требованию Главы поселения, с обоснованием необходимости его созыва и предоставлением проектов муниципальных правовых актов, предлагаемых к рассмотрению. Внеочередное заседание созывается не позднее семи рабочих дней со дня поступления указанного требования.

Внеочередные заседания Совета поселения могут созываться по решению Председателя Совета поселения, письменному требованию комиссий, фракций Совета поселения, группы депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета поселения.

В случае, если проведения внеочередного заседания требует фракция, данная фракция должна внести соответствующий проект правового акта Совета поселения. Подготовка проекта муниципального правового акта для внеочередного заседания Совета поселения возлагается на фракцию - инициатора проведения внеочередного заседания.

Статья 31

Депутат Совета поселения обязан присутствовать на заседаниях Совета поселения. Неучастие депутата Совета поселения более двух раз в течение полугодия без уважительной причины в заседаниях Совета поселения приравнивается к ненадлежащему исполнению депутатом своих полномочий и может повлечь за собой досрочное прекращение полномочий депутата в соответствии с действующим законодательством.

Факт неучастия депутата без уважительной причины в заседании Совета поселения подтверждается принятием соответствующего решения Совета поселения. О неучастии в заседаниях депутата без уважительной причины Председатель Совета поселения может направлять соответствующую информацию в средства массовой информации и избирателям соответствующего округа.

О невозможности присутствовать на заседании Совета поселения по уважительной причине депутат Совета поселения заблаговременно информирует Председателя Совета поселения.

Регистрация присутствующих на заседании Совета поселения депутатов осуществляется перед началом заседания, после каждого перерыва в заседании или по предложению депутата Совета поселения.

Уважительными причинами для неявки на заседание Совета поселения являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск и иные случаи, при наступлении которых депутат объективно не имеет возможность принять участие в заседании.

Статья 32

Депутат Совета поселения пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Советом поселения, а также органами Совета поселения и комиссией, членом которой он является.

Депутат Совета поселения имеет право избирать и быть избранным в органы Совета поселения.

Депутат Совета поселения обладает правом правотворческой и законодательной инициативы, которое он реализует в общем порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Ивановской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

Депутат Совета поселения вправе высказывать мнение по персональному составу избираемых органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых или назначаемых Советом поселения, обращаться с вопросами к должностным лицам, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Совета поселения, и по порядку голосования.

Депутат Совета поселения вправе участвовать в обсуждении проектов муниципальных правовых актов, других вопросов, рассматриваемых Советом поселения, а также в депутатских слушаниях.

Депутат Совета поселения, в соответствии с действующим законодательством, вправе получать информацию, необходимую для его депутатской деятельности.

Депутат Совета поселения проводит регулярный прием жителей Филисовского сельского поселения и рассматривает жалобы, заявления и предложения. График приема депутатов публикуется в средствах массовой информации, либо обнародуется иным способом.

Статья 33

Депутаты Совета поселения своевременно извещаются о вопросах, вносимых на рассмотрение Совета поселения. Тексты проектов муниципальных правовых актов и другие необходимые материалы предоставляются депутатам не позднее, чем за 3 дня до их рассмотрения на заседании Совета поселения. По согласованию депутата с Председателем Совета поселения срок предоставления проектов муниципальных правовых актов может быть изменен.

Статья 34

На заседаниях Совета поселения вопросы рассматриваются в следующей последовательности:

- 1) акты прокурорского реагирования, требующие в соответствии с законодательством своего рассмотрения Советом поселения;
- 2) проекты решений Совета поселения, внесенные в Совет поселения Главой поселения по его письменному предложению о рассмотрении их в первоочередном порядке;
- 3) проекты решений Совета о внесении изменений в Устав поселения;
- 4) иные проекты решений.

Статья 35

Председательствующий в ходе заседания Совета поселения:

- руководит общим ходом заседания, следит за соблюдением положений настоящего Регламента;
- после каждой регистрации депутатов информирует об отсутствующих депутатах и причинах их отсутствия на заседании;
- предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявок, в соответствии с повесткой дня, требованиями настоящего Регламента;
- ставит на голосование каждое предложение депутатов в порядке поступления;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- обеспечивает выполнение организационных решений Совета поселения;
- контролирует работу Совета поселения, ведение протоколов заседаний, удостоверяет протокол своей подписью;
- при нарушении положений настоящего Регламента вправе предупредить депутата, а при повторном нарушении может лишить его слова;
- может удалить из зала заседания приглашенных лиц, препятствующих работе Совета поселения.

Статья 36

Председательствующий в ходе заседания Совета поселения не вправе комментировать выступления, давать характеристику выступающим.

Председательствующий принимает участие и выступает по обсуждаемым вопросам в общем порядке.

Статья 37

Заседания Совета поселения предусматривают следующие основные виды выступлений:

- доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу;
- выступление в прениях по обсуждаемому вопросу, в том числе по вопросам ведения заседания процедурного характера, обсуждаемым кандидатурам;
- справка, информация, заявление, обращение.

Статья 38

Выступающий в Совете поселения не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения данных предписаний выступающий может быть предупрежден, а при повторном нарушении лишен слова без предупреждения.

Статья 39

Никто не вправе выступать на заседании Совета поселения без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило предупреждается, а при повторном нарушении лишается слова без предупреждения.

Депутаты Совета поселения, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания Совета поселения.

Статья 40

Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, предусмотренного настоящим Регламентом, либо по решению Совета поселения, принятому большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

Статья 41

Из числа депутатов, либо из числа работников аппарата Совета поселения избирается секретарь Совета поселения, который ведет протокол заседания Совета поселения и совместно с председательствующим на заседании подписывает протокол заседания.

Глава 6

ДЕПУТАТСКИЕ СЛУШАНИЯ

Статья 42

Совет поселения по вопросам своего ведения проводит депутатские слушания.

Депутатские слушания в Совете поселения проводятся по инициативе комиссий Совета поселения, фракций, комиссий, создаваемых решением Совета поселения, Председателя Совета поселения (в пределах их полномочий), а также по инициативе группы, состоящей не менее чем из трех депутатов.

Статья 43

Организация проведения депутатских слушаний возлагается Председателем Совета поселения на соответствующие комиссии Совета поселения.

Если инициатива о проведении депутатских слушаний принадлежит Председателю Совета поселения или группе депутатов, то Председатель Совета поселения определяет комиссию, ответственную за организацию их проведения.

Состав приглашенных на депутатские слушания лиц определяется комиссией, которой организуется проведение этих слушаний. Председатель Совета поселения вправе дополнить список. Лицам, включенным в список выступающих на депутатских слушаниях, заблаговременно рассылаются официальные уведомления.

Статья 44

Депутатские слушания, как правило, открыты для представителей средств массовой информации и общественности.

Информация о теме, времени и месте проведения депутатских слушаний до их начала может быть передана средствам массовой информации.

Депутаты Совета поселения вправе участвовать в депутатских слушаниях.

Статья 45

Председательствующим на депутатских слушаниях является Председатель Совета поселения, либо лицо, временно исполняющее его обязанности согласно настоящему Регламенту и Уставу поселения.

Председательствующий следит за ходом обсуждения внесенных на депутатское слушание вопросов, предоставляет слово депутатам и приглашенным лицам, выступает с обобщениями.

Статья 46

Депутатские слушания начинаются кратким, до пяти минут, вступительным словом председательствующего, который информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения заседания, составе приглашенных лиц. Затем предоставляется слово, до десяти минут, представителю комиссии для заявления по обсуждаемому вопросу, после чего отводится до пятнадцати минут для выступления приглашенных лиц.

Все выступающие на депутатских слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

Продолжительность депутатских слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Комиссия может принять решение о перерыве в ходе депутатских слушаний и о проведении их в другое, удобное для депутатов время.

Статья 47

После выступления лиц, приглашенных на депутатские слушания, следуют вопросы депутатов Совета поселения и ответы на них. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Участники депутатских слушаний обязаны соблюдать порядок на заседаниях. При необходимости председательствующий вправе удалить нарушителей порядка из зала заседания.

Статья 48

В итоге депутатских слушаний могут приниматься мотивированные заключения по обсуждаемому вопросу и рекомендации. Рекомендации депутатских слушаний принимаются путем одобрения большинством депутатов Совета поселения, принявших в них участие.

Рекомендации депутатских слушаний могут служить основанием для принятия Советом поселения решения.

Статья 49

Все материалы депутатских слушаний протоколируются. Протокол заверяется подписью председательствующего.

Рекомендации открытых депутатских слушаний могут быть опубликованы в печати либо обнародованы иным способом.

Глава 7

ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

Статья 50

По обсуждаемым Советом поселения вопросам проводится открытое голосование.

Открытое голосование может быть поименным (по решению, принятому большинством от установленного законом числа депутатов, с использованием именных бюллетеней).

Результаты открытого голосования, в том числе поименного голосования, обязательно заносятся в протокол соответствующего заседания. Данные о результатах открытого голосования предоставляются депутату по его поселения. К протоколу заседания прилагаются распечатки результатов открытого, в том числе, поименного голосования.

При голосовании по каждому вопросу депутат Совета поселения имеет один голос и подает его за принятие решения или против него, либо воздерживается от принятия решения. Депутат Совета поселения право на голосование осуществляет лично.

При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, решением председательствующего оно откладывается и переносится на следующее заседание Совета поселения.

Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, то проводится повторное голосование.

Бюллетень для поименного голосования должен содержать номер (соответствующий номеру вопроса повестки заседания), Ф.И.О. депутата, формулировку вопроса повестки заседания, варианты голосования («за», «против», «воздержался»), дату проведения поименного голосования, место для проставления подписи депутата.

Если вопрос повестки предполагает голосование за определенного кандидата, то бюллетень дополнительно должен содержать место для заполнения собственноручно депутатом Ф.И.О. кандидата либо должен содержать перечень Ф.И.О. кандидатов, в отношении которых проводится голосование.

Прием бюллетеней поименного голосования производится до момента оглашения результатов голосования. До этого момента депутат вправе изменить свое решение и заменить свой бюллетень голосования.

В случае, если депутат неправильно заполнил бюллетень, он имеет право требовать предоставления нового бюллетеня. Данное право сохраняется у депутата до окончания голосования. Новый бюллетень выдается депутату в обмен на ранее выданный бюллетень.

Подсчет бюллетеней осуществляется секретарем заседания Совета поселения. Результат поименного голосования оформляется протоколом заседания Совета поселения. Заполненные бюллетени прикладываются к протоколу и хранятся в Совете поселения.

Статья 51

При проведении голосования путем поднятия рук голосование может быть проведено без подсчета голосов по наличию большинства, определяемому

председательствующим. При возникших сомнениях, либо по требованию хотя бы одного депутата, председательствующий проводит подсчет голосов. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет результаты голосования.

Статья 52

Предложение о проведении поименного голосования выдвигается по требованию не менее одной трети присутствующих на заседании депутатов Совета поселения. Голосования Совета поселения в этом случае не требуется.

Для проведения поименного голосования и определения его результатов Совет поселения избирает комиссию из числа депутатов Совета поселения.

Результаты поименного голосования распечатываются и оглашаются непосредственно после завершения голосования депутатом Совета поселения - членом комиссии.

Результаты поименного голосования отражаются в протоколе заседания Совета поселения и могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

Статья 53

В настоящем Регламенте для определения результатов голосования устанавливаются следующие понятия:

- установленное Уставом поселения число депутатов Совета поселения - 12 депутатов;

- число избранных депутатов - число избранных в Совет поселения депутатов, за исключением депутатов, полномочия которых прекращены в установленном порядке, и депутатов, выбывших на момент проведения голосования;

- число присутствующих на заседании - число зарегистрировавшихся и присутствующих на заседании депутатов;

- большинство от установленного Уставом поселения числа депутатов Совета поселения – 7 депутатов;

- две трети (2/3) от установленного Уставом поселения числа депутатов – 8 депутатов.

Глава 8

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СОВЕТОМ ПОСЕЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

Статья 54

Совет поселения через постоянные комиссии, специально создаваемые временные комиссии осуществляет контроль за соблюдением органами местного самоуправления, предприятиями и организациями Устава поселения, законодательства Ивановской области, исполнением местного бюджета,

распоряжением (отчуждением) имуществом, относящимся к собственности Филисовского сельского поселения.

Статья 55

Совет поселения ежегодно заслушивает информацию Главы поселения об исполнении местного бюджета, заслушивает ежегодные отчеты Главы поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации поселения и иных органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом поселения.

Статья 56

Депутат Совета поселения или группы депутатов вправе внести на рассмотрение Совета поселения обращение (запрос) к Совету поселения, Председателю Совета поселения, его заместителю, Главе поселения, органам местного самоуправления, руководителям предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории Филисовского сельского поселения.

Такое обращение вносится в письменной форме и оглашается на заседании Совета поселения, как правило, при обсуждении повестки дня. Если указанное обращение касается фактов нарушения органами местного самоуправления или должностными лицами Конституции Российской Федерации, актов федерального законодательства, законодательства Ивановской области, решений Совета поселения и иных правовых актов, либо затрагивает другие вопросы, имеющие общественное значение, оно может быть признано запросом и включено в повестку дня Совета поселения. В данном случае принимается решение Совета поселения.

Орган местного самоуправления или должностное лицо, которому внесен запрос, обязаны в семидневный срок дать письменный ответ, который оглашается на заседании Совета поселения.

При необходимости проверки или дополнительного изучения вопроса окончательный ответ предоставляется в месячный срок со дня принятия решения.

По результатам рассмотрения запросов Советом поселения может быть принято отдельное решение.

Глава 9

НОРМОТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОВЕТА ПОСЕЛЕНИЯ. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СОВЕТОМ ПОСЕЛЕНИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ.

Статья 57

Проекты муниципальных правовых актов в Совет поселения имеют право вносить:

- депутаты Совета поселения;
- Глава поселения;
- прокурор Родниковского района;
- инициативные группы граждан.

Проекты муниципальных правовых актов, исходящие от других субъектов (предприятий, организаций, учреждений, должностных лиц и граждан) могут быть внесены только через указанные органы и должностные лица.

Председатель Совета поселения вносит проект муниципального правового акта на предварительное рассмотрение в соответствующую постоянную комиссию Совета поселения, образованную в соответствии с Регламентом Совета поселения.

Проект муниципального правового акта с приложениями рассматривается соответствующими постоянными комиссиями Совета поселения. При необходимости на заседания комиссий приглашаются ответственные и заинтересованные должностные лица администрации поселения либо иных органов, а также специалисты соответствующего профиля.

После рассмотрения на постоянной комиссии Совета поселения, председатель комиссии вносит проект муниципального правового акта для рассмотрения на очередном заседании Совета поселения.

Глава 10

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 58

Для обеспечения деятельности Совета поселения, постоянных комиссий и депутатов может создаваться аппарат Совета поселения, структура которого утверждается решением Совета поселения.

Статья 59

Штаты, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности аппарата Совета поселения, размер оплаты труда, условия материально-технического и бытового обеспечения работников аппарата, а также иные расходы на их содержание определяются Председателем Совета поселения в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

В своей деятельности аппарат Совета поселения руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Филисовского сельского поселения.

Статья 60

Совет поселения самостоятельно решает вопросы организационного, правового, информационного, материально-технического и финансового обеспечения своей деятельности.

Расходы на обеспечение деятельности Совета поселения утверждаются Советом поселения и предусматриваются отдельно в местном бюджете.

Глава 11

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕГЛАМЕНТ СОВЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 61

Утверждение Регламента, внесение в него изменений и дополнений оформляются решением Совета поселения, принимаемым открытым голосованием большинством от числа избранных депутатов и вступающим в силу со дня официального опубликования.



Российская Федерация
Ивановская область
муниципальное образование «Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»
СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИЛИСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РОДНИКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2020 №17

О внесении изменений в Решение Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 14.07.2020 г. № 12 «Об утверждении порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Ивановской области от 02.05.2017 № 25-ОЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатору Ивановской области», законом Ивановской области от 30.05.2017 № 39-ОЗ «О порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности», Уставом муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области,

СОВЕТ
муниципального образования «Филисовское сельское поселение
Родниковского муниципального района Ивановской области»

РЕШИЛ:

1. В пунктах 3,4,5,6,8,9 Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» слова: «Совет депутатов муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» заменить словами: «Совет муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области».

2. Пункт 10 Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» изложить в следующей редакции: «Решение Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности (далее - решение) принимается не позднее чем через 30 дней со дня поступления в Совет муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» заявления Губернатора Ивановской области о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, а если это заявление поступило в период между сессиями Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» - не позднее чем через три месяца со дня поступления такого заявления.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Родниковского района».

Глава муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

Председатель Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»:

_____ **Е.Н. Лапшина**

_____ **И.Б. Волкова**

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ п/п	Наименование МПА	Стр.
	Администрация муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»	
1	Решение от 12.11.2020 №13 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования»»Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»	1
2	Решение от 12.11.2020г. №14 «О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»	4
3	Решение от 12.11.2020 №15 « О назначении членов комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»	14
4	Решение от 12.11.2020 №16 «Об утверждении Регламента Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»	16
5	Решение от 12.11.2020 №17 «О внесении изменений в Решение Совета муниципального образования «Филисовское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» от 14.07.2020 г. № 12 «Об утверждении порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	38